

**Документы
в номере**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
29 МАЯ 2017 г. № 265-П
г. Ульяновск

О реализации в 2017 и 2018 годах «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций

Анатолий Бакаев рассказал об организации непрерывного образования в регионе.

стр. 4

С начала года в Ульяновской области возросло производство овощей закрытого грунта.

стр. 3,5

Дополнительные меры поддержки будут разработаны для садоводов области.

стр. 6



22 июня - День памяти и скорби

В этот день вся страна вспоминает начало тех трагических событий, пролог тяжелейших битв, приведших к разгрому врага и освобождению человечества от самой страшной участи, которая неминуемо ждала его, если бы не мощная и несокрушимая Советская армия. Сегодня мы склоняем головы

перед всеми, кто, не жалея себя, до последнего вздоха боролся за свободу родного Отечества, отстаивал границы и защищал тылы. Благодаря миллионам наших соотечественников мы можем уверенно смотреть в будущее, создавать семьи, растить детей и воспитывать внуков.

Развивая нашу любимую страну, продолжая мирное существование, строя культурное, социальное общество, мы не должны забывать уроков прошлого, чтобы ясно осознавать, каким может и должно быть будущее.
Дорогие ветераны Великой Оте-

чественной войны, труженики тыла! Примите самые искренние слова благодарности за ваше мужество. Низкий вам поклон за героический подвиг. Здоровья, счастья и благополучия вам и вашим близким!
**Губернатор Ульяновской области
С.И. Морозов**



ФОТО ПАВЛА ШАХОВА

НИИАР: от СМ до МБИР
Через год планируется начать монтаж корпуса многоцелевого реактора на быстрых нейтронах.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Димитровградский научно-исследовательский институт атомных реакторов (НИИАР) по праву считается одним из главных звеньев в цепи устойчивого развития атомно-энергетического комплекса России.

История жизни НИИАРа началась 15 марта 1956 года, когда Совет министров СССР принял постановление о строительстве в Мелекесе (прежнее название города Димитровграда) опытной станции по испытанию атомных котлов суммарной мощностью 220 мегаватт.

Согласно документу, предполагалось создать установки, которые охватывали бы основные разработки советских ученых по различным направлениям в области реакторостроения: и реакторы на быстрых нейтронах, и кипящие однофазные водо-водяные реакторы, и реакторы с газовым теплоносителем, и гомогенные реакторы.

В 1959 году, когда учеными были достигнуты первые успехи, постановлением Совета министров СССР опытная станция (почтовый ящик № 30) была переименована в Научно-исследовательский институт атомных реакторов.

Сегодня НИИАР - единственное предприятие отрасли, где на одной площадке расположена экспериментальная база, не имеющая мировых аналогов. В нее входят: шесть исследовательских ядерных реакторов (СМ, МИР, РБТ-6, РБТ-10, БОР-60 и ВК-50), а также крупнейший в Европе материаловедческий комплекс и радиохимический комплекс.

Самый первый - самый мощный

Первым реактором, запущенным в работу на НИИАРе, стал СМ. Это корпусной водо-водяной высокопоточный исследовательский реактор на промежуточных нейтронах с нейтронной ловушкой.

Оригинальная конструкция, наличие нейтронной ловушки, а также нескольких десятков экспериментальных каналов и петлевых устройств, несмотря на солидный возраст реактора, обеспечивают возможность проведения здесь разнообразных исследований, получения трансурановых элементов и радионуклидов с высокой удельной активностью.

На реакторе СМ впервые была разработана методика внутриреакторных исследований в условиях высоких потоков нейтронов и температур.

стр. 5

Подвиг, которого нет в документах

Может ли герой войны из Чердаклов получить признание спустя 73 года?

■ ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД

В четверг, 22 июня, в 4 часа утра исполнится 76 лет с начала Великой Отечественной. Когда без объявления войны фашистская Германия напала на Советский Союз, после чего наша страна пережила самые страшные, самые тяжелые и кровавые четыре года своей истории.

До сих пор Великая Отечественная война - личное дело каждой семьи. Ведь в каждой - кто-то сражался, работал в тылу, погиб, пропал без вести. Поэтому не отпускает нас война даже спустя семьдесят лет, поэтому мы помним и чтим все эти даты.

Хотелось бы помнить еще и каждое имя каждого героя, который кровью отвоювал Победу. Но неопознанных и пропавших без вести солдат до сих пор тысячи и тысячи. А братских могил - гораздо больше, чем красивых мемориалов. Сотни поисковых

отрядов по всей России и странам бывшего СССР много лет работают над тем, чтобы похороненные на полях сражений бойцы обрели имя и память.

Едва не забыто

Так, два месяца назад, 27 апреля 2017 года, на одной из братских могил Мемориального комплекса «Синявинские высоты» под Санкт-Петербургом появилась табличка с именем Александра Гладкова, уроженца поселка Чердаклы Ульяновской области. Хотя доподлинно известны подробности его гибели, подвиг до сих пор не занесен в какие-либо официальные документы и героем он не признан. Елена Шахова из поискового отряда «Крутояр» рассказала нам историю Александра Гладкова и высказала надежду, что очередная памятная дата может стать поводом решить наконец этот вопрос. Хотя бы на местном уровне.

Саша Гладков родился в крестьянской семье, с 13 лет работал вместе с матерью на торфоразработках, учился в школе, как многие мальчишки, мечтал стать летчиком или полярником. Но когда грянул грозной июнь 1941-го, мирная жизнь и мечты остались за спиной, а впереди была только война. Провожала сына на фронт вся семья. Никто тогда не знал, придется ли вновь увидеться. На прощание лишь одни напутственные слова: «Бей проклятых фашистов, сынок! И возвращайся победителем!».

«Ранней весной 1942 года восемнадцатилетний Саша вместе со своим товарищем Колей Лампеевым уходили на фронт, служить тоже хотели вместе, но случай распорядился так, что первый попал под Ленинград, а второй - на Южный фронт, где и погиб под Нальчиком в 1944 году. А вот о судьбе Александра Гладкова известно было мало,

только сухие строчки «Погиб в бою у деревни Синявино».

Но все же известия о нем были, в 1944 году в сельсовет пришло письмо от командира Саши, где он просит либо передать его письмо родственникам, либо дать его адрес, чтобы он мог рассказать матери парня, как тот погиб. Но чья-то рука начертала резолюцию «10 марта 1944 года. В архив, как устаревшее». И ведь понимал человек, что подлость делает, раз даже подписи своей не поставил!» - описывает подробности Елена Шахова.

Грудью на амбразуру

Так бы и жили земляки в неведении, если бы в 1967 году школьники, занимавшиеся краеведением, случайно не наткнулись на то самое письмо в архиве и не узнали из него, что Александр совершил не-

стр. 6



Уборка кормовых трав

Аграрии области приступили к заготовке кормов. «Дождливая погода несколько сдвинула сроки уборки кормовых трав. Хозяйства региона уделяют особое внимание технологии заготовки, а также условиям их хранения. Во многом от этого зависит качество производимой животноводческой продукции. Во время зимовки нужно сбалансировать рацион скота, чтобы он содержал все необходимые питательные вещества», - подчеркнул министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Михаил Семенкин. Первыми заготовительные работы начали сельхозтоваропроизводители Новоспасского района. Всего для нужд животноводства в области планируется заготовить свыше 45 тысяч тонн соломы и более 85 тысяч тонн сена.

Допвыборы в гордуму

В Единый день голосования, 10 сентября 2017 года, состоятся дополнительные выборы депутатов Ульяновской городской думы V созыва не только по Засвияжскому одномандатному избирательному округу № 18, Засвияжскому одномандатному избирательному округу № 20 и Ленинскому одномандатному избирательному округу № 30, но и по Засвияжскому одномандатному избирательному округу № 21. Последний добавлен решением городской избирательной комиссии в связи с переходом депутата по округу - Рашида Абдуллова - на работу в правительство области (назначен главой минздрава). Напомним: ранее досрочно были прекращены полномочия депутатов Игоря Мокевнина, Руслана Сеюкова и Марины Беспаловой.

Первые итоги дня открытых дверей УК

По инициативе партии «Единая Россия» с 5 по 17 июня активисты партпроекта «Управдом» провели день открытых дверей управляющих организаций. Акция направлена на повышение грамотности населения и формирование эффективного взаимодействия между всеми субъектами сферы жилищно-коммунального хозяйства.

В мероприятии приняли участие 36 крупных управляющих компаний Ульяновской области, а также ряд экспертов от проекта «Управдом». В ходе акции от граждан поступило 439 обращений. В основном они касались коммунальных и жилищных услуг, установления размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

Срочная доставка

Ульяновской авиакомпанией «Волга-Днепр» выполнена срочная доставка ротора генератора длиной 11 метров и весом 57 тонн из Германии в Кувейт на борту крупнейшего серийного транспортника мира Ан-124-100 «Руслан». Кроме самой перевозки, авиакомпания предоставила концерну Siemens целый комплекс услуг в рамках концепции «Грузовой супермаркет», включающий в себя прохождение процедуры досмотра груза в аэропорту Кельна, аренду подъемного крана для погрузки ротора на борт Ан-124-100 и подготовку документов для экспорта. Для безопасной и своевременной разгрузки в Кувейте также был арендован подъемный кран, выполнена перевозка груза на склад временного хранения в аэропорту и последующая его погрузка при помощи крана на грузовик для наземной транспортировки в пункт назначения.

Расширение Нариманова

Для снижения транспортной нагрузки в областном центре расширят сразу два участка дороги на проспекте Нариманова. Их ширина будет достигать 14,5 метра, что позволяет вместить по четыре полосы движения в обоих направлениях. Речь идет об участках от автостанции, расположенной за парком Победы, до Сельдинского шоссе и от улицы Декабристов до улицы Юности. Поскольку в первоначальном плане работ расширение дороги не предусматривалось, на время проведения расчетов и подготовки необходимой документации работы завершились на стадии фрезерования. Но, как уверяют специалисты, вскоре они будут возобновлены, и уже во второй половине июля проспект на этих участках будет готов.

Новая жилищная политика:

Доступное жилье с бюджетной поддержкой

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Губернатор Сергей Морозов выступил с инициативой разработки регионального законодательного акта о новой жилищной политике.

Обсуждая с главой профильного комитета Законодательного собрания Алсу Садретдиновой ход исполнения Указа президента от 7.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», глава региона сказал: «Нужна новая жилищная политика, которая будет способствовать дальнейшему развитию всего строительного комплекса. У нас начинается новый этап в развитии, и необходимо разработать соответствующий документ - Указ о совершенствовании строительной и градостроительной полити-

ки. При его формировании нужно учитывать важность всех жилищных программ, в том числе проекта «Губернаторская ипотека». В Ульяновской области вырастают целые микрорайоны, и, конечно, в качестве одной из приоритетных мы ставим перед всеми строительными компаниями задачу комплексного освоения территории. Важно благоустройство не только прилегающей территории, но и дворовых площадок. На первом плане стоят вопросы безопасности. Должны быть предусмотрены уличное освещение, четко обозначенные переходы, облагорожена газонная часть, устроена велосипедная дорожка».

Основной же целью нового документа станет предоставление гражданам области возможности приобретать доступное жилье, в

том числе с использованием бюджетной поддержки. Как пояснила Алсу Садретдинова, сегодня ведется активное взаимодействие с компаниями-застройщиками: «Мы изучаем проблемное поле, отработываем, вносим предложения и с профессиональным сообществом обсуждаем их на строительном совете. В настоящее время основной проблемой является низкий спрос на построенное жилье, в связи с чем перед органами власти стоит задача стимулирования спроса через различные региональные программы. Развитие инженерной инфраструктуры и подготовка земельных участков, в том числе реновация жилья, - все эти вопросы лежат в основе подготовки Указа о совершенствовании строительной и градостроительной политики». стр. 4

205-й юбилей Гончарова

В Ульяновске с размахом отметили праздник русского классика.

■ ИРИНА АНТОНОВА
■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Череду мероприятий открыла Международная научная конференция. Ее участниками стали порядка 70 ученых - исследователей жизни и творчества писателя из 17 регионов России и стран зарубежья.

В программе - обсуждение биографии и творчества писателя, а также языковых особенностей его наследия.

В дни празднования юбилея в регион приехали 18 потомков семьи Гончаровых: из Казани, Нижнего Новгорода, Калининграда, Санкт-Петербурга.

вопрос, кто из героев Гончарова больше всего им симпатичен, они в один голос сказали: «Обломов, у него мы находим много черт характера, которые схожи с нашими. Созерцательное отношение к жизни и леность».

Ключевое событие - Всероссийский Гончаровский праздник - в этом году вышел за пределы Винновской роши. Основные мероприятия прошли в сквере имени Гончарова, на площадке перед Дворцом культуры, краеведческим музеем, на Венце и в Торжественном зале Карамзинской библиотеки. Так, на бульваре Новый Венец около фонтана актеры Ульяновского драматического театра разыграли настоящий спектакль по «Обломову». Работало множество других творческих и интерактивных площадок, и на каждой любой желающий мог вслух прочесть отрывок из произведений нашего земляка.

Кульминацией праздника

стало вручение XII Международной литературной премии имени И.А. Гончарова, которое провел губернатор Сергей Морозов.

турного слова» - заместитель председателя правления Союза писателей Якутии Николай Лугинов за роман «По велению Чингисхана», в номинации «Ученики И.А. Гончарова» - Юрий Лунин (за книгу рассказов «Святой день»).



Кроме того, впервые область посетили молодые представители Гончаровых - двоюродные братья Никола Мартэн и Сирил Харрисон. Их мамы - прямые потомки писателя по линии старшего брата. Примечательно, что на

стало вручение XII Международной литературной премии имени И.А. Гончарова, которое провел губернатор Сергей Морозов.

Как отметил глава региона, «здесь, на волжских просторах, подаривших миру ав-



Инициативу депутатов поддержат

Вопрос лекарственного обеспечения больных с орфанными заболеваниями требует решения на федеральном уровне.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В понедельник, 19 июня, по инициативе председателя Законодательного собрания Анатолия Бакаева в Ульяновске состоялась его встреча с директором Центра изучения и анализа проблем народонаселения, демографии и здравоохранения при Институте ЕврАзЭС, заместителем директора Института ЕврАзЭС Еленой Красильниковой.

В разговоре обсуждались вопросы доступности медицинской помощи и лекарственного обеспечения больных с редкими (орфанными) заболеваниями. В настоящее время на территории Ульяновской области проживает 156 таких больных. Обеспечение лекарственных препаратами этой категории граждан осуществляется бесплатно или в льготном порядке за счет средств областного бюджета. Как отметил Анатолий Бакаев, объем бюджетных ассигнований на обеспечение лекарствами орфанных больных ежегодно увеличивается (за последние пять лет он вырос более чем в восемь раз). В 2017 году на эти цели в региональной казне предусмотрено 190 миллионов рублей, что составляет более половины (53,5 процента) объема, запланированного на лекарственное обеспечение всех льготников области. Однако сокращение межбюджетных федеральных трансфертов усугубляет ситуацию. Недостаток средств на закупку препаратов для страдающих редкими заболеваниями вызывает массовое обращение пациентов в государственные органы.

- Такая картина типична не только для Ульяновской области, - подчеркнул спикер. - Многие регионы столкнулись с проблемой, когда даже обращения людей в суды не приводят к результату, а исполнение решений Фемиды не представляется возможным ввиду отсутствия необходимых средств в бюджете. Депутаты Законодательного собрания Ульяновской области неоднократно обсуждали проблемную тему на заседаниях профильных комитетов. Выходом из создавшейся ситуации, по мнению председателя регионального парламента, может стать изменение российского законодательства и передача полномочий по лекарственному обеспечению орфанных больных федеральному бюджету. Анатолий Бакаев привел примеры, когда только двум ульяновцам, страдающим прогрессирующими редкими заболеваниями, ежегодно требуется медикаментов на 45,8 и 55,8 миллиона рублей соответственно. - В сентябре в Кирове пройдет заседание Ассоциации законодателей ПФО. И я намерен инициировать принятие общего обращения от Приволжского федерального округа, чтобы вопрос лекарственного обеспечения орфанных больных был решен на федеральном уровне, - заявил председатель ЗСО. - Мы готовы поддержать здравую инициативу ульяновских депутатов, - отметила по итогам встречи Елена Красильникова. - Наш центр на протяжении последних лет занимается проблемой лекарственного обеспечения страдающих редкими заболеваниями. Вопрос необходимо и возможно решать на уровне федерального центра. Наши специалисты подготовят для ульяновских парламентариев обоснование законодательной инициативы с привлечением экспертов из России и других стран.

Новая жилищная политика: Доступное жилье с бюджетной поддержкой

стр. 2 Двумя днями позже в ходе рабочей встречи с представителями исполнительной власти и строительных компаний председатель комитета напомнила о важности стимулирования спроса на жилье посредством имеющихся механизмов.

- Спрос упал. Поэтому основная задача отрасли - его стимулирование через различные инструменты. Прежде всего, это проект «Губернаторская ипотека», жилье для различных категорий граждан, обеспечение квартирами детей-сирот. Чтобы помочь строителям, нужно тщательно и системно заниматься подготовкой земельных участков, особое внимание уделить программе переселения из ветхого и аварийного жилья и синхронизации ее с процессом реновации жилья, - подчеркнула Садретдинова.

По словам министра промышленности, строительства, ЖКК и транспорта Дмитрия Вавилина, сейчас проходит процедуру согласования проекта постановления областного правительства, предусматривающей расширение категорий участников программы «Губернаторская ипотека», ведется работа по увеличению размера компенсации со 100 до 150 тысяч рублей. Готовится новая региональная программа по переселению граждан из аварийного жилого фонда до 2030 года, куда войдут жилье дома, признанные аварийными после 1 января 2012 года.



За пять месяцев в Ульяновской области в эксплуатацию сдано 1638 жилых домов (1621 - индивидуальное жилое строение), или 2298 квартир общей площадью 237 тысяч квадратных метров, что составляет всего 85,4% к аналогичному периоду 2016 года.

Участники встречи об- правленные на развитие судили и другие меры, на- строительной отрасли и

градостроительной политики на территории региона. В частности, активизацию работы по формированию арендного жилья, развитие инженерной инфраструктуры, формирование земельных участков для строительства жилья, в том числе развитие застроенных территорий, сокращение административных процедур при получении разрешения на строительство и так далее.

Приоритет - авиация

Анатолий Бакаев рассказал об организации непрерывного образования в регионе.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В пятницу, 16 июня, председатель Законодательного собрания Анатолий Бакаев принял участие в заседании Комиссии Совета законодателей при Федеральном собрании РФ по образованию и науке, которое прошло в Саранске.

В столице Мордовии рассматривались лучшие практики формирования регионального законодательства в сфере профессионального образования.

Главной темой обсуждения стали вопросы правового обеспечения подготовки профессиональных кадров для инновационного бизнеса, организации непрерывного образования по подготовке профессиональных кадров для приоритетных отраслей экономики, развития дуальных и сетевых образовательных программ. Анатолий Бакаев поделился с коллегами практикой организации непрерывного образования по подготовке профессиональных кадров для приоритетных отраслей экономики на примере авиационного кластера «Ульяновск-Авиа».

- Сегодня в авиационной отрасли нашего региона насчитывается более двух десятков предприятий, организаций и учреждений, - отметил спикер. - Поэтому неудивительно, что в системе непрерывного профессионального образования приоритетом для Ульяновской области стала именно авиация.

Председатель ЗСО подчеркнул, что регион сделал ставку на подготовку будущих специалистов с самого раннего возраста. В настоящее время в трех дет-

ских садах Ульяновска уже ведется соответствующая профориентационная работа. На занятиях малыши складывают летательные аппараты из геометрических фигур и математических конструкторов, собирают ракеты, самолеты и фантастические летательные корабли. На следу-



Ульяновская область сделала ставку на подготовку будущих специалистов-авиаторов с самого раннего возраста

ющем этапе - в школе - акцент делается на внеурочную деятельность. В качестве примера Анатолий Бакаев привел опыт

лица № 90, который имеет договоры о сотрудничестве с авиационными предприятиями и высшими учебными заведениями. Здесь каждый классный коллектив носит имя известного летчика или ученого-авиатора, а ребята занимаются тематической исследовательской и проектной деятельностью.

Подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена для авиационного кластера в регионе ведут учреждения профессионального образования и вузы, у которых налажено тесное сотрудничество с авиапредприятиями и высокотехнологичными компаниями области. На протяжении двух последних лет Ульяновск становится площадкой для проведения открытого корпоративного чемпионата Объединенной авиационной корпорации (ОАК) по профессиональному мастерству в авиационной отрасли по стандартам WorldSkills.

- Практика показала, что учебные программы многих специализированных вузов оторваны от реальной потребности предприятий, - отметил спикер. - Стремимся обеспечить требуемый уровень образования, ульяновские вузы ввели принцип «академической мобильности», обеспечивая возможность дополнительного обучения студентов в вузах других городов.

Уникальность ульяновского опыта по развитию профессиональных компетенций с дошкольного возраста уже отмечена многими экспертами и специалистами, в частности, представителями Всемирного банка.

- Обсуждая идею превращения Ульяновска в авиационную столицу, мы поняли, что главная задача - влюбить молодежь в небо, дать ей возможность развиваться, трудиться и жить на Ульяновской земле, реализуя свое призвание, - сказал Анатолий Бакаев. - Символично, что даже прощание со школой и начало взрослой жизни для всех выпускников нашей области проходит под девизом «Взлетная полоса».

Стр. 1 Выполнено огромное количество исследований свойств различных материалов в условиях облучения. Реактор и сегодня остается самым мощным среди высокотемпературных исследовательских аппаратов своего класса.

«Скороварка» ВК-50

В 1965 году на НИИАРе ввели в строй реакторную установку ВК-50 - первую и единственную в России установку с корпусным водо-водяным кипящим реактором, естественной циркулирующей теплоносителя и подачей пара непосредственно из реактора на турбину.

Поначалу ВК-50 был исследовательским реактором. Здесь проводились эксперименты с оборудованием. Например, выполнили цикл научно-исследовательских работ, позволивший доказать надежность и безопасность установок подобного типа. Сейчас у ВК-50 другая функция. Он вырабатывает электричество для внешней энергосистемы. Кроме того, теплофикационная установка реактора обеспечивает отопление промышленной площадки НИИАРа.

Без МИРа в космос не улетишь

Также в середине 60-х годов прошлого века на НИИАРе был создан исследовательский реактор МИР. Главной его особенностью является наличие 11 петлевых экспериментальных каналов, которые подключены к автономным петлевым установкам с разными типами и параметрами теплоносителей.

Здесь проводятся как ресурсные испытания, так и уникальные эксперименты по испытанию топлива в условиях аварийных ситуаций и переходных режимов, - пояснил заместитель главного инженера реакторов МИР и РБТ Антон Халыпин. - Считаю, что по совокупности экспериментальных возможностей это один из наиболее крупных исследовательских реакторов в мире. Ведь здесь испытывается топливо для различных транспортных реакторов. Например, для реакторов космических кораблей.

Рассказал Антон Халыпин и про реакторы серии РБТ.

Водо-водяные реакторы бассейнового типа введены в эксплуатацию в 70 - 80-е годы XX века. К примеру, РБТ-6 заработал в 1975 году, РБТ-10/1 - в 1983-м, РБТ-10/2 - в 1984-м. Эти реакторы предназначены для долговременных экспериментальных исследований со стабильностью параметров, не требующих высокого темпа набора нейтронного флюенса. Сейчас на НИИАРе продолжают работать два реактора этой серии - РБТ-6 и РБТ-10/2. А вот реактор РБТ-10/1 выведен из эксплуатации в августе 2014 года.

Прототип АЭС

К существенному расширению экспериментальной базы НИИАРа



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРЦОВА

НИИАР: от СМ до МБИР

привело введение в эксплуатацию реактора БОР-60 в 1968 году.

Реактор фактически представляет собой прототип атомной электростанции малой мощности, - говорит заместитель главного инженера реактора БОР-60 Леонард Нечаев. - Он имеет систему утилизации тепла для выработки электроэнергии и передачи части тепла в теплосеть НИИАРа. При этом БОР-60 является еще и исследовательским - он предназначен для отработки топливного цикла, технологии натриевого теплоносителя, а также широкого спектра проектных и конструкторских решений для реакторов на быстрых нейтронах. По своим характеристикам и экспериментальным возможностям эта исследовательская установка до сих пор остается в ряду лучших в мире.

Ждем новичка

Все действующие реакторы работают в НИИАРе по полке и более. Но в скором времени развивать атомно-энергетический комплекс России начнет МБИР. Строительство многоцелевого

реактора на быстрых нейтронах ведется уже несколько лет и, как заверяют специалисты, скоро будет завершено.

Строительство мы обязательно завершим в 2020 году, - заверил Ульяновскую правду замдиректора проектного офиса, начальник департамента строительства МБИР Сергей Киверов. - На строительной площадке из необходимых 190 тысяч кубометров бетона залита уже 81 тысяча. Заказано и размещено оборудование совмещенного монтажа. Часть его уже получена. Поэтому уже в скором времени начнем совмещенный монтаж. Большие баки объемом 12, 40 и 50 кубов для дренирования натрия будут смонтированы до конца года. Кроме того, в этом году мы планируем завершить строительство находящихся вокруг главного здания убежища ГО, дренажной насосной станции и резервуаров для пожаротушения. Само же главное здание планируем поднять до 20 метров. В итоге оно будет высотой в 55 метров. На середину 2018 года запланирован монтаж корпуса реактора.

«Тепличное» наращивает мощности

Стр. 3 В настоящее время общая площадь «Тепличного» составляет 104 га, из них 26,85 га - зимние теплицы. По итогам 2016 года было собрано 11,5 тысячи тонн продукции, в том числе порядка семи тысяч тонн огурцов, более четырех тысяч тонн томатов.

В регионе уделяется особое внимание производству овощей открытого грунта. Так, по поручению губернатора Сергея Морозова этому направлению овощеводства была оказана финансовая поддержка в размере порядка 20 миллионов рублей.

Отметим, что в настоящее время область полно-



стью обеспечена картошкой, капустой, а также морковью. Крупнейшими производителями овощей в Ульяновской области

являются КФХ «Лапушкина Светлана Алексеевна», ООО «Агротех», ООО «Агрофирма «Ланшевские овощи» и ЗАО

«Хлебороб-1». Выращенная продукция реализуется на районных и областных сельскохозяйственных ярмарках, а также в школах и детских садах, поставляется в торговые сети.

Остается напомнить, что в целях обеспечения продовольственной безопасности в Ульяновской области приняты профильная доктрина, а также Стратегия развития торговли до 2030 года. Реализацией этих документов занимается региональный агрохолдинг в составе АО «Агрофирма «Старомайская», АО «Средняя Волга» и АО «Тепличное».

Поддерживая бренд «Авиационная столица»

В Ульяновске во Дворце культуры «Руслан» состоялся конкурс «Экипаж мечты». В мероприятии, посвященном 41-й годовщине со дня образования АО «Авиастар-СП», приняли участие четыре команды из различных структурных подразделений предприятия.

Цель конкурса - продвижение и поддержание бренда «Ульяновск - авиационная столица», повышение интереса молодежи к авиационным профессиям, а также развитие корпоративной культуры, творческих способностей и социальной активности работников ульяновского авиазавода.

По итогам конкурса первое место заняла команда «Которую я люблю» (цех 271 агрегатно-сборочного производства), второе место - команда «Улетный рейс» (управление информационных технологий), третье место - команда «Конструкция мечты» (отдел 071 механизации и автоматизации производства).

На юг дорожке, чем москвичам

С 19 июня авиакомпания «КрасАэро» запустила рейсы из Ульяновска в Сочи. Вылеты будут осуществляться по понедельникам на самолете Як-42. В расписании на сайте аэропорта «Ульяновск-Восточный» указано, что перевозки продлятся с 16 июня по 11 сентября. Вылет из Ульяновска в 9.55, прибытие в Сочи в 13.20. Стоимость билета составляет от 9750 рублей в одну сторону.

В этот же день международный сайт для поиска авиабилетов, отелей и проката автомобилей Skyscanner проанализировал цены на билеты из пяти крупных городов России и выяснил, как отличается стоимость перелета в Сочи и Симферополь из Москвы и регионов. В ходе анализа специалисты Skyscanner сравнили средние цены авиабилетов на главные курорты страны из Москвы, Санкт-Петербурга, Новосибирска, Екатеринбурга и Казани. Оказалось, что лететь в Сочи из регионов в среднем дороже на 71 процент, чем из столицы, а в Симферополь - на 44 процента.

МС-21 совершил полет с убранными шасси

В понедельник, 19 июня, самолет МС-21-300 выполнил очередной полет по программе заводских доводочных испытаний. Президент ПАО «Корпорация «Иркут» Олег Демченко заявил: «Сегодня мы сделали важный шаг вперед: самолет МС-21 совершил полет, в котором проведена уборка и выпуск шасси. Это позволяет начать отработку новых, более сложных режимов летных испытаний».

Напомним, основным кооперантом в строительстве МС-21 выступает ульяновский авиазавод. Общая доля ульяновских комплектующих (учитывая продукцию «Аэрокомпозит-Ульяновск» и УКПБ) превышает в лайнере 40 процентов.

Из Франкфурта на Ямал

Грузовой самолет Ан-124 «Руслан» доставил из Франкфурта на Ямал оборудование весом 76 тонн для завода по производству сжиженного природного газа (СПГ).

Это уже второй случай прибытия такого крупного самолета в поселок Саббета, сообщает пресс-служба Ямало-Ненецкой таможни. С начала 2017 года ямальские таможенники оформили 31 прибытие международных авиарейсов из Франции, Германии, Бельгии, Сингапура, Китая, Шотландии и Южной Кореи. Общий вес перемещенного груза превысил 435 тонн. Оформлено 92 декларации на товары.

Значительное увеличение объема международных авиарейсов в Саббете (за весь 2016 год прибыло 11 международных авиарейсов) связано с необходимостью ввода в эксплуатацию и запуска первой очереди завода СПГ в IV квартале текущего года.



АВИА

рубрику ведёт Георгий Кузнецов



Подвиг, которого нет в документах

стр. 1 Зимой 1943 года, когда наши войска пытались отодвинуть блокадное кольцо от Ленинграда, самые ожесточенные бои шли как раз за Сиявинские высоты и единственную дорогу с твердым покрытием в тех местах - Путиловский тракт. Немцы создали там глубоко эшелонированную оборону, сильные опорные пункты, а нашим солдатам приходилось атаковать эти высоты из болота, по простреливаемой насквозь местности. «Жесткие, отчаянные, смертоносные бои шли. Не зря после войны еще почти тридцать лет доступ для гражданского населения в эти места был закрыт», - уточняет поисковик.



Гладков Александр Степанович, 1923 г.р., с. Чердаклы. Призван в РККА в 1942 году Чердаклинским РВК. Рядовой. Погиб в бою 2 февраля 1943 года.

Гладков числился еще в учебной роте, когда их бросили в бой, нашим войскам удалось частично занять Сиявино, но дальше хода не было: немецкий дзот вел шквальный огонь, не давая нашим бойцам даже поднять головы. Тогда девятнадцатилетний Саша принял решение. Раненый, он сумел добраться до амбразуры дзота, уцепился пальцами за накат и закрыл телом амбразуру. «Тем самым он обеспечил продвижение наших воинов вперед. Александр погиб геройски. Воины части гордятся и чтят подвиг Александра Гладкова. Я очень прошу сообщить адрес его родителей или передать им это письмо. Я хочу написать им все подробности», - говорится в письме командира.

Вынести тело героя с поля боя возможности не было, вот и захоронен он был как еще один неизвестный солдат. Фашистский дзот размещался где-то на склоне высоты. Сейчас там стоит лишь пара столбов. Фрагменты останков были разбросаны по всей площади. Тело Гладкова приблизительно лежало у дороги. Но это место по несколько раз брали то красноармейцы, то фашисты. К тому же во время боев мины и снаряды взрывались через каждые две-три секунды. Поэтому шансы найти останки тела Гладкова равны нулю. По справке штаба дивизии он награжден медалью «За оборону Ленинграда» (неизвестно - посмертно или нет), родным награду так и не вручили.

Память вместо рекламы

Его судьба могла бы кануть в лету, но выяснением судьбы героя занялась учительница из Чердаклов Татьяна Ивановна Бурлакова. «Только ее стараниями люди узнали о своем земляке, в небольшом музее в Чердаклинском центре дополнительного образования детей есть стенд, посвященный Александру Гладкову. Были написаны десятки писем с просьбами увековечить память героя, но на все запросы и письма ответов были лишь отписки: нет, мол, документального подтверждения подвига вашего земляка», - говорит Елена Шахова.

По мнению поисковика, самое главное, чтобы о подвиге солдата знали и помнили на его родине. Музей его имени, памятная табличка на месте гибели - уже сохраняют его имя в истории. «Еще хорошо было бы на въезде в Чердаклы установить баннер: «Здесь родился и жил герой войны Александр Гладков, погибший в 1943 году под Ленинградом». Это недорого и гораздо нужнее рекламы», - считает Елена Шахова.

По данным ООН, Ульяновская область занимает 50-е место по индексу развития человека в России

■ ЕВА НЕВСКАЯ

Ключевым фактором развития инновационных технологий, конкурентоспособности и экономического роста стран в XXI веке становится человеческий капитал, в частности, талант, и Россия в международном рейтинге по совершенствованию этой системы занимает 26-е место.

Места сбываются

Первая в рейтинге - Норвегия. Она уже в 12-й раз за четверть века исследователей возглавляет этот список. В лидерах также Австралия, Швейцария, Дания, Нидерланды, Ирландия, Германия, США, Канада и Сингапур.

Польша оказалась на 36-м месте, Беларусь - на 50-м, Румыния - на 52-м, Украина - на 81-м, Молдова - на 107-м. Внизу рейтинга находятся Центральноафриканская Республика, Эритрея, Чад, Бурунди и на последнем месте - Нигер.

Такие данные приводятся в «Отчете о человеческом капитале-2014», подготовленном Аналитическим центром при Президенте РФ. Место в рейтинге - как стране, так и региону РФ - отводят исходя из 46 показателей. Взяв за основу эту информацию и проведя сравнительный анализ, специалисты подсчитывают индекс человеческого капитала, который дает оценку развитию образования, навыков и занятости населения. Такой рейтинг позволяет понять, где мы тратим силы впустую, не давая толчок развитию, а где - преуспеваем не хуже других.

Где-то между Ленинградом и Чечней

Ульяновская область в региональном рейтинге РФ заняла 50-е место. Самые сильные наши позиции связаны с доступностью образования практически во всех возрастах и уровнем средней продолжительности жизни, а самые слабые - с доходами и ВВП на душу населения. Поэтому впереди непростая за-

дача - создать все условия для самореализации граждан, раскрыв их профессиональный потенциал и улучшив условия жизни.

Подразумевается, что каждый из нас обладает неким капиталом, который

рейтинге. Республика Хакасия стояла ниже на 5 - 7 позиций, а Чечня - на 78-й строчке. Теперь же ульяновцы опустили планку до 50-го места. В этих показателях мы среди прочих все еще обгоняем Кострому и

еще семь регионов. В группу развитых субъектов РФ вошли пять субъектов ПФО: Татарстан, Нижегородская и Самарская области, Башкортостан, Пермский край.

Позиция региона в рейтинге развития челове-

Позиции Ульяновской области в рейтинге

*по состоянию на 2014 г.



Инфографика Анжелики Григорьевой

скадывается из знаний, навыков и умений, и находит им применение в карьере. Самое главное - чтобы все перечисленное было востребовано рынком, а значит, имело свою цену и конкурентоспособность.

Для любого гражданина человеческий потенциал выступает инвестицией в свое будущее и будущее страны, причем не только в денежном эквиваленте, но и в интеллектуальном. Поэтому таланту отводят ведущую роль в инновационной модели экономики, к которой так стремится Россия.

Примечательно то, что еще в 2013 году наш регион занимал 45-е место в этом

Кемерово, которые занимают 51 - 52-ю строчку, Чеченскую Республику, обосновавшуюся на 78-м месте, и Тыву (80). По-прежнему пятерку лидеров по всем критериям составляют Москва, Санкт-Петербург, Тюменская область, Республика Татарстан и Белгородская область.

Самыми сильными нашими сторонами оказалось практически все, что связано с доступностью образования. Слабые стороны в основном связаны с индексом доходов. Эксперты отнесли регион к группе среднеразвитых агропромышленных регионов. Из субъектов Приволжского федерального округа в этой же группе оказались

человеческого капитала - это не только повод для гордости, но и почва для раздумий, так как за счет демографических, технологических и экономических сил субъект совершенствует рынок труда. «Топливо для инноваций - человеческий капитал, и главная конкуренция идет за него», - отмечал ранее министр по вопросам открытого правительства РФ Михаил Абызов. - Будет человеку комфортно создавать, производить - будут модернизации и инновации. На сегодняшний день глобальная конкуренция - это конкуренция не технологий и инновационных решений, а конкуренция за человека».

Вокруг Ульяновска пустует более 700 садов

Дополнительные меры поддержки будут разработаны для садоводов области.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Встречаясь с активом садоводческого движения регионального центра, губернатор Сергей Морозов заявил, что в ближайшее время будет проработан вопрос по снижению стоимости постановки на кадастровый учет садовых участков для пенсионеров и малообеспеченных граждан.

«Мы должны создать для садоводов максимально комфортные условия, ведь их деятельность - это не только полезное времяпрепровождение, но и залог обеспечения продовольственной безопасности жителей региона», - уверен губернатор.

Несколькими днями позже, 15 июня, депутаты аграрного

комитета областного парламента одобрили другие изменения законодательства, касающиеся льготников; упростили процедуру предоставления им земельных участков для садоводства.

В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАРЕГИСТРИРОВАНО:

238

САДОВЫХ ТОВАРИЩЕСТВ;

164

ТЫСЯЧИ ДАЧНЫХ И САДОВЫХ УЧАСТКОВ;

500

ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК - ЧЛЕНОВ СНТ.

Изменения в Закон «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» направлены на расширение возможности использования земельных участков, предоставляемых в бесплатную собственность отдельным категориям граждан. У многодетных семей, ветеранов боевых действий и других льготников появляется возможность получить земельный участок для садоводства в собственность бесплатно (в настоящее время это правило распространяется только на граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий). Снято и еще одно ограничение - земельные участки можно получить всюду, а не только по месту жительства. Согласно статистике, количество участков, предоставленных льготникам бесплатно, в 2015 году составило 431, а в 2016-м - 144. Более 3000 участков было выдано многодетным семьям под индивидуальное жилищное строительство. Но ввиду отсутствия

достаточных денежных средств и необходимой инфраструктуры завершить его удалось немногим. Для обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков требуются значительные финансовые затраты. Вместе с тем только на территориях Чердаклинского, Старомайинского и Ульяновского районов (рядом с городом) имеется более семисот так называемых заброшенных и свободных от прав третьих лиц участков, расположенных на территориях садоводческих некоммерческих организаций, с готовой инфраструктурой и необходимыми инженерными коммуникациями.

Добавим, что в 2016 году 22 садовых общества получили субсидии на общую сумму семь миллионов рублей. Еще десять миллионов были распределены в феврале этого года в ходе конкурсного отбора среди 16 СНТ. Садоводы, в свою очередь, сфинансировали программы развития в размере 44,6 миллиона рублей.

■ ЕВГЕНИЯ ШЕПЕЛЕВА

На туристическом рынке Ульяновск позиционирует себя как остров Советского Союза.

Тут вас могут торжественно принять в пионеры, посадить за парту, где «учился, учился и еще раз учился дедушка Ленин», и, конечно, можно полюбоваться на образцы концептуальной советской архитектуры. Всесоюзная ленинская стройка была больше чем развитием города, это была идея построить «идеальный мир». Для ностальгирующих интеллигентов и любопытствующих иностранцев Ульяновск может стать настоящей машиной времени. При правильной презентации, конечно.

Ульяновск - Венеция - Чикаго - Москва

Наш город как арт-объект преподносит иностранцам российский художник Кирилл Глуценко. В прошлом году «элементы» Ульяновска (стилизованые фотографии, звукозаписи, документы) стали частью инсталляции «Прекрасен облик наших будней» в его столичной мастерской. «Через портреты городов я делаю один большой слепок Советского Союза», - говорит он.

В преддверии 2017 года художник еще раз приехал в наш город, две недели прожил в гостинице «Венец», каждый день вселяясь в номер на новом этаже, слушал бой курантов на крыше, в баре «Олимп». Так он готовил специальный проект, который недавно представил на Венецианской биеннале современного искусства.

Инсталляция, воссоздающая оригинальный советский интерьер трехкомнатного номера люкс в ульяновской гостинице «Венец», является частью большого выставочного проекта «Пространство Сила Конструкция» и представлена на площадке фонда V-A-C. В следующем году проект покажут в Чикаго, а в 2018-м - в строящемся Музее современного искусства ГЭС-2 в Москве.

Каждый проект Кирилла Глуценко - это не только инсталляция, но и книга. Так, «Глуценкоиздат» выпустил книгу «Венец», в предисловии к которой написано: «Пытаясь разобраться в концепции идеального, как ее представляли в КПСС, художник обращается к примеру гостиницы «Венец», входящей в комплекс зданий, возведенных к 100-летию В.И. Ленина в небольшом советском городе Ульяновске. Книга «Венец» досконально изучает одноименную 23-этажную гостиницу. Газетные статьи из «Ульяновской правды» оттеняются секретными документами Ульяновского отделения КПСС, фотографии профессиональных репортеров соседствуют с будничными снимками сотрудников гостиницы. Найденные дневники московского журналиста Бориса Мерца стали основой для рассказа Григора Атанесяна «Беглец», повествующего о нескольких днях в «Венце» накануне открытия всего комплекса в 1970 году и о визите генерального секретаря партии Леонида Брежнева. Отталкиваясь от примера одной гостиницы, книга постепенно раскрывает повседневность «идеального» в Союзе.

Обнаруженный в архиве местного краеведческого музея альбом, выпущенный в нескольких экземплярах ленинградскими архитекторами и содержащий фотографии гостиницы в момент ее открытия, позволил изучить оригинальные интерьеры «Венца». На основе одной из таких фотографий художник реконструировал для выставки трехкомнатный номер люкс.

Книгу сопровождает набор открыток «Восхождение к Олимпу»: на них зафиксировано то самое двухнедельное проживание художника в гостинице.

Образ эпохи

Анонсируя событие, Кирилл Глуценко написал на своей странице в «Фейсбуке»: «Венец» - результат шестимесячного исследования об устройстве машины идеального на примере одноименной гостиницы в Ульяновске. Открытая в марте 1970 года, гостиница имела категорию «внеразрядная высшая Б» и являлась эталоном



«Венец» в Венеции

Как «продать» гостиницу советского типа иностранцам.

идеальной эстетики быта в представлении туриста, решившего посетить родину Ленина. Сама гостиница, как выяснилось, кроме узнаваемого силуэта, сохранила сравнительно мало от своего прежнего облика. Найденный в фонде краевого музея архитектуры фотоальбом Ленинградского проектного института помог восстановить первоначальный облик «Венца». Элегантные, сдержанно футуристические, словно сошедшие с экранов кинолент «Космическая Одиссея 2001» или «Солярис» просторные фойе, залы ресторанов и кафе, магазина сувениров «Березка», художественного салона и, конечно, самих номеров, безупречные интерьеры которых ночью заполняются «лунным светом» (так назвали строители специально разработанную систему освещения), открывая живописный вид с высоты двадцатого этажа на широкую, почти безбрежную в этом месте Волгу».

Как уже было сказано выше, инсталляцию, которую автор представил за границей, дополняли вырезки из «Ульяновской правды» и архивные документы. Тексты, в которых говорилось о новой гостинице, художник прикрепил над письменным столом в реконструированном номере. Вот один из них. «Я жил на восемнадцатом этаже только что построенной гостиницы «Венец». При вселении я попросился «повыше» - и мне охотно пошли навстречу. Возможно, эта любезность объяснялась еще и тем, что (как я узнал позднее) все этажи этой гостиницы, начиная с семнадцатого и выше, были оборудованы подслушивающими «жучками». Представляю, сколько веселья я доставил операторам в некоторые часы моего более чем годового проживания в «Венце». Жан Миндубаев, в 1970 - 1986 годах собкор «Известий» по Поволжью».

Кирилл Глуценко рассказал о своей работе над проектом: «Поездки я стараюсь выстраивать максимально приближенно к советской действительности: непременно передвигаюсь на поездах, в городе размещаюсь в исторически точной гостинице советского типа, фотографии делаю на узкую 35-миллиметровую черную пленку, которую потом сам же проявляю вручную. Кроме фотопленки и личного опыта, из поездок я привожу полевые звукозаписи, которые дополняют визуальную картину города и отвечают за более глубокое погружение в его атмосферу».

После возвращения из командировки начинается второй этап - работа над книгой. Я начинаю более узкое исследование: ишу научные статьи, читаю большую подшивку советских архитектурных журналов, через своих друзей пытаюсь отыскать дневниковые записи их родителей. Важно, что произведением является именно книга. Для меня критично количество времени контакта со зрителем и, главное, форма повествования, предполагающая интимность: книгу, в отличие от картины, видео или скульптуры, нельзя смотреть с кем-то еще - с ней всегда остаешься наедине, отсутствует третий».

В итоге художник добавил: «Я чувствую, как мифологизируется история Советского Союза, и пытаюсь восстановить правдивый образ эпохи прежде всего для себя самого. Понять через этот образ свое поколение».

Александр Маршал: Убереечь детей от войны и от шоу-бизнеса...

■ ЕВГЕНИЙ ВЯХИРЕВ

Седьмого июня популярному певцу РФ Александру Минькову исполнилось 60 лет. А пять дней спустя он стал гвоздем праздничной программы в Ульяновске, посвященной Дню России.

Кто такой Миньков? Не знаете такого? Александр Маршал - более знакомое сочетание паспортных данных? Так вот это он и есть. Когда-то - один из двух хедлайнеров (на пару с Николаем Носковым) отечественной рок-группы Gor'ky Park, первой покорившей сцены Старого и Нового Света. Ныне - украшение любого концерта, так или иначе связанного с государственностью в Российской Федерации. А также племянник живущих в Ульяновске дяди с тетей...

- В последнее время ваше имя чаще упоминают в связи с противостоянием России и Украины. Вы даже в список «Миротворца» попали и теперь в соседней стране персона нон-грата. Прокомментируйте, за что конкретно вы так не любите Украину?

- Эта нелюбовь у нас взаимная. И не я начинал. Просто у новой украинской власти сейчас начинается очень интересная политика. Они бьют, что называется, ниже пояса. Берут в заложники родственников неугодных им российских артистов. Докатились! Лолиту Милявскую высадили с поезда на Украину по пути к больной дочке. Наташу Королеву не пустили к умирающей бабушке. Я до сих пор переживаю смерть бати еще и потому, что мне пришлось как шпиону везти его прах через границу. У меня же родители жили в Киеве. А теперь я их перезахоронил в России. Я перевез прах мамы и папы год назад. И это не Маршал там под запретом, а Украина Маршалу неинтересна более. Сами понимаете, не могу ездить в эту страну, пока там происходят такие вещи...

- Но вы же нажили на этом деле множество врагов. Зачем оно вам было нужно?

- Что называется, не правлюсь - не смотрите. Это как у Михал Михальча Жванецкого про запах: плохо пахнет - отойди, не стой во всем этом.

- Вы же и из соцсетей по той же причине постепенно исчезаете?

- Да, стараюсь быть независимым от них. Я как-то нырнул в это дело. И столкнулся с таким количеством негатива... Что-то происходит в стране - и пошло-поехало. Сколько же дураков на свете, господи... Сейчас активно присутствую только в «Инстаграмме». Пошу там котиков. Точнее одного котика. Своего. Он пару лет назад прибил к двери моего дома. Сперва я его просто прикармливал, а потом впустил и сейчас сильно кайфую от общества Тимки. Иногда я, правда, называю его Котопес - за умение приносить брошенный предмет, словно собака.

- Что это за возраст для мужчины - 60?

- Я когда-то думал, что 60 лет где-то за пределами сознания. Отлично, словно все было вчера, помню, как окончил школу, военное училище, пошел в армию. Помню, когда моему отцу исполнилось сорок лет, я смотрел на него, как на старика, и думал: «Какой же мой батя старый!». И вот не успел опомниться, как сам перешагнул этот рубеж. Смотришь, а ты уже отец взрослого сына, который ростом перемахнул папу. А во мне, на секундочку, 193 сантиметра.



- Артем Александрович уже отслужил в армии?

- Он там повредил здоровье и был комиссован досрочно. Занимается хип-хопом. Имеет разряд по плаванию. Пару лет назад, отдыхая с нами на море, Тема спас утопающего. Я им горжусь. А дочка в Америке живет и работает. Пытается в Голливуде в кино пробиться.

- Так у вас это семейное... Вы же тоже много лет безуспешно пытались стать киноартистом?

- Не понимаю: почему кастинги прохожу, а на роли не утверждают. Я согласен на любую роль, лишь бы не подонка. Хочу играть положительных персонажей, чтобы людям это импонировало. Не хочу, чтобы ко мне прилип негативный ярлык.

- То есть по жизни вы положительный герой?

- Не бывает все настолько однозначно. У всех бывают моменты, когда ты положительный, а бывает, что ненавидишь себя, потому что делаешь какие-то глупости.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2017 г.

г. Ульяновск

№ 12/252-П

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/413-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 22 мая 2017 г. № 12/252-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы

1. В таблице раздела 6:
1) графу 2 строки 1 после слова «преступлений» дополнить словами «по сравнению с предыдущим годом»;

2) графу 2 строки 2 после слов «в общей численности больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию,» дополнить словами «по сравнению с предыдущим годом»;

3) графу 2 строки 3 после слова «объектах» дополнить словами «по сравнению с 2012 годом».

2. Раздел 7 подпрограммы «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы дополнить абзацами десятым – двадцать первым следующего содержания:

«Подпрограммой предусматривается предоставление из областного бюджета Ульяновской области субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на реализацию муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по созданию сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город».

Субсидии предоставляются в соответствии с соглашениями, заключёнными Правительством Ульяновской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

Предоставление из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

наличие в муниципальном районе (городском округе) Ульяновской области муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по созданию сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

наличие в бюджете муниципального района (городского округа) Ульяновской области бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение создания сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в объёме не менее 10 процентов общего объёма расходов, необходимых для создания указанных сегментов.

Объём субсидии, предоставляемой муниципальному району или городскому округу, определяется по формуле:

$$C_i = C \times N_i / N$$

где:
C_i - объём субсидии, предоставляемой бюджету i-того муниципального района или городского округа;

C - общий объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий;
N_i - объём расходов, связанных с созданием сегмента аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в i-том муниципальном районе или городском округе Ульяновской области;

N - общий объём расходов, связанных с созданием сегмента аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в муниципальных районах и городских округах Ульяновской области.

Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на реализацию муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по созданию сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», устанавливается постановлением Правительства Ульяновской области.»

3. В приложении № 1:

1) в графе 2 строки 1 слова «Уменьшение количества» заменить словом «Колличество»;

2) в графе 2 строки 2 слова «Уменьшение количества» заменить словом «Колличество»;

3) в графе 2 строки 3 слова «Сокращение численности» заменить словом «Численность»;

4) строку 4 изложить в следующей редакции:

« 4. Снижение уровня потребления населением алкоголя в чистом виде, литров на душу населения	5,5	5,3	5,3	5,3	-	-	-	-	»;
--	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	----

5) в графе 2 строки 5 слова «Уменьшение количества» заменить словом «Колличество»;

6) в графе 2 строки 6 слова «Уменьшение количества» заменить словом «Колличество»;

7) строку 13 изложить в следующей редакции:

« 13. Повышение уровня полноты мониторинга чрезвычайных ситуаций по отношению к 2012 году, процентов	100	100	100	100	-	-	-	-	»;
--	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	----

8) строку 18 изложить в следующей редакции:

« 18. Сокращение времени направления экстренных оперативных служб по вызовом (сообщениям о происшествиях) к месту происшествия, процентов	100	100	100	100	-	-	-	-	»;
---	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	----

9) в графе 7 строки 23 цифры «3,5» заменить цифрами «1,35»;

10) дополнить строкой 25 следующего содержания:

« 25. Сокращение времени направления экстренных оперативных служб по вызовом (сообщениям о происшествиях) к месту происшествия, минут	29	-	-	21	20	19	18	-	»;
---	----	---	---	----	----	----	----	---	----

4. В приложении № 2:

1) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) графу 2 строки 1.2 изложить в следующей редакции:

«Обеспечение народных дружин удостоверениями установленного образца, нарукавными повязками с соответствующей символикой. Обеспечение командиров штабов и народных дружин необходимой документацией и юридической литературой. Обеспечение общественных уполномоченных удостоверениями установленного образца»;

б) графу 2 строки 3.1 изложить в следующей редакции:

«Издание плакатов, буклетов, памяток о вреде алкоголя, рассчитанных на различные возрастные и профессиональные группы населения (в том числе в электронном виде), а также изготовление рекламных баннеров по данной тематике»;

в) графу 2 строки 4.4 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий муниципальным районам и городским округам Ульяновской области в целях реализации муниципальных программ в части создания сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

г) графу 2 строки 5.7 после слова «календарей» дополнить словом «, баннеров»;

2) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) строку 1.12 исключить;

б) в строке 1.15:

графу 2 после слов «рекламных конструкциях» дополнить словами «, в общественном транспорте»;

в) графу 2 строки 1.16 после слова «телепередач,» дополнить словом «видеофильмов,»;

г) в графе 2 строки 2.9 слово «Строительство» заменить словами «Приобретение, строительство»;

3) в разделе «Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) строку 1 изложить в следующей редакции:

« 1. Основное мероприятие «Участие в создании системы обеспечения выезда экстренных оперативных служб по одному номеру «112»	Правительство Ульяновской области, Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области	2016-2018	Всего, в том числе: областной бюджет	64983,9	4428,8	20555,1	»;
--	---	-----------	--------------------------------------	---------	--------	---------	----

б) строку 1.2 изложить в следующей редакции:

« 1.2. Приобретение здания для размещения центра обработки вызовов	Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области	2017	Областной бюджет	34533,0			»;
--	--	------	------------------	---------	--	--	----

в) в графе 6 строки 1.3 цифры «27141,4» заменить цифрами «28950,9»,

цифры «6586,3» заменить цифрами «8395,8»;

г) в графе 6 строки 2 цифры «1000,0» заменить цифрами «100,0»;

д) в графе 6 строки 3 цифры «6630,0» заменить цифрами «5720,5»;

е) в графе 6 строки 3.1 цифры «4030,0» заменить цифрами «3120,5»,

цифры «2000,0» заменить цифрами «1090,5».

5. В приложении № 2:

1) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) графу 2 строки 1.2 изложить в следующей редакции:

«Обеспечение народных дружин удостоверениями установленного образца, нарукавными повязками с соответствующей символикой. Обеспечение командиров штабов и народных дружин необходимой документацией и юридической литературой. Обеспечение общественных уполномоченных удостоверениями установленного образца»;

б) графу 2 строки 3.1 изложить в следующей редакции:

«Издание плакатов, буклетов, памяток о вреде алкоголя, рассчитанных на различные возрастные и профессиональные группы населения (в том числе в электронном виде), а также изготовление рекламных баннеров по данной тематике»;

в) графу 2 строки 4.2 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий муниципальным районам и городским округам Ульяновской области в целях реализации муниципальных программ в части создания сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

г) графу 2 строки 5.7 после слова «календарей» дополнить словом «, баннеров»;

2) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) строку 1.11 исключить;

б) графу 2 строки 1.13 после слов «рекламных конструкциях» дополнить словами «, в общественном транспорте»;

в) графу 2 строки 1.14 после слова «телепередач,» дополнить словом «видеофильмов,»;

г) в графе 2 строки 2.9 слово «Строительство» заменить словами «Приобретение, строительство»;

3) в графе 4 строки 1.1 раздела «Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) строку 1.2 изложить в следующей редакции:

«Обеспечение народных дружин удостоверениями установленного образца, нарукавными повязками с соответствующей символикой. Обеспечение командиров штабов и народных дружин необходимой документацией и юридической литературой. Обеспечение общественных уполномоченных удостоверениями установленного образца»;

б) графу 2 строки 3.1 изложить в следующей редакции:

«Издание плакатов, буклетов, памяток о вреде алкоголя, рассчитанных на различные возрастные и профессиональные группы населения (в том числе в электронном виде), а также изготовление рекламных баннеров по данной тематике»;

в) графу 2 строки 4.2 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий муниципальным районам и городским округам Ульяновской области в целях реализации муниципальных программ в части создания сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

г) графу 2 строки 5.7 после слова «календарей» дополнить словом «, баннеров»;

2) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) строку 1.12 исключить;

б) графу 2 строки 1.14 после слов «рекламных конструкциях» дополнить словами «, в общественном транспорте»;

в) графу 2 строки 1.15 после слова «телепередач,» дополнить словом «видеофильмов,»;

г) в графе 2 строки 2.9 слово «Строительство» заменить словами «Приобретение, строительство».

7. В приложении № 2:

1) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) графу 2 строки 1.2 изложить в следующей редакции:

«Обеспечение народных дружин удостоверениями установленного образца, нарукавными повязками с соответствующей символикой. Обеспечение командиров штабов и народных дружин необходимой документацией и юридической литературой. Обеспечение общественных уполномоченных удостоверениями установленного образца»;

б) графу 2 строки 3.1 изложить в следующей редакции:

«Издание плакатов, буклетов, памяток о вреде алкоголя, рассчитанных на различные возрастные и профессиональные группы населения (в том числе в электронном виде), а также изготовление рекламных баннеров по данной тематике»;

в) графу 2 строки 4.2 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий муниципальным районам и городским округам Ульяновской области в целях реализации муниципальных программ в части создания сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

г) графу 2 строки 5.3 после слова «календарей» дополнить словом «, баннеров»;

2) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) строку 1.13 исключить;

б) графу 2 строки 1.15 после слов «рекламных конструкциях» дополнить словами «, в общественном транспорте»;

в) графу 2 строки 1.16 после слова «телепередач,» дополнить словом «видеофильмов,»;

г) в графе 2 строки 2.9 слово «Строительство» заменить словами «Приобретение, строительство».

8. Приложение № 5 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к государственной программе

**МЕТОДИКА
сбора исходной информации и определения ожидаемого эффекта
от реализации мероприятий и значений
целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области
«Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности
на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

1. Определение ожидаемого эффекта от реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы			
№ п/п	Наименование ожидаемого эффекта	Методика расчёта	Источник информации
1	2	3	4
1.	Уменьшение общего количества зарегистрированных преступлений по сравнению с предыдущим годом, единиц	$K = (k1 - k2)$, где: K - уменьшение общего количества зарегистрированных преступлений; k1 - количество зарегистрированных преступлений в предыдущем году; k2 - количество зарегистрированных преступлений в текущем году	Отчётность Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области (далее - УМВД России по Ульяновской области) (ежемесячная)
2.	Увеличение доли больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию, длительность ремиссии у которых составляет не менее трёх лет, в общей численности больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию, по сравнению с предыдущим годом, процентов	$K = (k1 - k2)$, где: K - увеличение доли больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию, длительность ремиссии у которых составляет не менее трёх лет, в общей численности больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию; k1 - доля больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию, длительность ремиссии у которых составляет не менее трёх лет, в общей численности больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию в текущем году; k2 - доля больных наркоманией, прошедших лечение и реабилитацию, длительность ремиссии у которых составляет не менее трёх лет, в предыдущем году	Сведения, содержащиеся в отчётности государственного учреждения здравоохранения «Ульяновская областная клиническая наркологическая больница» (далее - УОКНБ) (ежегодная)
3.	Сокращение численности погибших вследствие чрезвычайных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий, пожаров, а также происшествий на водных объектах по сравнению с 2012 годом, процентов	$K = \frac{P1}{P12} \times 100\%$, где: K - доля погибших вследствие чрезвычайных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий, пожаров, а также происшествий на водных объектах в текущем году; P1 - численность погибших вследствие чрезвычайных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий, пожаров, а также происшествий на водных объектах в текущем году; P12 - численность погибших вследствие чрезвычайных ситуаций, дорожно-транспортных происшествий, пожаров, а также происшествий на водных объектах в 2012 году	Отчётность УМВД России по Ульяновской области, Главного управления Министерства Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области (далее - ГУ МЧС России по Ульяновской области), Областного государственного казенного учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (далее - ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области») (ежегодная)

2. Определение значений целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2020 годы

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Методика расчёта	Источник информации
1	2	3	4
1.	Количество преступлений, совершаемых на улицах и в других общественных местах, единиц	Суммарное количество преступлений, зарегистрированных в муниципальных образованиях Ульяновской области	Отчётность УМВД России по Ульяновской области (ежеквартальная)
2.	Количество преступлений, совершённых несовершеннолетними, единиц	Суммарное количество преступлений, зарегистрированных в муниципальных образованиях Ульяновской области	Отчётность УМВД России по Ульяновской области (ежеквартальная)
3.	Численность несовершеннолетних правонарушителей, состоящих на профилактическом учёте в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, человек	Суммарное количество несовершеннолетних правонарушителей, состоящих на профилактическом учёте в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел в муниципальных образованиях Ульяновской области	Отчётность комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (ежеквартальная)
4.	Снижение уровня потребления населением алкоголя в чистом виде, литров на душу населения	$K = O/N$, где: K - уровень потребления населением алкоголя в чистом виде; O - объём реализованной на территории Ульяновской области алкогольной продукции в абсолютном алкоколе; N - численность населения Ульяновской области	Данные Федеральной службы государственной статистики (ежемесячные)
5.	Количество преступлений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения, единиц	Суммарное количество преступлений, зарегистрированных в муниципальных образованиях Ульяновской области	Отчётность УМВД России по Ульяновской области (ежеквартальная)
6.	Количество преступлений, совершаемых ранее судимыми лицами, единиц	Суммарное количество преступлений, зарегистрированных в муниципальных образованиях Ульяновской области	Отчётность УМВД России по Ульяновской области (ежеквартальная)
7.	Болезненность наркоманией, человек на 100 тыс. жителей	$Bn = (Cy + Cn) \times 100000 / N$, где: Bn - болезненность наркоманией; Cy - состояние на учёте с диагнозом «наркомания»; Cn - снятые с учёта с диагнозом «наркомания»; N - численность населения Ульяновской области	Сведения, содержащиеся в отчётности УОКНБ (ежеквартальные)
8.	Болезненность злоупотреблением наркотическими средствами и психотропными веществами, человек на 100 тыс. жителей	$Bn = (Cy + Cn) \times 100000 / N$, где: Bn - болезненность злоупотреблением наркотическими средствами и психотропными веществами; Cy - состояние на учёте с диагнозом «злоупотребление наркотическими средствами и психотропными веществами»; Cn - снятые с учёта с диагнозом «злоупотребление наркотическими средствами и психотропными веществами»; N - численность населения Ульяновской области	Сведения, содержащиеся в отчётности УОКНБ (ежеквартальные)



9.	Заболееваемость наркоманей, человек на 100 тыс. жителей	Эн = Вы x 100000 / Н, где: Эн - заболееваемость наркоманей; Вы - впервые взятые на учёт с диагнозом «наркомания»; Н - численность населения Ульяновской области	Сведения, содержащиеся в отчётности УОКНБ (ежеквартальные)
10.	Заболееваемость наркотическими средствами и психотропными веществами, человек на 100 тыс. жителей	Зз = Вы x 100000 / Н, где: Зз - заболееваемость злоупотреблением наркотическими средствами и психотропными веществами; Вы - впервые взятые на учёт с диагнозом «злоупотребление наркотическими средствами и психотропными веществами»; Н - численность населения Ульяновской области	Сведения, содержащиеся в отчётности УОКНБ (ежеквартальные)
11.	Увеличение степени охвата оповещаемого населения (количество просмотров и прослушиваний информации населением), млн. единиц	Суммарное количество просмотров и прослушиваний информации населением	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
12.	Увеличение степени охвата населения (социальной рекламой) (количество просмотров и прослушиваний информации населением), млн. единиц	Суммарное количество просмотров и прослушиваний информации населением	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
13.	Повышение уровня достоверности прогноза состояния окружающей среды по отношению к 2012 году, процентов	K = (N/N2012) x 100%, где: K - повышение уровня достоверности прогноза; N - количество достоверных прогнозов по текущему состоянию; N2012 - количество достоверных прогнозов в 2012 году	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
14.	Увеличение количества населённых пунктов, в которые прибытие пожарных частей осуществляется в течение нормативного времени, единиц	Суммарное количество населённых пунктов, в которые прибытие пожарных частей осуществляется в течение нормативного времени	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
15.	Увеличение количества населения, проживающего в населённых пунктах, в которые прибытие пожарных частей осуществляется в течение нормативного времени, тыс. человек	Суммарное количество населения, проживающего в населённых пунктах, в которые прибытие пожарных частей осуществляется в течение нормативного времени	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
16.	Увеличение количества городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, в которых система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» создана в полном объёме, единиц	Суммарное количество городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, в которых система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» создана в полном объёме	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
17.	Сокращение времени направления экстренных оперативных служб по вызовам (сообщениям о происшествиях) к месту происшествия, процентов	K = (t н.вр./t 2012) x 100%, где: K - сокращение времени; t н.вр. - время направления экстренных оперативных служб в текущем времени; t 2012 - время направления экстренных оперативных служб в 2012 году	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
18.	Увеличение количества населённых пунктов, расположенных в зоне экстренного оповещения, в которых создана комплексная система экстренного оповещения населения, единиц	Суммарное количество населённых пунктов, расположенных в зоне экстренного оповещения, в которых создана комплексная система экстренного оповещения населения	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
19.	Увеличение численности населения, проживающего в зонах экстренного оповещения и оповещения за определённый период (5 и 30 минут), процентов	Суммарное количество населения, проживающего в зонах экстренного оповещения и оповещения за определённый период (5 и 30 минут)	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
20.	Доля освещённых средств индивидуальной защиты в общем количестве средств индивидуальной защиты, процентов	K = (N осв./N) x 100%, где: K - доля освещённых средств индивидуальной защиты; N осв. - количество освещённых средств индивидуальной защиты; N - общее количество средств индивидуальной защиты	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
21.	Увеличение количества листов формата А4, использованных для изготовления микрофильмов при создании территориального страхового фонда документации Ульяновской области, тыс. штук	Суммарное количество листов формата А4, использованных для изготовления микрофильмов при создании территориального страхового фонда документации Ульяновской области	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)
22.	Сокращение времени направления экстренных оперативных служб по вызовам (сообщениям о происшествиях) к месту происшествия, минут	K = (t 2012 - t н.вр.), где: K - сокращение времени; t 2012 - время направления экстренных оперативных служб в 2012 году; t н.вр. - время направления экстренных оперативных служб в текущем году	Отчётность ГУ МЧС России по Ульяновской области, ОГКУ «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» (ежегодная)

Исходная информация для определения ожидаемого эффекта от реализации мероприятий и значений индикаторов государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области на 2014-2020 годы» представляется в управление по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области до 10 числа месяца, следующего за отчётным, органами, являющимися ответственными за подготовку отчётных данных или сведений.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 мая 2017 г. г. Ульяновск № 265-П

О реализации в 2017 и 2018 годах «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций

В целях создания условий для организации профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Министерству образования и науки Ульяновской области обеспечить реализацию в 2017 и 2018 годах «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций (далее также - «пилотный» проект).

2. Предоставить в 2017 году образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области и принявшим участие в реализации «пилотного» проекта, гранты в форме субсидий в целях финансового обеспечения части расходов, связанных с участием в его реализации.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации в 2017 и 2018 годах «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций.

4. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на соответствующие цели Министерству образования и науки Ульяновской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 29 мая 2017 г. № 265-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации в 2017 и 2018 годах «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций

1. Настоящее Положение определяет порядок реализации в 2017 и 2018 годах «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области (далее - образовательные организации высшего образования), деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций (далее - «пилотный» проект).

2. «Пилотный» проект реализуется в целях создания условий для создания и апробации в образовательных организациях высшего образования модели организации деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций.

3. Реализацию «пилотного» проекта обеспечивает Министерство образования и науки Ульяновской области (далее - Организатор).

Организатор осуществляет следующие функции:

- 1) устанавливает конкретные сроки реализации «пилотного» проекта, порядок подачи заявки и иных документов, необходимых для участия в реализации «пилотного» проекта, а также требования к ним;
- 2) определяет форму представления информации о результатах достижения значимых целевых показателей реализации «пилотного» проекта;
- 3) принимает решения об отборе образовательных организаций высшего образования для участия в реализации «пилотного» проекта и о прекращении участия образовательной организации высшего образования в реализации «пилотного» проекта;
- 4) утверждает список образовательных организаций высшего образования, допущенных к участию в реализации «пилотного» проекта;
- 5) заключает соглашения о предоставлении образовательной организации высшего образования грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения части её расходов, связанных с участием в реализации «пилотного» проекта (далее - субсидии);
- 6) обеспечивает информирование образовательных организаций высшего образования о предоставлении субсидии;
- 7) организационное сопровождение реализации «пилотного» проекта;
- 8) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

4. Образовательные организации высшего образования, имеющие намерение принять участие в реализации «пилотного» проекта, должны самостоятельно организовать деятельность в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций на основе их отбора по результатам изучения достижений учащихся в овладении знаниями, умениями, навыками и компетенциями и (или) по результатам собеседования, которое проводится в целях выявления интереса учащихся к профильному обучению.

Для целей настоящего Положения под достижениями учащихся в овладении знаниями, умениями, навыками и компетенциями понимаются результаты их участия во всероссийской олимпиаде школьников (победитель или призёр того или иного этапа).

Образовательные организации высшего образования, имеющие намерение принять участие в реализации «пилотного» проекта, представляют Организатору заявку на участие в реализации «пилотного» проекта (далее - заявка) и иные документы, перечень которых устанавливается Организатором.

Организатор на основании рекомендаций комиссии, указанной в пункте 5 настоящего Положения, в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявки и приложенных к ней документов принимает решение о допуске образовательной организации высшего образования к участию в реализации «пилотного» проекта или об отказе в таком допуске. Указанное решение оформляется распоряжением Организатора.

Организатор принимает решение об отказе в допуске образовательной организации высшего образования к участию в реализации «пилотного» проекта в случае наличия в заявке и приложенных к ней документах неполных и (или) недостоверных сведений, несоответствия образовательной организации высшего образования критериям отбора образовательных организаций высшего образования для их допуска к участию в реализации «пилотного» проекта, установленным приложением № 1 к настоящему Положению, а равно в случае принятия лицензирующим органом решения о приостановлении полностью или частично действия лицензии на осуществление образовательной деятельности соответствующей образовательной организации высшего образования.

О принятом решении Организатор уведомляет в письменной форме образовательную организацию высшего образования не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия. При этом в случае принятия Организатором решения об отказе в допуске образовательной организации высшего образования к участию в реализации «пилотного» проекта в указанном уведомлении должны быть перечислены обстоятельства, послужившие основаниями для принятия такого решения. Образовательная организация высшего образования, не согласная с решением Организатора, вправе его обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. В целях обеспечения приёма заявок и иных документов для участия в реализации «пилотного» проекта, их проверки, отбора образовательных организаций высшего образования и представления Организатору рекомендаций, указанных в пункте 4 настоящего Положения, а также оценки результатов достижения значимых целевых показателей реализации «пилотного» проекта Организатор создаёт комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с реализацией «пилотного» проекта (далее - комиссия), состав и положение о деятельности которой утверждаются Организатором.

6. Комиссия:

- 1) принимает заявки и иные документы, необходимые для участия в реализации «пилотного» проекта, осуществляет их регистрацию, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений;
- 2) запрашивает у лицензирующего органа сведения о наличии (отсутствии) решений о приостановлении полностью или частично действия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательных организаций высшего образования;
- 3) осуществляет оценку соответствия образовательных организаций высшего образования критериям отбора образовательных организаций высшего образования для их допуска к участию в реализации «пилотного» проекта;
- 4) представляет Организатору рекомендация о допуске образовательной организации высшего образования к участию в реализации «пилотного» проекта или об отказе в таком допуске;
- 5) обеспечивает сбор, анализ и доведение до сведения Организатора информации, необходимой для оценки результатов достижения указанными организациями значений целевых показателей реализации «пилотного» проекта, установленных приложением № 2 к настоящему Положению;
- 6) осуществляет иные функции, предусмотренные положением о деятельности комиссии, утверждённым Организатором.

7. Образовательные организации высшего образования, допущенные к участию в реализации «пилотного» проекта, обязаны участвовать в его реализации на протяжении не менее одного года, соблюдать условия реализации «пилотного» проекта, установленные приложением № 3 к настоящему Положению, а также обеспечивать достижение значимых целевых показателей его реализации.

Неисполнение образовательной организацией высшего образования указанных требований является основанием для принятия Организатором решения о прекращении участия образовательной организации высшего образования в реализации «пилотного» проекта.

О принятом решении Организатор уведомляет соответствующую образовательную организацию высшего образования не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия. При этом в указанном уведомлении должны быть перечислены обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

8. Образовательные организации высшего образования, допущенные к участию в реализации «пилотного» проекта, получают субсидию в размере 4 млн. рублей. Направление расходов образовательной организации высшего образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - приобретение учебного оборудования, необходимого для создания условий для профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций.

9. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий, является Организатор.

10. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Организатором с образовательной организацией высшего образования, допущенной к участию в реализации «пилотного» проекта (далее также - получатель субсидии), не позднее десяти дней со дня принятия решения о её допуске к участию в реализации «пилотного» проекта по типовой форме, утверждённой Министерством финансов Ульяновской области. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

- 1) цели, условия и порядок предоставления субсидии, а также её размер и сроки перечисления;
- 2) сроки использования субсидии;
- 3) порядок, форма и сроки представления отчётности о достижении значимых целевых показателей реализации «пилотного» проекта;
- 4) согласие получателя субсидии на осуществление Организатором и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при её предоставлении;
- 5) запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определённых настоящим Положением.

11. Организатор перечисляет субсидию со своего лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, определённые соглашением о предоставлении субсидий.

12. Субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидий, с учётом сроков реализации «пилотного» проекта.

13. Получатель субсидии ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет Организатору отчёт об использовании субсидии по установленной приложением № 4 к настоящему Положению форме.

14. Субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением и соглашением о предоставлении субсидий. Организатор обеспечивает соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении. Организатор и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий.

15. Основанием для возврата средств, предоставленных в качестве субсидии, в областной бюджет Ульяновской области является несоблюдение получателем субсидии целей, условий или порядка их предоставления, в том числе использование субсидий на цели, не предусмотренные настоящим Положением и соглашением о предоставлении субсидии, непредставление в установленный срок отчёта об использовании субсидии и отчётности о достижении значимых целевых показателей реализации «пилотного» проекта, а также представление ложных или намеренно искажённых сведений.

Не использованные в отчётном финансовом году остатки субсидии также подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области.

16. Организатор обеспечивает возврат средств, предоставленных в качестве субсидии, в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня установления соответствующих нарушений, требования о необходимости возврата на лицевой счёт Организатора средств, предоставленных в качестве субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению

КРИТЕРИИ
отбора образовательных организаций высшего образования для их допуска к участию в реализации «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование критерия	Число баллов
1.	Соответствие документов, представленных образовательными организациями высшего образования, целям и задачам «пилотного» проекта	0 - 3
2.	Наличие в образовательных организациях высшего образования условий, необходимых для достижения значимых целевых показателей реализации «пилотного» проекта	0 - 7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей реализации «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций

1. Доля учащихся общеобразовательных организаций, принявших участие в реализации «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций (далее - «пилотный» проект), в общей численности учащихся 5-11-х (12-х) классов, не менее 10 процентов.
2. Доля выпускников 11-х (12-х) классов общеобразовательных организаций, принявших участие в реализации «пилотного» проекта, поступивших в образовательную организацию высшего образования, принимающую участие в реализации «пилотного» проекта, в общей численности указанных выпускников, не менее 60 процентов.
3. Доля выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов общеобразовательных организаций, принявших участие в реализации «пилотного» проекта, продолживших обучение в образовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, в общей численности указанных выпускников, не менее 50 процентов.
4. Доля учащихся общеобразовательных организаций, принявших участие в реализации «пилотного» проекта, охваченных лабораторными занятиями на базе лабораторий, оснащённых современным учебным оборудованием, образовательной организации высшего образования, принявшей участие в реализации «пилотного» проекта, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций, принявших участие в реализации «пилотного» проекта.
5. Доля учащихся общеобразовательных организаций - победителей и призёров регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, принявших участие в реализации «пилотного» проекта, в общей численности победителей и призёров регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников.
6. Доля учащихся общеобразовательных организаций - победителей и призёров всероссийских и международных конкурсов проектных и учебно-исследовательских работ, принявших участие в реализации «пилотного» проекта, в общей численности победителей и призёров всероссийских и международных конкурсов проектных и учебно-исследовательских работ.
7. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение профессионального мастерства (курсы, семинары), проведённых образовательной организацией высшего образования в рамках реализации «пилотного» проекта, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций, принявших участие в реализации «пилотного» проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

условий реализации «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области, деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций

1. Соблюдение требований законодательства в сфере образования при реализации «пилотного» проекта по организации в образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Ульяновской области (далее - образовательные организации высшего образования), деятельности в сфере профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций (далее - «пилотный» проект). Реализация «пилотного» проекта в здании, соответствующем санитарно-эпидемиологическим требованиям к зданиям общеобразовательных организаций.

2. Достижение образовательными организациями высшего образования значений целевых показателей реализации «пилотного» проекта.

3. Предоставление образовательными организациями высшего образования ежегодного отчёта о результатах достижения значений целевых показателей реализации «пилотного» проекта по установленной Министерством образования и науки Ульяновской области форме до 15 августа текущего года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению

ОТЧЁТ
об использовании субсидии, предоставленной образовательной организации высшего образования

(наименование организации)

№ п/п	Наименование расходов	Сумма субсидий по соглашению, рублей	Поступило из областного бюджета Ульяновской области, рублей	Использовано, рублей	Остаток субсидий, рублей	Причина образования остатка субсидий
1.						
2.						
Итого						

Руководитель _____ Подпись _____ И.О.Фамилия _____
Главный бухгалтер _____ Подпись _____ И.О.Фамилия _____

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

31 мая 2017 г.

г. Ульяновск

№ 8

О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8 «О некоторых вопросах регулирования деятельности сельских старост» изменение, изложив его в следующей редакции:

П о с т а н о в л я ю:

Внести в приложение № 1 к постановлению Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8 «О некоторых вопросах регулирования деятельности сельских старост» изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Губернатора Ульяновской области от 10 февраля 2012 г. № 8

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских населённых пунктов Ульяновской области, в границах которых осуществляется деятельность сельских старост

№ п/п	Наименование сельского населённого пункта
1	2

Муниципальное образование «Базарносызганский район»

1.	д. Жуковка
2.	д. Иевлевка
3.	д. Папуз-Гора
4.	д. Русская Хомутерь
5.	д. Чириково
6.	пос. Дальнее Поле
7.	пос. Дубки
8.	пос. Отрадинский
9.	пос. Раздолье
10.	пос. Сосновый Бор
11.	пос. Чёрный Ключ
12.	пос. Широкий
13.	с. Вороновка
14.	с. Годяйкино
15.	с. Должиково
16.	с. Красная Сосна
17.	с. Лапшаур
18.	с. Папузы
19.	с. Патрикеево
20.	с. Юрловка
21.	с. Ясачный Сызган

Муниципальное образование «Барышский район»

1.	д. Водорацкие Выселки
2.	д. Посёлки
3.	д. Ушаковка
4.	пос. Земляничный
5.	пос. Красильный
6.	пос. Красный Барыш
7.	пос. Лесная Дача
8.	пос. Полианово
9.	пос. Приозёрный
10.	пос. Садовый
11.	пос. Самородки
12.	пос. Степановка
13.	р.п. Жадовка
14.	р.п. им. Ленина
15.	р.п. Старотимощино
16.	с. Акшугат
17.	с. Алипкино
18.	с. Барышская Дурасовка
19.	с. Беликово
20.	с. Водорацк
21.	с. Головцево
22.	с. Живайкино
23.	с. Загарино
24.	с. Заречное
25.	с. Калда
26.	с. Кармалейка
27.	с. Киселёвка
28.	с. Кошновка
29.	с. Красная Зорька
30.	с. Красная Поляна
31.	с. Кудажлейка
32.	с. Ляховка
33.	с. Малая Хомутерь
34.	с. Мордовская Темрязань
35.	с. Новая Бекшанка
36.	с. Новая Деревня
37.	с. Новая Ханниевка
38.	с. Новый Дол
39.	с. Осока
40.	с. Павловка

41.	с. Попова Мельница
42.	с. Русская Бекшанка
43.	с. Русское Тимошкино
44.	с. Смольково
45.	с. Старая Бекшанка
46.	с. Старая Измайловка
47.	с. Старая Савадерка
48.	с. Старая Ханниевка
49.	с. Сурские Вершины
50.	с. Чувашская Решётка

Муниципальное образование «Вешкаймский район»

1.	д. Бутырки
2.	д. Красная Эстония
3.	пос. Зелёный
4.	пос. Шарлово
5.	р.п. Вешкайма
6.	р.п. Чуфарово
7.	с. Араповка
8.	с. Бекетовка
9.	с. Беклемешево
10.	с. Белый Ключ
11.	с. Берёзовка
12.	с. Вешкайма
13.	с. Зимненки
14.	с. Канабеевка
15.	с. Каргино
16.	с. Коченевка
17.	с. Красный Бор
18.	с. Мордовский Белый Ключ
19.	с. Нижняя Туарма
20.	с. Озёрки
21.	с. Папузы
22.	с. Стемасс
23.	с. Ховрино

Муниципальное образование «Изнёнский район»

1.	д. Екатериновка
2.	пос. Неклюдовский
3.	пос. Свет
4.	р.п. Глотовка
5.	рзд. Вырыпаевка
6.	с. Аксаур
7.	с. Аргаш
8.	с. Аристовка
9.	с. Большая Борисовка
10.	с. Большие Озимки
11.	с. Большое Шуватово
12.	с. Бояркино
13.	с. Валгуссы
14.	с. Дракино
15.	с. Забалуйка
16.	с. Коноплянка
17.	с. Коржевка
18.	с. Неклюдово
19.	с. Новосурск
20.	с. Палатово
21.	с. Панциревка
22.	с. Первомайское
23.	с. Моисеевка
24.	с. Проломиха
25.	с. Пятно
26.	с. Репёвка
27.	с. Сюксюм
28.	с. Тяшино
29.	с. Труслейка
30.	с. Чамзинка
31.	с. Черёмушки
32.	с. Чумакново
33.	с. Юлово

Муниципальное образование «Карсунский район»

1.	д. Ермаки
2.	д. Татарская Гольиьевка
3.	р.п. Языково
4.	с. Базарный Урень
5.	с. Беловодье
6.	с. Белозерье

7.	с. Большая Кандарать
8.	с. Большие Посёлки
9.	с. Вальдиватовское
10.	с. Кадышево
11.	с. Комаровка
12.	с. Котьяково
13.	с. Краснополка
14.	с. Малое Станичное
15.	с. Нагаево
16.	с. Новое Погорелово
17.	с. Потьма
18.	с. Прислониха
19.	с. Сосновка
20.	с. Сухой Карсун
21.	с. Таволжанка
22.	с. Татарские Горенки
23.	с. Теньковка
24.	с. Уразовка
25.	с. Урено-Карлинское
26.	с. Усть-Урень

Муниципальное образование «Кузоватовский район»

1.	д. Шеголиха
2.	пос. Ветловка
3.	пос. Коммуна
4.	пос. Первомайский
5.	пос. Приволье
6.	пос. Свяжизный
7.	пос. станция Налейка
8.	с. Баевка
9.	с. Безводовка
10.	с. Бестужевка
11.	с. Воляница
12.	с. Еделево
13.	с. Екатериновка
14.	с. Кивать
15.	с. Коромысловка
16.	с. Красная Балтия
17.	с. Кузоватово
18.	с. Лесное Матюнино
19.	с. Малая Борла
20.	с. Никольское
21.	с. Порецкое
22.	с. Смышляевка
23.	с. Спешневка
24.	с. Стоговка
25.	с. Студенец
26.	с. Томылово
27.	с. Уваровка
28.	с. Хвостиха
29.	с. Чертановка
30.	с. Чириково

Муниципальное образование «Майкинский район»

1.	д. Кадышевка
2.	д. Путиловка
3.	пос. Безлесный
4.	пос. Безречный
5.	пос. Гимово
6.	пос. Новоанненковский
7.	пос. Новочуфаровский
8.	пос. Родниковые Пруды
9.	пос. станция Выры
10.	пос. Труд
11.	с. Абрамовка
12.	с. Анненково-Лесное
13.	с. Белое Озеро
14.	с. Берёзовка
15.	с. Большое Жеребятниково
16.	с. Выры
17.	с. Вязовка
18.	с. Загоскино
19.	с. Карлинское
20.	с. Кошновка
21.	с. Ляховка
22.	с. Новая Калда
23.	с. Новые Маклауши
24.	с. Подлесное
25.	с. Полбино
26.	с. Поповка
27.	с. Репёвка Колхозная
28.	с. Репёвка-Космынка
29.	с. Случ
30.	с. Сосновка
31.	с. Старые Маклауши
32.	с. Степное Матюнино
33.	с. Тагай
34.	с. Уржумское
35.	с. Чиркеево
36.	с. Чуфарово
37.	с. Юшанское

Муниципальное образование «Мелекесский район»

1.	д. Аврели
2.	д. Куликовка
3.	пос. Видный
4.	пос. Воля
5.	пос. Дивный
6.	пос. Ковыльный
7.	пос. Лесной
8.	пос. Просторы
9.	пос. Труженик
10.	пос. Уткин
11.	пос. Чёрная Речка
12.	пос. Щербакровка
13.	р.п. Новая Майна
14.	с. Александровка
15.	с. Аллагулово
16.	с. Аппаково
17.	с. Бирля
18.	с. Верхний Мелекес
19.	с. Дубровка
20.	с. Лесная Васильевка
21.	с. Лесная Хмельевка
22.	с. Моисеевка
23.	с. Мордово-Озеро
24.	с. Никольское-на-Черемшане
25.	с. Новая Сахча
26.	с. Русский Мелекес
27.	с. Рязаново
28.	с. Сабакаево
29.	с. Слобода-Выходцево
30.	с. Старая Сахча
31.	с. Старый Пеньмирь
32.	с. Степная Васильевка
33.	с. Терентьевка
34.	с. Тинарка
35.	с. Филипповка
36.	с. Чувашский Сускан

Муниципальное образование «Николаевский район»

1.	д. Волдачи
2.	д. Дуровка

3.	д. Кезьмино
4.	д. Кочетовка
5.	д. Новая Петровка
6.	д. Русские Зимницы
7.	д. Сосновка
8.	д. Федоровка
9.	пос. Белое Озеро
10.	пос. Белокаменка
11.	пос. Вязовой
12.	пос. Клин
13.	пос. Луговой
14.	пос. Нагорный
15.	пос. станция Никулино
16.	с. Андреевка
17.	с. Ахметлей
18.	с. Барановка
19.	с. Болдасево
20.	с. Большой Чирклей
21.	с. Головино
22.	с. Губашево
23.	с. Давыдовка
24.	с. Дубровка
25.	с. Елшанка
26.	с. Канадей
27.	с. Канасаево
28.	с. Каранино
29.	с. Кочкарлей
30.	с. Кравково
31.	с. Курмаевка
32.	с. Куроедово
33.	с. Мордовский Канадей
34.	с. Никитино
35.	с. Пановка
36.	с. Поселовка
37.	с. Прасковьино
38.	с. Рызлей
39.	с. Славкино
40.	с. Сухая Терешка
41.	с. Татарский Сайман
42.	с. Телятниково
43.	с. Тепловка
44.	с. Топоринно
45.	с. Чувашский Сайман
46.	с. Эзекеево

Муниципальное образование «Новомалыклинский район»

1.	с. Александровка
2.	с. Верхняя Якушка
3.	с. Вороний Куст
4.	с. Высокий Колок
5.	с. Нижняя Якушка
6.	с. Новая Куликовка
7.	с. Новая Малыкла
8.	с. Новочеремшанск
9.	с. Средний Сантимир
10.	с. Средняя Якушка

Муниципальное образование «Новоспаский район»

1.	с. Новое Томышово
2.	с. Репёвка
3.	с. Суруловка
4.	с. Троицкий Сунгур
5.	ст. Коптевка

Муниципальное образование «Павловский район»

1.	пос. Гремучий
2.	с. Баклуши
3.	с. Евлейка
4.	с. Илюшкино
5.	с. Кадышевка
6.	с. Мордовский Шмалак
7.	с. Муратовка
8.	с. Октябрьское
9.	с. Старое Чирково
10.	с. Старый Пачеур
11.	с. Татарский Шмалак
12.	с. Холстовка
13.	с. Шалкино
14.	с. Шаховское
15.	с. Шиковка

Муниципальное образование «Радищевский район»

1.	пос. Вишневы
2.	пос. Володарский
3.	пос. Гремучий
4.	пос. Кубра
5.	пос. Моховое
6.	пос. Октябрьский
7.	пос. Шевченко
8.	с. Адовещина
9.	с. Верхняя Маза
10.	с. Волчанка
11.	с. Воскресеновка
12.	с. Вязовка
13.	с. Дмитриевка
14.	с. Калиновка
15.	с. Мордовская Карагуза
16.	с. Нижняя Маза
17.	с. Новая Дмитриевка
18.	с. Ореховка
19.	с. Паньшино
20.	с. Рязановка
21.	с. Соловчиха
22.	с. Софьино
23.	с. Средниково
24.	ст. Кубра
25.	ст. Рябина

Муниципальное образование «Сенгилеевский район»

1.	пос. Головка
2.	пос. Каменный Брод
3.	пос. Лесной
4.	с. Алёшкино
5.	с. Артюшкино
6.	с. Бекетовка
7.	с. Вырестайкино
8.	с. Екатериновка
9.	с. Елаур
10.	с. Каранино
11.	с. Кротково
12.	с. Мордовская Бектяшка
13.	с. Никольское
14.	с. Новая Слобода
15.	с. Русская Бектяшка
16.	с. Смородино
17.	с. Тушна
18.	с. Шиловка

Муниципальное образование «Старокулаткинский район»

1.	р.п. Старая Кулатка
2.	с. Бахтевка
3.	с. Верхняя Терешка
4.	с. Вязовый Гай

5.	с. Зарыклей
6.	с. Кармалей
7.	с. Кирюшкино
8.	с. Мосеевка
9.	с. Новая Кулатка
10.	с. Новая Яндовка</



и потребительским обществам из областного бюджета Ульяновской области субсидий в целях возмещения их затрат в связи с приобретением мини-теплиц, необходимых для обеспечения деятельности отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - субсидии), категории сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ, имеющих право на получение субсидий, основания и порядок возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области.

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским обществам, осуществляющим деятельность на территории Ульяновской области, подавшим заявление на получение субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - заявление, заявители, Министерство соответственно), в целях возмещения их затрат в связи с приобретением мини-теплиц, необходимых для обеспечения деятельности отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Ульяновской области.

Под отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, для целей настоящего Порядка понимаются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории Ульяновской области и являющиеся членами сельскохозяйственных потребительских кооперативов или потребительских обществ.

Под мини-теплицей для целей настоящего Порядка понимается отапливаемое однополосное сооружение защищённого грунта площадью не более 25 кв. м, имеющее светопрозрачное покрытие из поликарбоната, предназначенное для выращивания рассады, овощных, плодовых и декоративных культур.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Министерству на предоставление субсидий.

5. Заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) заявители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) заявители не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5) заявители должны подтвердить затраты на приобретение мини-теплиц, необходимых для обеспечения деятельности отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в полном объёме;

6) заявители должны предоставить приобретённые мини-теплицы в аренду отдельным категориям граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях обеспечения их деятельности;

7) заявители должны представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

8) заявители должны представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий финансовый год (для потребительских обществ);

9) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении заявителю указанного административного наказания представляется Министерству по его запросу органами государственного финансового контроля Ульяновской области.

6. Министерство устанавливает размер ставки для расчёта размера субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат в связи с приобретением заявителем одной мини-теплицы.

Размер ставки рассчитывается по следующей формуле:

$$CT = \sum P / \Pi, \text{ где:}$$

CT - размер ставки, утверждаемой Министерством;

\sum - объём бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий;

Π - прогнозируемое значение количества приобретаемых мини-теплиц, необходимых для обеспечения деятельности отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Ульяновской области, определяемое на основании сведений, предоставляемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и потребительскими обществами по запросу Министерства.

Расчёт размера субсидии приводится в справке-расчёте на получение субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка. Размер субсидии определяется как произведение количества приобретённых заявителем мини-теплиц и установленной ставки и не должен превышать фактическую стоимость приобретённых мини-теплиц без учёта налога на добавленную стоимость, транспортных расходов, а также расходов, связанных с оплатой услуг по сбору (монтажу) мини-теплиц.

7. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление;

2) справку-расчёт на получение субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства (в двух экземплярах);

3) копии договоров купли-продажи мини-теплиц, содержащих сведения о типе мини-теплицы, её площади и материале, из которого она изготовлена, копии счетов-фактур (если продавец является плательщиком налога на добавленную стоимость), товарных накладных, составленных продавцом; копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённых мини-теплиц, заверенных заявителем;

4) список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, подписанный соответственно председателем сельского хозяйственного потребительского кооператива или председателем совета потребительского общества;

5) выписку из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или общего собрания членов потребительского общества об избрании соответственно председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива или председателя совета потребительского общества;

6) выписку из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или общего собрания членов потребительского общества, на котором было принято решение о приобретении мини-теплиц для отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также документы, подтверждающие согласие указанных граждан на передачу им в аренду приобретённых заявителем мини-теплиц;

7) реестр отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, которым заявителем переданы в аренду мини-теплицы, по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

8) копии договоров аренды мини-теплиц, заключённых заявителем с отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, с приложением копии документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность каждого такого гражданина, копии актов приёма-передачи арендованных отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, мини-теплиц у заявителя, заверенных заявителем;

9) согласие на обработку персональных данных отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, которым переданы в аренду мини-теплицы;

10) отчётность о финансово-экономическом состоянии заявителя за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (представляется сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, не представившими в Министерство отчётность за указанный период);

11) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий год (представляется потребительскими обществами, не представившими в Министерство отчётность за указанный период).

8. Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области, сведения о наличии (отсутствии) в отношении заявителя процесса реорганизации, ликвидации или банкротства и ограничений на осуществление им хозяйственной деятельности запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, по собственной инициативе.

9. Министерство принимает документы до 01 декабря текущего финансового года включительно.

10. Министерство регистрирует заявления в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявления ставится отметка о регистрации.

11. Министерство проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, проверку соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

12. По результатам проверки, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, Министерство:

1) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

2) делает запись в журнале регистрации о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

3) направляет заявителю уведомление о предоставлении субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, заказным почтовым отправлением либо передаёт соответствующее уведомление заявителю или его представителю непосредственно.

13. Общий срок проверки Министерством документов, принятия решения о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, а также направления уведомления заявителю о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя одному или нескольким требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, либо представление заявителем документов не в полном объёме;

3) неполнота и (или) недостоверность содержащихся в представленных заявителем документах сведений;

4) представление заявителем документов по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка;

5) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерством на предоставление субсидий.

15. В случае, если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, подавшим документы ранее (в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

16. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

17. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году - в случае, если в областном бюджете Ульяновской области предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления заявителю о предоставлении ему субсидии либо передаче такого уведомления заявителю или его представителю непосредственно заключает с указанным заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатели результативности использования субсидии (далее - показатели результативности), плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы, а также отчёт о достижении планового значения показателя результативности, порядок, срок и форма представления которого устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязанность получателя субсидии предоставить приобретённые мини-теплицы в аренду отдельным категориям граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях обеспечения их деятельности;

обязанность получателя субсидии оказывать услуги отдельным категориям граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, арендовавшим мини-теплицы у получателя субсидии, по заготовке выращенной в мини-теплицах продукции в течение срока действия договора аренды мини-теплицы;

запрет отчуждения получателем субсидии мини-теплиц, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счёт субсидий, иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3 лет со дня перечисления субсидии, за исключением передачи их в аренду гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство;

обязанность получателя субсидии письменно уведомить Министерство о расторжении договора аренды с гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, которому мини-теплица предоставлена в аренду, до истечения 3 лет со дня перечисления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня расторжения указанного договора. При этом получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня расторжения договора аренды заключить новый договор и предоставить мини-теплицу в аренду другому гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, являющемуся членом сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества;

обязанность получателя субсидии представлять в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в течение 3 лет со дня перечисления субсидии выписку из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, подтверждающей наличие (отсутствие) мини-теплиц, затраты в связи с приобретением которых были возмещены за счёт субсидий.

19. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов решения о предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 13 настоящего Порядка. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учре-

ждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке; справки-расчёта на получение субсидии.

20. Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

22. Основаниями для возврата субсидий в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по результатам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;

установление факта наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;

невыполнение получателем субсидии условий соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренных абзацами четвёртым, шестым и седьмым пункта 18 настоящего Порядка;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, предусмотренной абзацем восьмым пункта 18 настоящего Порядка;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

В случае недостижения получателем субсидии планового значения показателя результативности, установленного соглашением о предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения показателя результативности.

23. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии добровольно в следующем порядке:

в период до 25 декабря текущего финансового года включительно возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчётный счёт получателя субсидии; в период после 25 декабря текущего финансового года возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства.

24. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня установления одного из перечисленных в пункте 22 настоящего Порядка оснований для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней со дня установления указанного требования.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

25. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка, подавшим документы ранее в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.;

3) дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 25 ноября 2016 г. № 562-П

ПОРЯДОК

и условия предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским обществам из областного бюджета Ульяновской области грантов в форме субсидий и целей финансового обеспечения их затрат в связи с осуществлением деятельности по строительству мини-ферм, необходимых для содержания крупного рогатого скота отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, основания и порядок их возврата в областной бюджет Ульяновской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Ульяновской области от 22.09.2016 № 134-ЗО «О мерах государственной поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов, потребительских обществ и отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на территории Ульяновской области», государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» (далее - государственная программа), и определяет условия и порядок предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским обществам из областного бюджета Ульяновской области грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения их затрат в связи с осуществлением деятельности по строительству мини-ферм, необходимых для содержания крупного рогатого скота отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - гранты), категории и критерии отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ, имеющих право на получение грантов, основания и порядок возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия: мини-ферма - здание, предназначенное для содержания до 5 голов включительно товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления либо от 5 до 10 голов включительно товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления, площадью стойла не менее 1,7 x 2,3 м для содержания одной головы скота, включающее в себя телятник, подсобное помещение, место для хранения молока, помещение для хранения грубых кормов и площадку для хранения навоза, построенное по типовому проекту, утверждённому Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министерство); крупный рогатый скот - товарное поголовье нетелей и (или) коров молочного направления;

отдельные категории граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории Ульяновской области и являющиеся членами сельскохозяйственных потребительских кооперативов или потребительских обществ.

3. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским обществам в целях финансового обеспечения их затрат в связи с осуществлением деятельности по строительству одной или нескольких мини-ферм, необходимых для содержания крупного рогатого скота отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление грантов, является Министерство.

5. Гранты предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Министерству на предоставление грантов.

6. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским обществам, подавшим заявку на участие в конкурсном отборе, проводящимся в целях предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским обществам в целях финансового обеспечения их затрат в связи с осуществлением деятельности по строительству мини-ферм, необходимых для содержания крупного рогатого скота отдельными категориями граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - конкурсный отбор), форма которой утверждается правовым актом Министерства (далее также - заявители, заявка соответственно), и ставшим победителями конкурсного отбора.

7. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия создается Министерством. Министерство организует деятельность конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии. Обязанности председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии определяются положением о конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие Ульяновской области и по согласованию - муниципальные служащие, уполномоченные представители кредитных, научных, образовательных, консультационных, консалтинговых, аудиторских, ревизионных, общественных организаций, организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве, физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве (либо их уполномоченные представители), при этом государственные гражданские служащие и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее чем две трети членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, в случае равенства числа голосов голос председателя является решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (далее - протокол). Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании конкурсной комиссии. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Положение о конкурсной комиссии и её состав утверждаются правовым актом Министерства.

8. Для участия в конкурсном отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) число членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не должно быть менее десяти;

2) заявитель должен быть зарегистрирован на территории Ульяновской области;

3) срок деятельности заявителя на дату подачи заявки должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации;

4) заявитель должен иметь бизнес-план развития сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, предусматривающий строительство одной или нескольких мини-ферм в границах земельного участка, принадлежащего заявителю на праве собственности, и увеличение объемов производства и сбора сельскохозяйственной продукции;

5) заявитель должен представить в Министерство план использования средств, предоставленных в качестве гранта, составленный с учётом целей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее - план расходов);

6) заявитель обязуется осуществить строительство одной или нескольких мини-ферм для сдачи их в аренду гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Ульяновской области, являющимися членами сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, подавшего заявку;

7) доля выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её переработки, а также от реализации членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива работ (услуг) должен составлять не менее 50 процентов общего объема выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

8) заявитель должен иметь план финансово-хозяйственной деятельности, составленный не менее чем на три года и утверждённый общим собранием членов сельскохозяйственного потребительского кооператива либо общим собранием членов потребительского общества;

9) заявитель обязуется осуществлять деятельность по сбору и переработке, транспортировке, хранению сельскохозяйственной продукции собственного производства членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая продукцию первичной переработки, произведённую сельскохозяйственным потребительским кооперативом из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этого кооператива и выполнении работ (оказанию услуг) для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в течение не менее 5 лет после получения гранта;

10) заявитель обязуется оплатить не менее 40 процентов стоимости товаров (работ, услуг), необходимых для строительства каждой мини-фермы, указанных в плане расходов, в том числе не менее 10 процентов - непосредственно за счёт собственных средств;

11) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

12) заявителю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении заявителю указанного административного наказания представляется Министерству по его запросу органами государственного финансового контроля Ульяновской области.

9. Заявитель вправе повторно участвовать в конкурсном отборе по истечении не ранее чем через один год со дня использования им ранее предоставленного гранта в полном объёме.

10. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в конкурсную комиссию заявку с приложением следующих документов:

копии устава заявителя;

списки членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанного председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

списки членов потребительского общества, подписанного председателем потребительского общества (для потребительских обществ);

выписки из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива об избрании председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

выписки из протокола общего собрания членов потребительского общества об избрании председателя потребительского общества (для потребительских обществ);

выписки из протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, на котором было принято решение об участии в конкурсном отборе, а также документы, предусматривающие согласие отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на осуществление деятельности по содержанию товарного поголовья нетелей и коров молочного направления в мини-фермах в случае предоставления гранта заявителю;

выписки из протокола общего собрания членов потребительского общества, на котором было принято решение об участии в конкурсном отборе (для потребительских обществ);

бизнес-плана развития сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, предусматривающего строительство одной или нескольких мини-ферм в границах одного или нескольких земельных участков, принадлежащих заявителю на праве собственности, и увеличение объемов производства и сбора продукции (далее - бизнес-план);

плана расходов;

копии плана финансово-хозяйственной деятельности, составленного не менее чем на три года и утверждённого общим собранием членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества;

отчётности о финансово-экономическом состоянии заявителя за предыдущий финансовый год и (или) текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (представляется сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, не представленными в Министерство отчётность за указанный период);

годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за предыдущий год (представляется потребительскими обществами, не представленными в Министерство отчётность за указанный период);

документов, подтверждающих согласие граждан, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта, на обработку персональных данных.

Сведения о государственной регистрации заявителя на территории Ульяновской области, сведения о государственной регистрации права соб-

ственности заявителя на земельные участки, в границах которых планируется строительство мини-ферм, сведения о наличии (отсутствии) в отношении заявителя процесса реорганизации, ликвидации или банкротства и ограничений на осуществление им хозяйственной деятельности запрашиваются Министерством у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

Заявитель вправе представить в Министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзаце пятнадцатом настоящего пункта, по собственной инициативе.

При подаче заявки заявитель вправе дополнительно представить любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись, указанную в абзаце восемнадцатом настоящего пункта.

Реквизиты всех документов, подаваемых заявителем в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой секретаря конкурсной комиссии о дате и времени принятия документов остаётся у заявителя, второй (копия) прилагается к заявке и документам, рассматриваемым конкурсной комиссией.

Заявки регистрируются в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявку ставится отметка о регистрации.

В случае, если подана одна заявка либо не подано ни одной заявки, срок приёма заявок продлевается на 14 рабочих дней с даты завершения приёма заявок, указанной в информационном сообщении.

11. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурсного отбора путём подачи в конкурсную комиссию соответствующего заявления.

12. Конкурсный отбор заявителей включает в себя следующие этапы:

1) обнародование информационного сообщения о проведении конкурсного отбора;

2) приём заявок;

3) проведение заседаний конкурсной комиссии, на которых рассматриваются, обсуждаются и оцениваются заявки и приложенные к ним документы, определяются победители конкурсного отбора и размеры предоставляемых им грантов;

4) подготовка протоколов заседаний конкурсной комиссии и направление их секретарём конкурсной комиссии в Министерство.

13. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется Министерством в официальных периодических печатных изданиях, продукция которых распространяется на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, а также размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 01 июля текущего года включительно. В информационном сообщении указываются время, место, дата начала и дата окончания приёма заявок.

14. Приём заявок завершается не позднее 01 августа текущего года включительно.

15. Заседания конкурсной комиссии проводятся в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока приёма заявок.

Сведения о датах проведения заседаний конкурсной комиссии публикуются Министерством в официальных периодических печатных изданиях, продукция которых распространяется на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 5 календарных дней до дня проведения заседаний конкурсной комиссии.

16. В ходе заседания конкурсная комиссия:

1) проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, проверку соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

2) оценивает бизнес-планы исходя из критериев, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, и соответствующего им количества баллов;

3) по итогам проверки, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, рассмотрения, обсуждения и оценки заявок и бизнес-планов определяет победителей конкурсного отбора, которым конкурсная комиссия рекомендует предоставить гранты, и заявителей, которым конкурсная комиссия рекомендует отказать в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка;

4) определяет размеры грантов, предоставляемых победителям конкурсного отбора в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

17. Бизнес-планы оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

1) проектная мощность мини-ферм;

2) срок строительства мини-ферм;

3) организация сбыта произведённой продукции;

4) ежегодный объём выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её переработки, а также от реализации членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива работ (услуг);

5) обеспечение занятости отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

17.1. При оценке проектной мощности мини-ферм присваивается следующее количество баллов:

10-30 баллов - если мини-ферма предназначена для содержания от одной до трёх голов товарных нетелей и (или) коров молочного направления включительно;

40-50 баллов - если мини-ферма предназначена для содержания от четырёх до пяти голов товарных нетелей и (или) коров молочного направления включительно;

60-80 баллов - если мини-ферма предназначена для содержания от шести до восьми голов товарных нетелей и (или) коров молочного направления включительно;

90-100 баллов - если мини-ферма предназначена для содержания от девяти до десяти голов товарных нетелей и (или) коров молочного направления включительно.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм, оценивается только мини-ферма, предназначенная для содержания товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления с наибольшей численностью поголовья согласно бизнес-плану.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм, предназначенных для содержания товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления одинаковой численности, оценивается только одна мини-ферма в соответствии с абзацами вторым-пятым настоящего пункта.

17.2. При оценке срока строительства мини-ферм присваивается следующее количество баллов:

10 баллов - если срок строительства мини-ферм, предназначенных для содержания товарных нетелей и (или) коров молочного направления независимо от численности поголовья, составляет от 6 до 12 месяцев;

20 баллов - если срок строительства мини-ферм, предназначенных для содержания товарных нетелей и (или) коров молочного направления независимо от численности поголовья, составляет до 6 месяцев.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм в пределах указанных сроков строительства, оценивается только мини-ферма, срок строительства которой согласно бизнес-плану является минимальным.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм с одинаковым сроком строительства, оценивается только одна мини-ферма в соответствии с абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

17.3. При оценке организации сбыта произведённой продукции присваивается следующее количество баллов:

0 баллов - при отсутствии собственного (арендованного) торгового объекта;

10 баллов - при наличии собственного (арендованного) торгового объекта.

17.4. При оценке ежегодного объёма выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её переработки, а также от реализации членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива работ (услуг) присваивается следующее количество баллов:

0-10 баллов - если объём составляет менее 30 тыс. рублей;

11-20 баллов - если объём составляет 31-50 тыс. рублей;

21-30 баллов - если объём составляет 51-70 тыс. рублей;

31-40 баллов - если объём составляет 71-90 тыс. рублей;

50 баллов - если объём составляет более 90 тыс. рублей.

17.5. При оценке обеспечения занятости отдельных категорий граждан,

ведущих личное подсобное хозяйство, в одной мини-ферме присваивается следующее количество баллов:

10 баллов - если обеспечена занятость 1 человека;

20 баллов - если обеспечена занятость 2 человек и более.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм, оценивается только мини-ферма, численность занятых на которой граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, является максимальной.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм, на которых численность занятых граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, является одинаковой, оценивается только одна мини-ферма в соответствии с абзацами вторым и третьим настоящего подпункта.

18. Каждый член конкурсной комиссии осуществляет оценку бизнес-плана с занесением количества выставленных баллов в оценочную ведомость, форма которой утверждена правовым актом Министерства.

Секретарь конкурсной комиссии:

для каждого оценочного бизнес-плана рассчитывает итоговую сумму баллов исходя из количества баллов, содержащихся в оценочных ведомостях;

заносят в сводную оценочную ведомость, форма которой утверждена правовым актом Министерства, сведения об оценочных бизнес-планах и рассчитанной для них итоговой сумме баллов, располагая эти сведения в порядке убывания значений итоговых сумм баллов и присваивая им соответствующие порядковые номера. Если итоговые суммы баллов равны, то соответствующие сведения располагаются в сводной оценочной ведомости в последовательности, определяемой по дате подачи заявок.

19. Конкурсная комиссия рекомендует отказать в предоставлении гранта заявителям в следующих случаях:

при несоответствии заявителя одному или нескольким требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка;

при несоответствии представленных заявителем документов одному или нескольким требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, либо в случае представления заявителем документов не в полном объёме;

в случае неполноты и (или) недостоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, утверждённых Министерству на предоставление грантов.

В случае, если объём бюджетных ассигнований на предоставление грантов не позволяет предоставить гранты всем заявителям, в отношении которых Министерством принято решение об их предоставлении, Министерство принимает решение о предоставлении грантов заявителям, которые подали документы ранее (в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

20. Размер гранта определяется с учётом плана расходов и объёма собственных средств победителей конкурсного отбора, направляемых на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Максимальный размер гранта устанавливается в размере, не превышающем:

100000 рублей в 2017 году, 120000 рублей в 2018 году, 130000 рублей в 2019 году, но не может превышать 60 процентов объема затрат, связанных со строительством одной мини-фермы, предназначенной для содержания товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления численностью до 5 голов включительно;

200000 рублей в 2017 году, 220000 рублей в 2018 году, 230000 рублей в 2019 году, но не может превышать 60 процентов объема затрат, связанных со строительством одной мини-фермы, предназначенной для содержания товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления численностью от 5 до 10 голов включительно.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено строительство двух и более мини-ферм, максимальный размер гранта устанавливается в расчёте на каждую мини-ферму.

21. По итогам заседания конкурсной комиссии оформляется протокол, в котором содержится:

перечень заявителей, признанных победителями конкурсного отбора, которым конкурсная комиссия рекомендует предоставить гранты в определённом ею размере;

перечень заявителей, которым конкурсная комиссия рекомендует отказать в предоставлении гранта по одному или нескольким основаниям, установленным пунктом 19 настоящего Порядка.

К протоколу прилагается сводная оценочная ведомость.

Протокол оформляется в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии и на следующий день после его подписания направляется секретарём конкурсной комиссии в Министерство.

22. На основании рекомендаций, содержащихся в протоколе, Министерство:

принимает решение о предоставлении грантов заявителям, признанным победителями конкурсного отбора (далее - получатели грантов);

принимает решение об отказе в предоставлении грантов иным заявителям;

делает запись в журнале регистрации о предоставлении грантов получателям грантов и о принятии решения об отказе в предоставлении грантов иным заявителям;

направляет заказным почтовым отправлением получателям грантов уведомления о предоставлении им грантов с указанием размеров грантов;

направляет заказным почтовым отправлением иным заявителям уведомления об отказе в предоставлении им грантов с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия Министерством соответствующего решения.

23. Общий срок принятия решений Министерством и направления уведомлений, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, составляет 10 рабочих дней со дня подписания протокола.

24. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении гранта, вправе обжаловать решение Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления получателям грантов уведомлений о предоставлении им грантов с указанием размеров грантов заключает с каждым получателем гранта и каждым гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, давшим согласие на осуществление деятельности по содержанию товарного поголовья нетелей и коров молочного направления в мини-ферме, в целях финансового обеспечения строительства которой предоставляется грант, трёхстороннее соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение). Форма соглашения утверждается Министерством.

26. Обязательными условиями соглашения являются:

1) обязанности получателя гранта:

а) оплачивать не менее 40 процентов стоимости товаров (работ, услуг), необходимых для строительства каждой мини-фермы, указанных в плане расходов, в том числе не менее 10 процентов - непосредственно за счёт собственных средств;

б) использовать грант в полном объёме в течение 12 месяцев со дня получения гранта и исключительно на строительство предусмотренных бизнес-планом мини-ферм (мини-фермы);

в) осуществить строительство предусмотренных бизнес-планом мини-ферм (мини-фермы) в соответствии с типовым проектом, утверждённым Министерством, в границах одного или нескольких земельных участков, принадлежащих получателю гранта на праве собственности, на территории Ульяновской области;

г) предоставить в аренду мини-фермы, на финансовое обеспечение строительства которых был предоставлен грант, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, давшим согласие на осуществление деятельности по содержанию товарного поголовья нетелей и коров молочного направления в указанных мини-фермах;

д) осуществлять деятельность, предусмотренную подпунктом 9 пункта 8 настоящего Порядка, в течение не менее 5 лет после получения гранта;

е) представлять в Министерство отчёт об использовании гранта по форме, в порядке и сроки, установленные соглашением;

2) обязанность гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, указанного в настоящем пункте, осуществлять деятельность по содержанию товарного поголовья нетелей и (или) коров молочного направления в мини-ферме, на финансовое обеспечение строительства которой был предоставлен грант, в течение не менее 5 лет со дня заключения договора аренды с получателем гранта;

3) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

4) запрет на приобретение за счёт полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;



5) порядок и сроки возврата получателем гранта неиспользованного остатка гранта.

27. Грант должен быть использован на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Все права на имущество, приобретённое за счёт гранта, должны быть зарегистрированы на получателя гранта, если такое право подлежит регистрации, а само имущество должно быть передано в аренду гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство на территории Ульяновской области и являющемуся членом сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, давшего согласие на осуществление деятельности по содержанию товарного поголовья нетелей и коров молочного направления в мини-ферме. Имущество не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду и пользование третьим лицам, обмену или вносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения гранта.

28. Грант перечисляется с лицевого счёта Министерства не позднее десятого рабочего дня после даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта на расчётный счёт получателя гранта, который открыт в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

29. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов.

30. Основаниями для возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленное по результатам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, а также в случае использования гранта на цели, не предусмотренные настоящим Порядком (далее - нецелевое использование гранта);

установление факта наличия в представленных документах недостоверных сведений;

невыполнение получателем гранта условий соглашения, предусмотренных подпунктами «а»-«г» подпункта 1 пункта 26 настоящего Порядка;

непредставление или несвоевременное представление в Министерство получателем гранта отчёта об использовании гранта;

продажа, дарение, передача в аренду и пользование другим лицам, обмен или внесение в виде пая, вклада или отчуждение иным образом имущества, приобретённого за счёт гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта.

В случае нецелевого использования части гранта возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только часть гранта, которая использована получателем гранта не по целевому назначению.

В случае использования гранта получателем гранта не в полном объёме в течение срока, установленного подпунктом «б» подпункта 1 пункта 26 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области.

В случае невыполнения получателем гранта условия соглашения, предусмотренного подпунктом 4 пункта 26 настоящего Порядка, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть гранта, которая была использована на приобретение иностранной валюты.

31. Возврат гранта (остатка гранта) осуществляется получателем гранта добровольно в следующем порядке:

возврат гранта (остатка гранта) в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого был перечислен грант на расчётный счёт получателя гранта;

возврат гранта (остатка гранта) в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю гранта в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем гранта заявления о возврате гранта (остатка гранта), по форме, утверждённой правовым актом Министерства.

32. Министерство обеспечивает возврат грантов (остатков грантов) в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю гранта в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня установления одного или нескольких оснований, перечисленных в пункте 30 настоящего Порядка, требования о необходимости возврата грантов (остатков грантов) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае отказа или уклонения получателя гранта от добровольного возврата гранта в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по его принудительному взысканию.

33. Средства, образовавшиеся за счёт возвращённых грантов (остатков грантов), подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.». 2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 мая 2017 г. г. Ульяновск № 268-П

О предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области по результатам конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в 2017 году

В целях реализации государственной программы Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 08.09.2014 № 22/212-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2020 годы», и в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 11.12.2015 № 655-П «О реализации на территории Ульяновской области проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Предоставить субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области по результатам конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в 2017 году.

2. Утвердить прилагаемое распределение субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области по результатам конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в 2017 году.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 31 мая 2017 г. № 268-П

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области по результатам конкурсного отбора проектов развития муниципальных образований Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан, в 2017 году

№ п/п	Наименование муниципального образования, бюджету которого предоставляется субсидия	Объём субсидии, руб.
1.	Муниципальное образование «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района	954900,0
2.	Муниципальное образование «Должниковское сельское поселение» Базарносызганского района	1283663,0
3.	Муниципальное образование «Папузинское сельское поселение» Базарносызганского района	305000,0
4.	Муниципальное образование «Барышский район»	8236731,0
5.	Муниципальное образование «Вешкаймский район»	2405067,0
6.	Муниципальное образование «Вешкаймское городское поселение» Вешкаймского района	1841000,0
7.	Муниципальное образование «Каргинское сельское поселение» Вешкаймского района	408047,0

8.	Муниципальное образование «Стемакское сельское поселение» Вешкаймского района	411524,0
9.	Муниципальное образование «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района	590894,0
10.	Муниципальное образование «Коржевское сельское поселение» Инзенского района	88162,0
11.	Муниципальное образование «Осыкинское сельское поселение» Инзенского района	575202,0
12.	Муниципальное образование «Черемухинское сельское поселение» Инзенского района	796959,0
13.	Муниципальное образование «Карсунский район»	1923180,0
14.	Муниципальное образование «Большепоселковское сельское поселение» Карсунского района	249835,0
15.	Муниципальное образование «Вальдиватское сельское поселение» Карсунского района	394323,0
16.	Муниципальное образование «Горенское сельское поселение» Карсунского района	1948228,0
17.	Муниципальное образование «Сосновское сельское поселение» Карсунского района	473339,0
18.	Муниципальное образование «Языковское городское поселение» Карсунского района	750906,0
19.	Муниципальное образование «Кузоватовский район»	2328473,0
20.	Муниципальное образование «Еделевское сельское поселение» Кузоватовского района	1460800,0
21.	Муниципальное образование «Коромысловское сельское поселение» Кузоватовского района	1682950,0
22.	Муниципальное образование «Кузоватовское городское поселение» Кузоватовского района	578926,0
23.	Муниципальное образование «Спешневское сельское поселение» Кузоватовского района	1628000,0
24.	Муниципальное образование «Майнский район»	252415,0
25.	Муниципальное образование «Вырвовское сельское поселение» Майнского района	1671616,0
26.	Муниципальное образование «Игнатовское городское поселение» Майнского района	409999,0
27.	Муниципальное образование «Тагайское сельское поселение» Майнского района	1539443,0
28.	Муниципальное образование «Лебяжинское сельское поселение» Мелекесского района	1581267,0
29.	Муниципальное образование «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района	765463,0
30.	Муниципальное образование «Новомайское городское поселение» Мелекесского района	1701676,0
31.	Муниципальное образование «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района	1366068,0
32.	Муниципальное образование «Тинское сельское поселение» Мелекесского района	1859000,0
33.	Муниципальное образование «Николаевский район»	2297770,0
34.	Муниципальное образование «Сухотерепанское сельское поселение» Николаевского района	1107945,0
35.	Муниципальное образование «Высококолюковское сельское поселение» Новомалыклинского района	1642767,0
36.	Муниципальное образование «Новомалыклинское сельское поселение» Новомалыклинского района	1387003,0
37.	Муниципальное образование «Новочеремшанское сельское поселение» Новомалыклинского района	1415975,0
38.	Муниципальное образование «Среднесантимирское сельское поселение» Новомалыклинского района	1834631,0
39.	Муниципальное образование «Среднежушкинское сельское поселение» Новомалыклинского района	1961200,0
40.	Муниципальное образование «Новоспаский район»	2000000,0
41.	Муниципальное образование «Павловский район»	2522429,0
42.	Муниципальное образование «Павловское городское поселение» Павловского района	1892900,0
43.	Муниципальное образование «Калиновское сельское поселение» Радищевского района	1999051,0
44.	Муниципальное образование «Октябрьское сельское поселение» Радищевского района	993285,0
45.	Муниципальное образование «Ореховское сельское поселение» Радищевского района	1972747,0
46.	Муниципальное образование «Радищевское городское поселение» Радищевского района	744304,0
47.	Муниципальное образование «Елаурское сельское поселение» Сенгилеевского района	1955000,0
48.	Муниципальное образование «Тушинское сельское поселение» Сенгилеевского района	570385,0
49.	Муниципальное образование «Старокулаткинский район»	6000000,0
50.	Муниципальное образование «Кандалинское сельское поселение» Старомайского района	2000000,0
51.	Муниципальное образование «Матвеевское сельское поселение» Старомайского района	745849,0
52.	Муниципальное образование «Прибрежненское сельское поселение» Старомайского района	1907728,0
53.	Муниципальное образование «Старомайское городское поселение» Старомайского района	2000000,0
54.	Муниципальное образование «Сурский район»	3840408,0
55.	Муниципальное образование «Астрадамское сельское поселение» Сурского района	995106,0
56.	Муниципальное образование «Лавинское сельское поселение» Сурского района	1564180,0
57.	Муниципальное образование «Никитинское сельское поселение» Сурского района	907366,0
58.	Муниципальное образование «Хмельское сельское поселение» Сурского района	853690,0
59.	Муниципальное образование «Белогорское сельское поселение» Тереньгульского района	488726,0
60.	Муниципальное образование «Красноборское сельское поселение» Тереньгульского района	435086,0
61.	Муниципальное образование «Подкуровское сельское поселение» Тереньгульского района	551468,0
62.	Муниципальное образование «Тереньгульское городское поселение» Тереньгульского района	1548891,0
63.	Муниципальное образование «Сурский район»	2873014,0
64.	Муниципальное образование «Большенагаткинское сельское поселение» Цильинского района	1581340,0
65.	Муниципальное образование «Елвоозёрское сельское поселение» Цильинского района	825597,0
66.	Муниципальное образование «Крестовогородищенское сельское поселение» Чердаклинского района	1537955,0
67.	Муниципальное образование «Озёрское сельское поселение» Чердаклинского района	583147,0

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 мая 2017 г. г. Ульяновск № 269-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 26.06.2012 № 304-П и признании утратившими силу отдельных постановлений (положений постановлений) Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в абзац второй пункта 4 приложения № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 26.06.2012 № 304-П «Об организации межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» изменение, исключив из него слова «универсальной электронной карты.».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 21.11.2011 № 564-П «Об утверждении Перечня государственных информационных систем, участвующих в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием универсальных электронных карт»;

постановление Правительства Ульяновской области от 13.12.2011 № 603-П «Об утверждении Перечня региональных электронных приложений универсальной электронной карты, обеспечивающих авторизованный доступ к получению государственных и иных услуг»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.05.2012 № 243-П «Об утверждении Порядка доставки универсальных электронных карт, выпускаемых и выдаваемых по заявлениям граждан»;

постановление Правительства Ульяновской области от 01.10.2012 № 452-П «Об утверждении Правил разработки, подключения и функционирования региональных (муниципальных) электронных приложений универсальной электронной карты и технических требований к ним»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.11.2012 № 549-П «Об утверждении Порядка выдачи дубликата универсальной электронной карты и определения размера платы за выдачу такого дубликата»;

подпункт «е» пункта 4 Положения о Правительственной комиссии по проведению административной реформы и использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности в Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 18.01.2013 № 5-П «Об утверждении Положения о Правительственной комиссии по проведению административной реформы и использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности в Ульяновской области»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 27.11.2013 № 564-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 09.06.2014 № 222-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.07.2014 № 260-П «Об утверждении Порядка подачи заявления о выдаче универсальной электронной карты и Порядка подачи заявления о замене универсальной электронной карты»;

постановление Правительства Ульяновской области от 12.12.2014 № 562-П «О мерах по реализации Закона Ульяновской области от 03.10.2014 № 150-30 «О порядке проведения на территории Ульяновской области конкурса по отбору банка на право обеспечения предоставления услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты»»;

постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2014 № 614-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 6 постановления Правительства Ульяновской области от 15.07.2015 № 329-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положения нормативного правового акта) Правительства Ульяновской области»;

пункт 5 постановления Правительства Ульяновской области от 01.09.2016 № 419-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области»;

пункт 6 постановления Правительства Ульяновской области от 08.11.2016 № 532-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 мая 2017 г. г. Ульяновск № 270-П

Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства

В целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 31 мая 2017 г. № 270-П

ПОРЯДОК

определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» (далее - Программа), и устанавливает правила определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее - Центр) в объёме, установленном Программой, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства.

3. Объём субсидий определяется исходя из объёма затрат, возникающих в связи с:

1) организацией и проведением игровых, тренинговых и иных мероприятий, образовательных курсов, конкурсов среди старшеклассников в возрасте 14-17 лет;

2) организацией и проведением информационной кампании в едином фирменном стиле, соответствующем фирменному стилю федеральной программы, направленной на привлечение молодёжи к осуществлению предпринимательской деятельности, «Ты - предприниматель»;

3) организацией и проведением регионального этапа Всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России»;

4) отбором физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), имеющих способности, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, в целях прохождения обучения по образовательным программам, направленным на приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в сфере осуществления предпринимательской деятельности, в том числе в сфере создания и деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) организацией обучения физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно) по образовательным программам, направленным на приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в сфере осуществления предпринимательской деятельности, в том числе в сфере создания и деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) организацией и проведением конкурсов бизнес-проектов, проведением финального мероприятия;

7) оказанием консультационных услуг молодым предпринимателям;

8) обеспечением участия субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие молодёжного предпринимательства;

9) осуществлением мониторинга эффективности мероприятий, направленных на привлечение молодёжи к осуществлению предпринимательской деятельности;

10) оплатой труда работников Центра с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, услуг связи, оказываемых работникам Центра, осуществляющим обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства Ульяновской области, внесением арендной платы по договорам аренды помещений, коммунальных услуг, а также приобретением расходных материалов.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление Центру субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - уполномоченный орган).

5. Условиями предоставления Центру субсидий являются:

1) осуществление Центром деятельности по реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодежного предпринимательства, в связи с которой возникают затраты, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

2) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, если срок в течение которого Центр считается подвергнутым указанному наказанию, не истек.

6. Для получения субсидий Центр представляет в уполномоченный орган копию своего устава, заверенную единоличным исполнительным органом Центра, и смету затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка. Информация о соответствии Центра условию предоставления субсидий, предусмотренному подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка, запрашивается уполномоченным органом у органов государственного финансового контроля в установленном порядке.

7. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) представление ложных либо намеренно искаженных сведений;

2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие Центра условию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка.

8. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты представления Центром документов, заключает с Центром соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение), которое определяет цели, условия, объём и сроки предоставления и использования субсидий, порядок и сроки представления Центром отчётности о выполнении условий предоставления субсидий.

Соглашение должно также содержать условие о согласии Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

9. Центр ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт о целевом использовании субсидий по форме, установленной в соглашении, а также ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет отчёт о выполнении целевых показателей по форме, установленной в соглашении.

Отчёт о целевом расходовании субсидий представляется Центром в уполномоченный орган с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, подтверждающих факт принятия к учёту затрат и факт перечисления средств.

10. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, на расчётный счёт Центра, открытый в кредитной организации, в соответствии с соглашением.

11. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

12. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

13. Уполномоченный орган, а также органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Центру субсидий.

14. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, либо установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

15. При неиспользовании в отчётном финансовом году Центром субсидий в случаях, предусмотренных соглашением, уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 мая 2017 г.

№ 272-П

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса

В целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 31 мая 2017 г. № 272-П

ПОРЯДОК

определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» (далее - Программа), и устанавливает правила определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются автономной некоммерческой организацией «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее - Центр) в объёме, установленном Программой, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса (далее - МФЦ для бизнеса).

3. Объём субсидий определяется исходя из объёма затрат, возникающих в связи с:

1) созданием, оборудованием сектора приёма, информирования и ожидания заявителей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, а также граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность способами, отличными от капитального строительства (внесение арендной платы по договорам аренды помещений, оплаты работ, связанных с выполнением текущего ремонта помещений);

2) приобретением основных средств для оснащения рабочих мест работников и помещений, в которых производится приём и информирование заявителей, с учётом требований комфортности и доступности в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376;

3) созданием и оборудованием переговорных комнат, рабочих мест для возможности осуществления предпринимательской деятельности в момент обращения в МФЦ для бизнеса, учебных залов, помещений, в которых могут располагаться организации, оказывающие сопутствующие и сервисные услуги для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

4) доработкой и (или) настройкой автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность;

5) осуществлением иной деятельности, связанной с организацией окон обслуживания в МФЦ для бизнеса (внедрение единого фирменного стиля «Мои документы», закупка оборудования для обеспечения функционирования электронной системы управления очередью, настройка электронной системы управления очередью, изготовление рекламной продукции, информирование субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в МФЦ для бизнеса, и популяризация указанных услуг и мер поддержки в средствах массовой информации; обеспечение работников фирменной одеждой, изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, доработка сайта (сайтов) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также регионального портала по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства);

6) оплатой труда работников Центра с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, возмещением указанным работникам расходов, связанных со служебными командировками, оплатой услуг связи, оказываемых работникам Центра, осуществляющим обеспечение деятельности МФЦ для бизнеса, внесением арендной платы по договорам аренды помещений, коммунальных услуг, а также приобретением расходных материалов;

7) оплатой услуг по методическому (методологическому) и информационно-технологическому обеспечению деятельности по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, и услуг по организации обучения специалистов, взаимодействующих с заявителями.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление Центру субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - уполномоченный орган).

5. Условиями предоставления Центру субсидий являются:

1) осуществление Центром деятельности по созданию и обеспечению деятельности МФЦ для бизнеса, в связи с которой возникают затраты, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

2) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному наказанию, не истек.

6. МФЦ для бизнеса должен соответствовать требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25.03.2015 № 167 «Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

7. Для получения субсидий Центр представляет в уполномоченный орган копию своего устава, заверенную единоличным исполнительным органом Центра, и смету затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Информация о соответствии Центра условию предоставления субсидий, предусмотренному подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка, запрашивается уполномоченным органом у органов государственного финансового контроля в установленном порядке.

8. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) представление ложных либо намеренно искаженных сведений;

2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие Центра условию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты представления Центром документов, заключает с Центром соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение), которое определяет цели, условия, объём и сроки предоставления и использования субсидий, порядок и сроки представления Центром отчётности о выполнении условий предоставления субсидий.

Соглашение должно также содержать условие о согласии Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения Центром условий, целей и порядка их предоставления и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком.

10. Центр ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт о целевом использовании субсидий по форме, установленной в соглашении, а также ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет отчёт о выполнении целевых показателей по форме, установленной в соглашении.

Отчёт о целевом расходовании субсидий представляется Центром в уполномоченный орган с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, подтверждающих факт принятия к учёту затрат и факт перечисления средств.

11. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, на расчётный счёт Центра, открытый в кредитной организации, в соответствии с соглашением.

12. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

13. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

14. Уполномоченный орган, а также органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Центру субсидий.

15. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, либо установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений, а также в случае нецелевого использования субсидий уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента установления нарушения, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

16. Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в следующих случаях:

1) при неиспользовании в отчётном финансовом году Центром субсидий в случаях, предусмотренных соглашением;

2) при несоответствии МФЦ для бизнеса требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 мая 2017 г.

№ 274-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке предоставления индивидуальных предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/407-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления индивидуальных предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 31 мая 2017 г. № 274-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления индивидуальных предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления индивидуальных предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области (далее - субсидии).

1.2. Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, предоставляются на возмещение затрат, связанных с получением у них дошкольного образования.

Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, предоставляются на возмещение затрат, связанных с получением у них дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство).

1.4. Получателями субсидий являются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, определяется по формуле:

$$S = \sum_{g=1}^4 (Ng \times Hg) + (L \times K) + (Z \times J), \text{ где:}$$

S - размер субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

Ng - нормативы расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования в разрезе направленности групп воспитанников, созданных в дошкольной образовательной организации, в расчёте на одного воспитанника образовательной организации соответствующего вида, включённого в группу соответствующей направленности, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области;

g - виды групп соответствующей направленности, созданных у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (1 - группы общеразвивающей направленности, 2 - группы компенсирующей направленности, 3 - группы оздоровительной направленности, 4 - группы комбинированной направленности);

Hg - численность воспитанников дошкольных групп у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, включённых в группы соответствующей направленности, определяемая на основании сведений, представляемых в установленной Правительством Ульяновской области форме индивидуальным предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

L - норматив расходов, связанных с оплатой труда педагогических работников, осуществляющих профессиональную деятельность в должностях «учитель-логопед (логопед)», «учитель-дефектолог» (в случае отсутствия у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, групп компенсирующей направленности), утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области;

K - численность воспитанников у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, имеющих отклонения в речевом развитии (в случае отсутствия у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, групп компенсирующей направленности);

Z - норматив расходов, связанных с реализацией образовательной программы дошкольного образования, обучение по которой организовано на дому на основании заключения медицинской организации, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области;

J - численность воспитанников у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, нуждающихся в обучении по образовательным программам дошкольного образования на дому на основании заключения медицинской организации.



1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.5 следующего содержания:
«1.5. Порядок внесения в распоряжение Правительства Ульяновской области о присвоении проекту жилищного строительства статуса приоритетного проекта жилищного строительства изменения в части замены прилагаемого к данному распоряжению бизнес-плана проекта жилищного строительства (приложение № 5).»;
2) в пункте 1 раздела 2 приложения № 1 слова «45 или 70» заменить словами «41 или 68», слова «ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)» заменить словами «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)»;
3) дополнить приложением № 5 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 11 декабря 2015 г. № 657-П

**ПОРЯДОК
внесения в распоряжение Правительства Ульяновской области
о присвоении проекту жилищного строительства статуса приоритетного
проекта жилищного строительства изменения в части замены
прилагаемого к данному распоряжению бизнес-плана
проекта жилищного строительства**

1. Общие положения

Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с внесением в распоряжение Правительства Ульяновской области о присвоении проекту жилищного строительства статуса приоритетного проекта жилищного строительства (далее - распоряжение) изменения в части замены прилагаемого к данному распоряжению бизнес-плана проекта жилищного строительства (далее - в части замены бизнес-плана).

**2. Порядок обращения с предложением о внесении
в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана**

2.1. Для рассмотрения вопроса о внесении в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана субъект жилищного строительства, реализующий приоритетный проект жилищного строительства и осуществляющий внесение изменений в бизнес-план (далее - заявитель), представляет в Правительство Ульяновской области письмо-заявление о внесении в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана (в произвольной форме), изменённый бизнес-план, а также документы (далее - пакет документов), указанные в разделе 4 Порядка отбора проектов жилищного строительства в целях присвоения им статуса приоритетного проекта жилищного строительства и принятия Правительством Ульяновской области решений о присвоении проектам жилищного строительства статуса приоритетного проекта жилищного строительства (далее - Порядок отбора).

2.2. Правительство Ульяновской области направляет представленный пакет документов в течение 2 рабочих дней со дня получения в Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство).

**3. Порядок и сроки осуществления оценки соответствия изменённого
бизнес-плана критериям, которым должен соответствовать проект
жилищного строительства, в целях присвоения ему статуса
приоритетного проекта жилищного строительства**

3.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения пакета документов рассматривает изменённый бизнес-план на предмет соответствия критериям, указанным в разделе 2 Порядка отбора.

3.2. В случае соответствия пакета документов критериям, указанным в разделе 2 Порядка отбора, Министерство готовит заключение об оценке изменённого бизнес-плана и целесообразности внесения изменения в распоряжение в части замены бизнес-плана и направляет членам комиссии по отбору проектов жилищного строительства в целях присвоения им статуса приоритетного проекта жилищного строительства (далее - Комиссия).

3.3. В случае несоответствия представленного пакета документов критериям, указанным в разделе 2 Порядка отбора, Министерство возвращает пакет документов заявителю с указанием мотивов возврата, что не препятствует повторному обращению заявителя.

3.4. Комиссия на основании заключения Министерства в течение 24 рабочих дней со дня поступления пакета документов принимает решение о необходимости внесения в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана или об отказе во внесении в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана.

3.5. В случае принятия Комиссией решения о необходимости внесения в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит проект распоряжения Правительства Ульяновской области о внесении в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана.

3.6. Заверенная копия распоряжения Правительства Ульяновской области о внесении в распоряжение изменения в части замены бизнес-плана направляется заявителю в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05 июня 2017 г. г. Ульяновск № 282-П

**О создании на территории Ульяновской области сил гражданской
обороны и поддержании их в состоянии готовности**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и в целях осуществления на территории Ульяновской области мер по поддержанию в постоянной готовности к применению по назначению сил и средств гражданской обороны, обеспечению мероприятий и действий по защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о силах гражданской обороны в Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Перечень исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и подведомственных им организаций, создающих на территории Ульяновской области силы гражданской обороны (приложение № 2).

2. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области и подведомственным им организациям, создающим на территории Ульяновской области силы гражданской обороны, организовать их создание, подготовку и поддержание в состоянии готовности в соответствии с Положением, утверждённым подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего постановления.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 июня 2017 г. № 282-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
о силах гражданской обороны в Ульяновской области**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и определяет состав, основные задачи, порядок создания, применения, а также поддержания в состоянии готовности сил гражданской обороны на территории Ульяновской области.

**2. Силы гражданской обороны, создаваемые на территории
Ульяновской области (далее - силы гражданской обороны)**

На территории Ульяновской области создаются следующие силы гражданской обороны:

- пожарные части Государственной противопожарной службы Ульяновской области;
- аварийно-спасательные формирования пожарно-спасательного центра Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области»;
- спасательные службы гражданской обороны (за исключением спасательных служб охраны общественного порядка);
- территориальные нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, созданные на базе подведомственных Правительству Ульяновской области организаций.

3. Основные задачи сил гражданской обороны

Основными задачами сил гражданской обороны являются:

- для пожарных частей Государственной противопожарной службы Ульяновской области:

- организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;
- спасение людей и имущества при пожарах, оказание первой помощи;
- организация караульной службы, всех видов подготовки личного состава;

- участие в работе по предупреждению пожаров в жилом секторе;
- для аварийно-спасательных формирований пожарно-спасательного центра Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области»:

- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- поддержание аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или территориях;

3) для спасательных служб гражданской обороны:

- выполнение специальных мероприятий по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- обеспечение проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- иные специальные мероприятия в области гражданской обороны;

4) для территориальных нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне:

- участие в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Порядок создания сил гражданской обороны

Порядок создания сил гражданской обороны определяется:

для пожарных частей Государственной противопожарной службы Ульяновской области - Положением о пожарной части, утверждаемым начальником Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области»;

для аварийно-спасательных формирований пожарно-спасательного центра Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» - Положением о пожарно-спасательном центре, утверждаемым начальником Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области»;

для спасательных служб гражданской обороны - Методическими рекомендациями по созданию, задачам и функциям спасательных служб субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и организаций Приволжского федерального округа Приволжского регионального центра по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (2012 год);

для территориальных нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, созданных на базе подведомственных Правительству Ульяновской области организаций, - Типовым порядком создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, утверждённым приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.12.2014 № 701.

5. Применение сил гражданской обороны

5.1. Применение сил гражданской обороны осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Ульяновской области по решению руководителя гражданской обороны на территории Ульяновской области для выполнения мероприятий по гражданской обороне, а также в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Ульяновской области при проведении мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального характера.

5.2. Планирование применения сил гражданской обороны осуществляется заблаговременно, на этапе их создания.

6. Поддержание в состоянии готовности сил гражданской обороны

6.1. Поддержание в состоянии готовности сил гражданской обороны обеспечивается:

- подготовкой личного состава на уровне, обеспечивающем выполнение задач, установленных разделом 3 настоящего Положения;
- поддержанием в исправном состоянии специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов;
- планированием и проведением занятий и мероприятий оперативной подготовки (тренировок, учений).

6.2. Подготовка личного состава сил гражданской обороны осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, документами организаций, создающих силы гражданской обороны.

6.3. Контроль за состоянием готовности сил гражданской обороны осуществляется в соответствии с планом основных мероприятий Ульяновской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год в ходе следующих плановых мероприятий:

командно-штабных учений со структурными подразделениями органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (городской округ, муниципальных район), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

специальных учений со спасательными службами гражданской обороны.

7. Обеспечение деятельности сил гражданской обороны

7.1. Обеспечение мероприятий регионального уровня по гражданской обороне, защите населения территории Ульяновской области является расходным обязательством Ульяновской области.

7.2. Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для оснащения сил гражданской обороны, создаваемых на территории Ульяновской области, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 05 июня 2017 г. № 282-П

ПЕРЕЧЕНЬ

**исполнительных органов государственной власти Ульяновской области
и подведомственных им организаций, создающих на территории
Ульяновской области силы гражданской обороны**

1. Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области создаёт спасательную службу гражданской обороны (далее - спасательная служба) по защите культурных ценностей.

2. Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области создаёт спасательную службу по защите сельскохозяйственных животных и растений и спасательную службу торговли и питания.

3. Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области создаёт инженерную, коммунально-техническую и автомобильные спасательные службы, спасательную службу по снабжению горяче-смазочными материалами.

4. Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области создаёт медицинскую спасательную службу.

5. Областное государственное казённое учреждение «Департамент автомобильных дорог Ульяновской области» создаёт дорожную спасательную службу.

6. Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» создаёт спасательную службу оповещения и связи.

7. Областное государственное казённое учреждение «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области» создаёт пожарные части Государственной противопожарной службы Ульяновской области и аварийно-спасательные формирования пожарно-спасательного центра

**ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З**

06 июня 2017 г. № 9

**О внесении изменений в постановление
Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42**

П о с т а н о в л я ю:

Внести в приложение к Положению о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим в Правительстве Ульяновской области и исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области, утверждённом постановлением Губернатора Ульяновской области от 02.05.2012 № 42 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим в Правительстве Ульяновской области и исполнительных органах государственной власти Ульяновской области», следующие изменения:

1) строку 18 изложить в следующей редакции:

18.	Нецелевое, неэффективное расходование средств областного бюджета Ульяновской области и использование государственного имущества Ульяновской области, а также причинение ущерба Ульяновской области, в том числе допущенные вследствие исполнения непропорциональных поручений:	
	- до 10 000 рублей включительно	10 %
	- до 50 000 рублей включительно	20 %
	- до 100 000 рублей включительно	30 %
	- до 500 000 рублей включительно	50 %
	- свыше 1 000 000 рублей	75 %
		100 %

2) дополнить строкой 19 следующего содержания:

19.	Неадекватная организация внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в исполнительном органе государственной власти Ульяновской области	50 %
-----	---	------

Губернатор области С.И.Морозов

**ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З**

06 июня 2017 г. г. Ульяновск № 10

Об аттестационной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственным гражданскими служащими Российской Федерации» и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об аттестационной комиссии.

2. Управлению по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области обеспечивать в установленном порядке участие в составе аттестационной комиссии представителей научных и образовательных организаций, других организаций в качестве независимых экспертов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой.

3. Финансовому управлению (бухгалтерии) администрации Губернатора Ульяновской области осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, замещающих должности государственных гражданских служащих в Правительстве Ульяновской области, в том числе расходов на оплату труда независимых экспертов, в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 20.10.2010 № 351-П «Об оплате труда независимых экспертов, включаемых в состав аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых Правительством Ульяновской области и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на финансовое обеспечение деятельности Правительства Ульяновской области.

4. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Ульяновской области
от 06 июня 2017 г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности аттестационной комиссии по проведению аттестации государственных гражданских служащих, замещающих должности государственных гражданских служащих в Правительстве Ульяновской области, и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, замещающих должности государственных гражданских служащих в Правительстве Ульяновской области на определённый срок полномочий (далее - Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом, действует на постоянной основе и образуется распоряжением Губернатора Ульяновской области для проведения аттестации или квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, замещающих должности государственных гражданских служащих в Правительстве Ульяновской области (далее - гражданские служащие).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственных гражданскими служащими Российской Федерации» и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), Законом Ульяновской области от 29.09.2015 № 120-ЗО «О государственной гражданской службе Ульяновской области», а также настоящим Положением.

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) проведение аттестации в целях определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области на основе оценки его профессиональной служебной деятельности;

2) проведение квалификационного экзамена гражданских служащих в целях решения вопроса о присвоении гражданским служащим первого или очередного классного чина государственной гражданской службы Ульяновской области.

5. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач:

1) осуществляет при проведении аттестации оценку профессиональной служебной деятельности гражданского служащего на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности гражданской службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением или перед Правительством Ульяновской области задач, сложности выполняемой им работы, её эффективности и результативности;

2) осуществляет при проведении квалификационного экзамена оценку знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих;

3) рассматривает представляемые в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе документы, учитывает результаты профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а также наличие у него заслуг, в том числе подтверждённых государственными наградами, иными наградами и знаками отличия, которые отмечены в отзыве руководителя гражданского служащего;

4) заслушивает гражданских служащих, проходящих аттестацию или сдающих квалификационный экзамен, а в случае необходимости - их непосредственных руководителей о профессиональной служебной деятельности указанных гражданских служащих;

5) обеспечивает гражданским служащим равные условия прохождения аттестации и сдачи квалификационного экзамена.

6. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области не позднее чем за 3 дня до проведения аттестации или квалификационного экзамена гражданских служащих.

Состав Комиссии для проведения аттестации или квалификационного экзамена гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является Первый заместитель Губернатора Ульяновской области - руководитель администрации Губернатора Ульяновской области.

Заместителем председателя Комиссии является начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

В состав Комиссии включаются представители управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, государственно-правового управления администрации Губернатора Ульяновской области, подразделения, образуемого в Правительстве Ульяновской области, в котором гражданский служащий, проходящий аттестацию или сдающий квалификационный экзамен, замещает должность государственной гражданской службы Ульяновской области, представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой, без указания персональных данных экспертов, а также представители общественного совета в случае, если он образован при Правительстве Ульяновской области. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

Приглашение представителей общественного совета и независимых экспертов осуществляется за 15 дней до проведения аттестации или квалификационного экзамена гражданских служащих.

8. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) объявляет заседание Комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;
- 3) открывает, ведёт и закрывает заседания Комиссии;
- 4) осуществляет иные действия по организации и осуществлению деятельности Комиссии.

9. В период временного отсутствия председателя Комиссии (по причине болезни, нахождения в служебной командировке или в отпуске) руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии имеет право голоса и участвует в голосовании по рассматриваемым Комиссией вопросам. Секретарь Комиссии обеспечивает регистрацию и приём заявлений, ведение протокола заседания Комиссии.

11. Заседания Комиссии по проведению аттестации и квалификационного экзамена гражданских служащих проводятся в соответствии с графиками проведения аттестации и квалификационного экзамена, разрабатываемыми управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области и утверждаемыми представителем нанимателя.

12. По результатам аттестации гражданского служащего Комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) гражданский служащий соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области;
- 2) гражданский служащий соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
- 3) гражданский служащий соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Ульяновской области в порядке должностного роста;
- 4) гражданский служащий не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области.

13. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего Комиссией выносятся одно из следующих решений:

- 1) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;
- 2) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

14. Решение Комиссии принимается в отсутствие аттестуемого или сдающего квалификационный экзамен гражданского служащего.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

Проведение заседания Комиссии с участием только её членов, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области, не допускается.

Решение Комиссии по результатам аттестации или квалификационного экзамена принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При этом председатель Комиссии поочередно выносит на голосование варианты решения, указанные в пункте 12 (при проведении аттестации) либо в пункте 13 (при проведении квалификационного экзамена) настоящего Положения.

При голосовании мнение членов Комиссии выражается словами «за», «против» или «воздержался».

Решение, набравшее наибольшее количество голосов членов Комиссии, считается принятым.

При равенстве числа голосов гражданский служащий признаётся соответствующим замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области или сдавшим квалификационный экзамен.

16. Организация и обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

06 июня 2017 г.

г. Ульяновск

№ 11

О конкурсной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и постановлением Губернатора Ульяновской области от 21.03.2014 № 34 «Об утверждении Положения о кадровых резервах на государственной гражданской службе Ульяновской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии.
2. Управлению по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области обеспечивать в установленном порядке участие в составе конкурсной комиссии представителей научных и образовательных организаций, других организаций в качестве независимых экспертов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой.

3. Финансовому управлению (бухгалтерии) администрации Губернатора Ульяновской области осуществлять финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ульяновской области и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы Ульяновской области в Правительстве Ульяновской области, а также оплатой труда независимых экспертов, в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 20.10.2010 № 351-П «Об оплате труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых Правительством Ульяновской области и исполняемыми органами государственной власти Ульяновской области», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на финансовое обеспечение деятельности Правительства Ульяновской области.

4. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Ульяновской области
от 06 июня 2017 г. № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ульяновской области и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы Ульяновской области в Правительстве Ульяновской области (далее - Комиссия, должность государственной гражданской службы).

2. Комиссия является коллегиальным органом, действует на постоянной основе и образуется распоряжением Губернатора Ульяновской области.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и постановлением Губернатора Ульяновской области от 21.03.2014 № 34 «Об утверждении Положения о кадровых резервах на государственной гражданской службе Ульяновской области», а также настоящим Положением.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) оценка кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы (далее - кандидаты) на предмет их соответствия квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения должности государственной гражданской службы и резервируемой должности государственной гражданской службы;
- 2) оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов;
- 3) определение победителя конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или принятие решения об отсутствии победителя;
- 4) определение победителя конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы или принятие решения об отсутствии победителя;
- 5) принятие решения о признании конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы не состоявшимся ввиду отсутствия необходимого числа кандидатов, отвечающих требованиям законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации, либо ввиду отсутствия заявленных кандидатов на участие в конкурсе.

5. Комиссия для выполнения возложенных задач:

- 1) обеспечивает кандидатам равные условия участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы;
- 2) заслушивает кандидатов;
- 3) применяет не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области не позднее чем за 3 дня до проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы.

Состав Комиссии в случае проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

7. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является Первый заместитель Губернатора Ульяновской области - руководитель администрации Губернатора Ульяновской области.

Заместителем председателя Комиссии является начальник управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

В состав Комиссии включаются представители управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, государственно-правового управления администрации Губернатора Ульяновской области, подразделения, образуемого в Правительстве Ульяновской области, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы либо конкурс на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы, представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой, без указания персональных данных экспертов, а также представители общественного совета в случае, если он образован при Правительстве Ульяновской области. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

Приглашение представителей общественного совета и независимых экспертов осуществляется за 15 дней до проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы.

8. Председатель Комиссии:
- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) объявляет заседание Комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого числа членов Комиссии;
- 3) открывает, ведёт и закрывает заседания Комиссии.

9. В период временного отсутствия председателя Комиссии (болезнь, нахождение в служебной командировке или в отпуске) руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии имеет право голоса и участвует в голосовании по рассматриваемым Комиссией вопросам. Секретарь Комиссии обеспечивает регистрацию и приём заявлений, ведение их учёта, формирование дел, ведение протокола заседания Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

Решение Комиссии по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

Проведение заседания Комиссии с участием только её членов, замещающих должности государственной гражданской службы, не допускается.

При голосовании мнение членов Комиссии выражается словами «за», «против» или «воздержался». При равенстве числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

13. Решение Комиссии принимается в отсутствие кандидата.

14. Результаты голосования членов Комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

15. Организация и обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

06 июня 2017 г.

г. Ульяновск

№ 12

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов

В соответствии с пунктом 1 части 1 и пунктом 3 части 10 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов.

Губернатор области С.И. Морозов

УТВЕРЖДЁН
указом Губернатора
Ульяновской области
от 06 июня 2017 г. № 12

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства
и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги
по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент (далее - регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - также Министерство) по предоставлению государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов (далее - государственная услуга), а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Министерства, его должностными лицами, взаимодействия Министерства с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее - органы местного самоуправления), учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

1.2. Государственная услуга предоставляется Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области в отношении лесов, находящихся на землях лесного фонда в границах Ульяновской области. Структурное подразделение Министерства, которое непосредственно предоставляет государственную услугу, - департамент лесного хозяйства (далее - департамент).

1.3. Подателями государственной услуги являются физические, юридические лица или индивидуальные предприниматели (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), которым лесные участки из земель лесного фонда, расположенных на территории Ульяновской области, предоставлены в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее - заявитель).

1.4. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

1.4.1. Информация о месте нахождения и графике работы Министерства:

место нахождения Министерства: 432071, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5;

почтовый адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5;

график работы: понедельник-пятница: 08.00-17.00;

обеденный перерыв: 12.00-13.00;

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Номер справочного телефона Министерства: (8422) 44-06-49, факс (8422) 44-06-49; телефон-автоинформатор отсутствует.

1.4.2. Информация о месте нахождения и графике работы департамента:

место нахождения департамента: г. Ульяновск, ул. Подлесная, д. 24;

почтовый адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 5;

график работы: понедельник-пятница: 08.00-17.00;

обеденный перерыв: 12.00-13.00;

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Номера справочных телефонов департамента: (8422) 38-47-46, (8422) 38-47-57, факс (8422) 38-47-40; телефон-автоинформатор отсутствует.

1.4.3. Адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), содержащего информацию о порядке предоставления государственной услуги, адрес электронной почты Министерства:

Информация о Министерстве, в том числе о порядке предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» www.agro-ul.ru (далее - официальный сайт Министерства).

Адрес электронной почты Министерства: min.selhoz@mail.ru (далее - электронная почта Министерства).

Адрес официального сайта департамента в сети «Интернет», содержащего информацию о порядке предоставления государственной услуги, адрес электронной почты департамента.

Информация о департаменте, в том числе о порядке предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте департамента в сети «Интернет» www.mpr73.ru (далее - официальный сайт департамента).

Адрес электронной почты департамента: office@mpr73.ru (далее - электронная почта департамента).

Информация о месте нахождения и графике работы Министерства и департамента размещена на официальных сайтах Министерства и департамента, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) и государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - РПГУ).

1.5. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием ЕПГУ и РПГУ.

Консультации по процедуре предоставления государственной услуги в Министерстве и департаменте могут предоставляться:

в устной форме при личном присутствии заявителя в Министерстве или департаменте или с использованием средств телефонной связи;

в письменном виде путём направления заявителем почтового отправления через организацию федеральной почтовой связи;

в форме электронного документа, направленного по адресу электронной почты заявителя, в том числе через официальный сайт Министерства и (или) департамента, ЕПГУ и РПГУ.

Консультации предоставляются бесплатно.

1.5.1. Информирование (консультация) заявителя при его личном обращении в Министерство или департамент осуществляется должностным лицом Министерства - главным специалистом-экспертом отдела охраны и защиты леса, лесовосстановления и агротехнических мероприятий департамента лесного хозяйства (далее - должностное лицо Министерства), на рабочем месте в рабочее время в соответствии с графиком работы Министерства и департамента.

Должностное лицо Министерства обязано принять заявителя в назначенный день и обеспечить заявителю возможность доступа к месту проведения информирования (консультации). Должностное лицо Министерства, осуществляющее устное информирование (консультацию) заявителя, принимает все необходимые меры для оперативного предоставления полного ответа на поставленные вопросы.

1.5.2. При предоставлении консультаций по письменным обращениям ответ заявителю направляется почтовым отправление через организацию федеральной почтовой связи по адресу, указанному в обращении заявителя, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

1.5.3. Устное консультирование заявителя по телефону осуществляется должностным лицом Министерства при обращении заявителя посредством телефонной связи по номеру телефона, указанному в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 настоящего раздела.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, от-



честве и наименовании должности должностного лица Министерства, осуществляющего консультирование по телефону.

При предоставлении консультаций по телефону должностные лица Министерства обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

- о полном наименовании Министерства;
- о почтовом адресе Министерства;
- об адресе электронной почты Министерства;
- о плане проезда к Министерству и департаменту;
- об адресе официального сайта Министерства;
- о номере телефона Министерства и департамента;
- о графике работы Министерства и департамента;
- о номерах кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилиях, именах, отчествах и наименованиях должностей должностных лиц Министерства;
- о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- о перечне документов, представление которых необходимо для предоставления государственной услуги;
- о месте размещения на официальном сайте Министерства справочных материалов по вопросам предоставления государственной услуги.

Информация по иным вопросам предоставляется только на основании соответствующего письменного обращения.

Время предоставления ответа по телефону не должно превышать 10 минут.

1.5.4. При поступлении обращения заявителя в форме электронного документа по вопросам, перечень которых установлен подпунктом 1.5.3 настоящего пункта, ответ направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

По иным вопросам ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления обращения.

1.5.5. Порядок, форма и место размещения указанной в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего раздела информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также на официальном сайте Министерства, в ЕПГУ и РПГУ.

На информационных стендах, размещаемых в помещении департамента, содержится следующая информация:

- место нахождения Министерства и департамента, график работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении государственной услуги, адрес официального сайта и электронной почты Министерства и департамента;
- извлечения из настоящего регламента;
- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
- краткое изложение процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы предоставления государственной услуги в соответствии с приложением № 1 к настоящему регламенту;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- порядок рассмотрения обращений заявителей;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, связанных с предоставлением государственной услуги.

На официальных сайтах Министерства и департамента содержится следующая информация:

- место нахождения Министерства и департамента, схема проезда, график работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении государственной услуги, адреса электронной почты Министерства и департамента;
- наименование государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
- сведения о возмездности (безвозмездности) оказания государственной услуги;
- результат предоставления государственной услуги;
- сроки предоставления государственной услуги;
- перечень получателей государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, связанных с предоставлением государственной услуги;
- законодательные и нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- ответы на вопросы получателей государственной услуги, рекомендации;
- бланк заявления о проведении государственной экспертизы проекта освоения лесов (изменения в проект освоения лесов) (далее - заявление) (приложение № 2 к настоящему регламенту).

В ЕПГУ и РПГУ содержится следующая информация:

- наименование государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
- сведения о возмездности (безвозмездности) оказания государственной услуги;
- результат предоставления государственной услуги;
- сроки предоставления государственной услуги;
- перечень получателей государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, связанных с предоставлением государственной услуги;
- бланк заявления.

Действия (бездействие) или решения Министерства (должностных лиц Министерства, государственных гражданских служащих Министерства), связанные с предоставлением государственной услуги, могут быть обжалованы в порядке, определенном разделом 5 настоящего регламента.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги - проведение государственной экспертизы проекта освоения лесов.

2.2. Государственную услугу предоставляет Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, непосредственное предоставление государственной услуги осуществляет департамент.

При предоставлении государственной услуги Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы исполнительной власти и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, за исключением получения государственных услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 22.08.2011 № 41/398-П «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание».

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) выдача положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов (далее - заключение), утверждённого распоряжением Министерства;
- 2) выдача отрицательного заключения, утверждённого распоряжением Министерства.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги.

Государственная экспертиза проекта освоения лесов проводится в срок не более чем 30 дней со дня поступления проекта освоения лесов в Министерство. Государственная экспертиза изменений, вносимых в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, проводится в течение не более чем 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, ст. 1, ст. 2, № 4, ст. 445);

Лесной кодекс Российской Федерации от 04 декабря 2006 года № 200-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006 № 50, ст. 5278; 2008, № 20, ст. 2251, № 30 (ч. 1), ст. 3597, № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 52, (ч. 1), ст. 6236; 2009, № 11, ст. 1261, № 29, ст. 3601, № 30, ст. 3735, № 52 (ч. 1), ст. 6441; 2010, № 30, ст. 3998; 2011, № 1, ст. 54, № 25, ст. 3530, № 27, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4590, № 48, ст. 6732, № 50, ст. 7343);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 11, ст. 1329) (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральный закон от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета» от 08.04.2011 № 75) (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, № 35, ст. 5092);

постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 02.07.2012 № 148) (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 634);

приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 26 сентября 2016 года № 496 «Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.02.2017);

приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 29 февраля 2012 года № 69 «Об утверждении состава проекта освоения лесов и порядка его разработки» («Российская газета» от 18.07.2012 № 162);

постановление Правительства Ульяновской области от 02 октября 2013 года № 452-П «Об утверждении Положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» («Ульяновская правда», 2013, № 125 (23.396); 2014, № 70 (23.515); № 128 (23.573);

постановление Правительства Ульяновской области от 14 июля 2014 года № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» («Ульяновская правда», 2014, № 106 (23.551);

постановление Правительства Ульяновской области от 21 марта 2016 года № 109-П «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 24.03.2016 № 37) (далее - постановление Правительства Ульяновской области № 109-П).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иные документы, подаваемые заявителем в связи с предоставлением государственной услуги).

Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в Министерство следующие документы лично или через представителя:

- 1) заявление, которое должно содержать следующие сведения о заявителе:
 - полное и сокращённое наименование, адрес места нахождения, банковские реквизиты - для юридического лица;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, индивидуальный налоговый номер (ИНН), данные документа, удостоверяющего личность, - для гражданина или индивидуального предпринимателя;
 - номер контактного телефона заявителя, адрес электронной почты;
 - дата, номер регистрации договора аренды или права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, кадастровый номер лесного участка;
 - местоположение, площадь лесного участка, вид и срок использования лесов.

Образец заявления приведён в приложении № 2 к настоящему регламенту;

- 2) проект освоения лесов (изменение в проект освоения лесов) на бумажном носителе в двух экземплярах, в прошитом и пронумерованном виде или в электронном виде в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием сети «Интернет», в том числе через ЕПГУ.

В случае подачи заявления представителем заявителя представляются документы, подтверждающие его полномочия.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

При получении государственной услуги заявитель не представляет документы (сведения), находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги).

2.8. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области находятся в распоряжении органов исполнительной власти, предоставляющих государственную услугу, иных органов исполнительной власти и (или) подведомственных органов исполнительной власти организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.9. Оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления или отказа в предоставлении государственной услуги.

Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

- 1) несоответствие структуры проекта освоения лесов требованиям к составу проекта освоения лесов;
- 2) несоответствие заголовков разделов, подразделов проекта освоения лесов их содержанию;
- 3) неправильное заполнение табличных форм проекта освоения лесов;
- 4) отсутствие необходимых тематических лесных карт и неправильное их оформление;
- 5) неправильное употребление и написание терминов и других знаковых средств (терминологическая экспертиза), несоответствие текста правилам русского языка.

При выявлении в ходе государственной экспертизы проекта освоения лесов замечаний по оформлению проекта освоения лесов он возвращается заявителю для устранения замечаний в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о возврате. Срок устранения замечаний составляет 5 рабочих дней. В проекте освоения лесов делается отметка о его возвращении для устранения замечаний и отметка о принятии на повторное рассмотрение.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) отсутствие или несоответствие в заявлении сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.6 настоящего раздела;
- 2) отсутствие или несоответствие приложений, указанных в заявлении;
- 3) наличие в представленных документах недостоверной, искажённой или неполной информации.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявителю в течение 3 дней с даты регистрации заявления в Министерстве направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги за подписью Министра сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министр) с указанием причин отказа и разъяснением положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги.

Направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги не является препятствием для повторного обращения указанного заявителя за предоставлением государственной услуги.

Заявитель вправе отозвать проект освоения лесов в любое время до утверждения заключения, обратившись в Министерство с письменным заявлением об отзыве.

2.11. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги.

Время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.14. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Максимальный срок регистрации заявления, в том числе поступившего по электронной почте, - 1 рабочий день, следующий за днём поступления заявления.

Проверка комплектности поступивших документов осуществляется в течение дня с даты их регистрации.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов к указанным объектам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

- 1) в помещениях для работы с заявителями размещаются информационные стенды;
- 2) для ожидания приёма заявителями отводятся места, оборудованные стульями, столами, необходимыми канцелярскими принадлежностями, образцами документов для возможного оформления документов;
- 3) помещение для работы с заявителями должно быть оборудовано в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;
- 4) в отделе использования лесов рабочие места оборудуются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, оргтехниккой и другими средствами, позволяющими организовать предоставление государственной услуги.

Для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть созданы надлежащие условия:

- 1) помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок;
- 2) столы размещены в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок;
- 3) беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, беспрепятственное пользование средствами связи;
- 4) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено помещение, в котором предоставляется государственная услуга, а также входа в него и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- 5) сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- 6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- 7) допуск собаки-проводника в помещение, в котором предоставляется государственная услуга;
- 8) оказание лицам с ограниченными возможностями здоровья помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.16. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- 1) получение заявителем исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления государственной услуги, информационных ресурсах Министерства в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Министерства, в ЕПГУ и РПГУ;
- 2) взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства, государственным гражданским служащими Министерства при предоставлении государственной услуги осуществляется 2 раза в течение 10 минут в случае подачи заявления и получения результата предоставления государственной услуги лично заявителем;
- 3) взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства в случае получения заявителем консультации на личном приёме;
- 4) расположение помещений, где предоставляется государственная услуга, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, находящие их для заявителей в пределах пешеходной доступности от остановок общественного транспорта;
- 5) наличие полной и исчерпывающей информации о способах, сроках, документах, необходимых для предоставления государственной услуги, на информационных стендах, официальном сайте Министерства в сети «Интернет», предоставление указанной информации по телефону должностными лицами Министерства, государственным гражданскими служащими Министерства;
- 6) предоставление заявителю информации о сроках предоставления государственной услуги, о порядке предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в областном государственном казённом учреждении «Корпорация развития интернет-технологий» - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - многофункциональный центр), особенности предоставления государственных услуг в электронной форме, возможность электронной записи на приём, в том числе для предоставления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.17.1. Все предусмотренные настоящим регламентом документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы заявителем в форме электронных документов в порядке, установленном Федеральным законом № 210-ФЗ. В этом случае результат предоставления государственной услуги направляется в электронной форме.

В случае наличия в заявлении указания о получении результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе результат предоставления государственной услуги представляется заявителю также и на бумажном носителе.

2.17.2. Для получения государственной услуги в электронной форме заявитель может направить заявление в электронной форме на электронный адрес Министерства, через официальный сайт Министерства, ЕПГУ и РПГУ с выполнением требований пункта 2.6 настоящего раздела.

Заявление, направленное в электронном виде, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации № 634.

Рассмотрение заявления, полученного в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявлений на бумажном носителе.

В заявлении, направленном в электронной форме, указывается один из следующих способов получения результата оказания государственной услуги:

- в виде бумажного документа, который вручается заявителю (его представителю) непосредственно при личном обращении либо направляется почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем;
- в виде электронного образа документа, который направляется заявителю посредством электронной почты.

2.18. У заявителя имеется возможность записи по телефону на личный приём к должностному лицу Министерства, государственному гражданскому служащему Министерства для подачи заявления.

2.19. Государственная услуга в многофункциональном центре не предоставляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- регистрация и проверка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- проведение государственной экспертизы проекта освоения лесов (изменения в проект освоения лесов);
- выдача заявителю заключения.

Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

3.2. Приём и регистрация заявления.

Основанием для предоставления государственной услуги является поступление в Министерство заявления, направленного почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или в электронной форме по адресу электронной почты Министерства, или через официальный сайт Министерства, ЕПГУ и РПГУ либо поступившего в Министерство при личном обращении заявителя.



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

07 июня 2017 г. г. Ульяновск № 13

О повышении оплаты труда работников областных государственных учреждений

В целях реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», а также Закона Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений» п о с т а н о в л я ю:

1. Правительству Ульяновской области повысить размер заработной платы:
 - 1.1. С 01 апреля 2017 года: работникам областных государственных учреждений культуры - на 25 процентов; младшему медицинскому персоналу (персоналу, обеспечивающему предоставление медицинских услуг) областных государственных медицинских организаций - на 52 процента;
 - 1.2. С 01 июля 2017 года: педагогическим работникам, тренерам-преподавателям, старшим тренерам-преподавателям областных государственных образовательных организаций дополнительного образования - на 15 процентов; тренерам, тренерам-преподавателям, старшим тренерам-преподавателям областных государственных учреждений физической культуры и спорта, реализующих программы спортивной подготовки, - на 15 процентов; преподавателям и мастерам производственного обучения областных государственных профессиональных образовательных организаций - на 15 процентов; работникам областных государственных учреждений культуры - на 10 процентов; социальным работникам государственных организаций социального обслуживания, областных государственных образовательных и медицинских организаций - на 38 процентов; педагогическим работникам государственных организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, - на 23 процента; врачам и работникам, имеющим высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг) в областных государственных медицинских и образовательных организациях, государственных организациях социального обслуживания, государственных учреждениях культуры, - на 30 процентов; среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу (персоналу, обеспечивающему предоставление медицинских услуг) областных государственных медицинских и образовательных организаций, государственных организаций социального обслуживания, государственных учреждений культуры - на 15 процентов;

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Ульяновской области разработать и представить на утверждение Правительства Ульяновской области проекты нормативных правовых актов о внесении соответствующих изменений в системы оплаты труда работников подведомственных областных государственных организаций.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области принять соответствующие меры по повышению размера заработной платы работников подведомственных муниципальных образований.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

08 июня 2017 г. г. Ульяновск № 14

О комиссии по вопросам помилования на территории Ульяновской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2001 № 1500 «О комиссиях по вопросам помилования на территориях субъектов Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по вопросам помилования на территории Ульяновской области.
2. Организационное обеспечение деятельности комиссии по вопросам помилования на территории Ульяновской области возложить на управление по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области.
3. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ульяновской области от 18.03.2015 № 43 «О комиссии по вопросам помилования на территории Ульяновской области».

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН
указом Губернатора
Ульяновской области
от 08 июня 2017 г. № 14

СОСТАВ

комиссии по вопросам помилования на территории Ульяновской области

Председатель комиссии	
Шлейкин И.М.	главный специалист Областного государственного казённого учреждения «Управление делами Ульяновской области»
Секретарь комиссии	
Кашкаров Д.В.	главный специалист отдела координации мероприятий гражданской защиты Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области»
Члены комиссии:	
Абдрахманова Е.Р.	доцент кафедры уголовного права и криминологии юридического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет», кандидат юридических наук (по согласованию)
Афанасов А.Я.	председатель Ульяновского регионального отделения общественной организации ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области (по согласованию)
Баханова О.Н.	председатель общественной наблюдательной комиссии за соблюдением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, по Ульяновской области (по согласованию)
Боцко П.В.	протоиерей, председатель отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Симбирской и Новоспасской митрополии (по согласованию)
Дмитриева Е.В.	консультант департамента по взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам общественной безопасности управления по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области
Ермаков С.Н.	председатель Ульяновской региональной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Клоков А.А.	заслуженный учитель Российской Федерации, дирек-тор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 имени В.И.Ленина» г. Ульяновска (по согласованию)
Крутилина Л.А.	Уполномоченный по правам человека в Ульяновской области (по согласованию)
Лагунов Б.В.	заслуженный юрист Российской Федерации, судья в отставке (по согласованию)
Поляков Ю.И.	почётный гражданин Ульяновской области, заслуженный мелодиратор Российской Федерации (по согласованию)
Сибататуллина Е.И.	председатель Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (по согласованию)
Соломенко Л.Д.	заслуженный учитель Российской Федерации, кандидат педагогических наук, доцент, декан факультета педагогики и психологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова» (по согласованию)
Чернышов В.И.	почётный гражданин Ульяновской области, вице-президент адвокатской палаты Ульяновской области, заслуженный юрист Российской Федерации (по согласованию)

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

08 июня 2017 г. г. Ульяновск № 15

О межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Ульяновской области

В соответствии с пунктом 3 Правил определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников, утверждённых приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.01.2014 № 27н «Об утверждении Правил определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Ульяновской области.
2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Ульяновской области
от 08 июня 2017 г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Ульяновской области (далее - комиссия) является коллегиальным органом, образованным в целях рассмотрения заявок работодателей, заказчиков работ (услуг) (за исключением физических лиц, привлекающих иностранных работников для личных, домашних и иных подобных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности) о потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее - заявка работодателя) о потребности и заявки работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее - заявка работодателя) об увеличении (уменьшении) размера потребности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами и ратифицированными международными соглашениями (протоколами) в сфере трудовой миграции, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области и настоящим Положением, а также принципами обеспечения национальной безопасности, поддержания баланса трудовых ресурсов, содействия трудоустройству в приоритетном порядке граждан Российской Федерации.

2. Основные задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

- 1) обеспечение деятельности исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере содействия занятости населения (далее - уполномоченный орган), связанной с определением потребности Ульяновской области в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников;
- 2) организация взаимодействия заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области по вопросам привлечения и использования иностранных работников.

3. Основные функции комиссии

Комиссия с целью решения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает заявки работодателей о потребности;
- 2) рассматривает заявки работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности;
- 3) принимает решения об удовлетворении в полном объёме, об отклонении полностью или частично заявок работодателей о потребности, заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности в срок не позднее 25 дней со дня поступления в уполномоченный орган заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности;
- 4) в течение пяти рабочих дней со дня принятия межведомственной комиссией из числа представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, создаваемой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2013 № 800 (далее - федеральная межведомственная комиссия), решения об отклонении частично потребности, увеличения (уменьшения) размера потребности повторно, с учётом принятого федеральной межведомственной комиссией решения, рассматривает заявки работодателей о потребности, заявки работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности;
- 5) оказывает содействие исполнительным органам государственной власти Ульяновской области в части информирования работодателей, заказчиков работ (услуг) по вопросам привлечения и использования иностранных работников.

4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать в установленном законодательством порядке необходимые документы и сведения у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественных объединений и иных организаций;
- 2) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образующих в Правительстве Ульяновской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественных объединений и иных организаций, не входящих в состав комиссии;
- 3) вносить Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5. Организация работы комиссии

- 5.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
- 5.2. В состав комиссии включают представители исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и, по согласованию, представители трёхсторонней комиссии Ульяновской области по регулированию социально-трудовых отношений, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, включая Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области, Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области, Государственную инспекцию труда в Ульяновской области.

Состав комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

- 5.3. Председатель комиссии: определяет дату, время и место проведения заседаний комиссии; проводит заседания комиссии.
- 5.4. Заместитель председателя комиссии: осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие; выполняет поручения председателя комиссии.
- 5.5. Секретарь комиссии: организует проведение заседаний комиссии; формирует регламент заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям комиссии и проектов решений комиссии; направляет материалы к заседанию комиссии членам комиссии за три рабочих дня до даты его проведения; информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний комиссии.
- 5.6. Члены комиссии: присутствуют на заседаниях комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений; в случае отсутствия возможности участия в заседании комиссии имеют право заблаговременно возложить на имя председателя комиссии мнение о рассматриваемых на заседании комиссии вопросах.
- 5.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины её членов.

5.9. Решения комиссии принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов комиссии. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии и секретарём комиссии. Протокол должен быть подписан в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

5.11. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии не менее пяти лет.

5.12. Протоколы заседаний комиссии или необходимые выписки из них с поручениями направляются секретарём комиссии должностным лицам, ответственным за исполнение поручений комиссии, в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

5.13. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет уполномоченный орган.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06 июня 2017 г. г. Ульяновск № 283-П

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу:
 - 1.1. постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 658-П «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ульяновской области и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы Ульяновской области в Правительстве Ульяновской области»;
 - 1.2. постановление Правительства Ульяновской области от 09.04.2013 № 123-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 658-П»;
 - пункт 8 постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2014 № 110-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения нормативного правового акта Правительства Ульяновской области»;
 - пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 14.07.2015 № 328-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 656-П и постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 658-П».
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06 июня 2017 г. г. Ульяновск № 284-П

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу:
 - 1.1. постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 656-П «Об аттестационной комиссии Правительства Ульяновской области»;
 - 1.2. постановление Правительства Ульяновской области от 09.04.2013 № 122-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 656-П»;
 - пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 03.04.2014 № 110-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения нормативного правового акта Правительства Ульяновской области»;
 - пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 14.07.2015 № 328-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 656-П и постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2011 № 658-П»;
 - пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 27.11.2015 № 601-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09 июня 2017 г. г. Ульяновск № 290-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2012 № 644-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2012 № 644-П «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного государственного жилищного фонда Ульяновской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений» следующие изменения:
 - 1) пункт 3 признать утратившим силу;
 - 2) пункт 16 Порядка предоставления жилых помещений специализированного государственного жилищного фонда Ульяновской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений признать утратившим силу.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

05.06.2017 г. г. Ульяновск № 30-пр

О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 25.01.2017 № 10-пр

Внести в приложение к приказу Министерства финансов Ульяновской области от 25.01.2017 № 10-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главными администрациями доходов областного бюджета Ульяновской области» изменение, заменив строку:

« 382	Агентство регионального государственного строительного надзора Ульяновской области	»
-------	--	---

строкой следующего содержания:

« 382	Агентство регионального государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ульяновской области	»
-------	---	---

Министр финансов области Е.В.Будцкая

МИНИСТЕРСТВО ИСКУССТВА И КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

13 июня 2017 г. г. Ульяновск № 4

О внесении изменений в приказ Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 05.10.2016 № 89

В соответствии с пунктом 2 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 436, внести в «Методику прогнозирования поступлений прочих доходов от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации, главным администратором доходов которых является Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области», утверждённую приказом Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области от 05.10.2016 № 89, изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:
«2. Методика разработана в целях реализации Министерством полномочий главного администратора доходов областного бюджета Ульяновской области в части прогнозирования поступлений прочих доходов от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации по коду бюджетной классификации Российской Федерации 255 1 13 02992 02 0000 130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации»».

Министр О.Н.Мезина

АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

02 июня 2017 г.

№ 7

г. Ульяновск

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», в целях соблюдения государственных гражданскими служащими Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов **приказываю:**

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 1);
 - 1.2. Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 2).
2. Признать утратившими силу:
 - приказ Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 08.06.2015 № 4 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов»;
 - пункт 2 приказа Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 14.03.2016 № 3 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты (положения нормативных правовых актов) Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области»;
 - приказ Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 21.12.2016 № 12 «О внесении изменения в приказ Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 08.06.2015 № 4».

 Исполняющий обязанности
руководителя Агентства Т.Н.Мифтахова

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Агентства записи
актов гражданского состояния
Ульяновской области
от 02 июня 2017 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции»).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, нормативными правовыми актами Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.
3. Основной задачей Комиссии является содействие:
 - а) в обеспечении соблюдения государственных гражданскими служащими Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, Законом Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
 - б) в осуществлении в Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее - Агентство) мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих в Агентстве должности государственной гражданской службы Ульяновской области (далее - гражданская служба).
5. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанность исполняет заместитель председателя Комиссии.
 6. В состав Комиссии входят:
 - а) заместитель руководителя Агентства (председатель Комиссии), должностное лицо кадровой службы Агентства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии), гражданские служащие отдела государственной службы и кадров, отдела правового обеспечения и государственных закупок, других подразделений, определяемые руководителем Агентства;
 - б) представитель управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области;
 - в) представитель (представители) научных организаций, образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с гражданской службой.
 7. Руководитель Агентства может принять решение о включении в состав Комиссии представителя Общественного совета, образованного при Агентстве, а также представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Агентстве.
 8. Лица, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 6 и в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, с научными организациями и образовательными организациями высшего и дополнительного профессионального образования, с Общественным советом, образованным при Агентстве, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Агентстве, на основании запроса руководителя Агентства. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.
 9. Число членов Комиссии, не замещающих должности гражданской службы в Агентстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.
 10. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
 11. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
 - а) непосредственный руководитель гражданской службы, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два гражданских служащих Агентства, замещающих должности, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;
 - б) другие гражданские служащие Агентства; специалисты, которые могут давать пояснения по вопросам гражданской службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за 3 дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.
 12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение

заседаний с участием только гражданских служащих Агентства, являющихся членами Комиссии, не допускается.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

- а) представление лицом, принявшим решение о проведении проверки, в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению, утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 27 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению», материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу кадровой службы Агентства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в установленном приказом Агентства порядке:

обращение гражданина, замещающего в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области должность гражданской службы, включённую в перечень должностей, утверждённый нормативным правовым актом Агентства, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон о запрете хранить ценности в иностранных банках) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находится счет (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя Агентства или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Агентстве мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем Агентства материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон о контроле за расходами);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьёй 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Агентство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещающим в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области должность гражданской службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещающим должность гражданской службы в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области, в кадровую службу Агентства. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности и в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер её деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Кадровой службой Агентства осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учётом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим своё увольнение с гражданской службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

18. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой Агентства, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещающим должность гражданской службы в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

19. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой Агентства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

20. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомления, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы Агентства имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель Агентства или его заместитель может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления направляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 30 дней.

21. Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном приказом Агентства, информацией, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

- а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего Положения;

б) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в кадровую службу Агентства, и с результатами её проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

22. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзаце третьем и четвёртом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

23. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

24. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещающего в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области должность гражданской службы. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 14 настоящего Положения.

25. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намереваясь лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещённые о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

26. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещающего в Агентстве и (или) Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области должность гражданской службы (с их согласия), иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

27. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению, утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 27 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению», являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю Агентства применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю Агентства указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции государственного управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю Агентства применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвёртом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона о запрете хранить ценности в иностранных банках, являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона о запрете хранить ценности в иностранных банках, не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю Агентства применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) руководителю Агентства принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю Агентства применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона о контроле за расходами, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в со-



Ульяновской области, и муниципальных образований Ульяновской области

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления ежегодной индексации размера ежемесячной денежной выплаты на питание, комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь, предоставляемой за счет средств областного бюджета Ульяновской области лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в государственных образовательных организациях Ульяновской области, находящихся в ведении Министерства образования и науки Ульяновской области, и муниципальных образований Ульяновской области, и муниципальных образований Ульяновской области (далее - ежемесячная денежная выплата).

2. Размер ежемесячной денежной выплаты ежегодно пересматривается с учётом темпов роста инфляции (потребительских цен) в соответствии с законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, осуществляющими государственное управление в сферах образования и социальной защиты населения.

3. Размер ежемесячной денежной выплаты определяется ежегодно расчётным путём посредством умножения размера ежемесячной денежной выплаты на размер указанной в законе Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период индексации ежемесячной денежной выплаты.

4. Размер ежемесячной денежной выплаты выражается в рублях.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08 июня 2017 г. № 287-П

г. Ульяновск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смеканин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 08 июня 2017 г. № 287-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования Административного регламента по предоставлению государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области (далее - Административный регламент), являются сроки и последовательность административных процедур управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области (далее также - Управление), осуществляемых при предоставлении государственной услуги по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включённого в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, расположенного на территории Ульяновской области (далее также - государственная услуга), должностными лицами Управления, участвующими в предоставлении государственной услуги (далее - должностные лица Управления), порядок взаимодействия Управления (должностных лиц Управления) с получателями государственной услуги, иными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

1.2. Получателями государственной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Управление с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы Управления: место нахождения Управления: 432071, г. Ульяновск, ул. Спасская, 10; почтовый адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Спас-ская, 10; график работы: понедельник-пятница: 09.00-18.00; обеденный перерыв: 13.00-14.00; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.3.2. Номер справочного телефона Управления: (8422) 44-01-55, факс (8422) 44-01-55; телефон-автоинформатор отсутствует.

1.3.3. Адрес официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), содержащего информацию о порядке предоставления государственной услуги, адрес электронной почты Управления.

Информация об Управлении, в том числе о порядке предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте Управления в сети «Интернет»: <http://nasledie73.ulgov.ru/> (далее - официальный сайт Управления).

Адрес электронной почты Управления: nasledie73@mail.ru. (далее - электронная почта Управления).

(Продолжение в следующем номере.)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22 мая 2017 г. № 12/254-П

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы»

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы», утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходов обязательств, связанных с реализацией в 2017 году государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы» (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области и перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области от 22 мая 2017 г. № 12/254-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2020 годы»**

1. В паспорте:
1) строку «Целевые индикаторы государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы государственной программы

количество отобранных проб воздуха на стационарных постах наблюдения; количество проведённых исследований состояния окружающей среды; количество созданных особо охраняемых природных территорий; количество особо охраняемых природных территорий, приведённых в нормативное состояние; количество проведённых экологических мероприятий; общее количество ликвидированных объектов, представляющих экологическую угрозу; снижение количества объектов с накопленным экологическим ущербом от прошлой хозяйственной деятельности; доля населения, проживающего на подверженных негативному воздействию вод территориях, защищённых в результате проведения мероприятий по повышению уровня защищённости от негативного воздействия вод, в общем количестве населения, проживающего на таких территориях; протяжённость новых и реконструированных сооружений инженерной защиты и берегоукрепления; количество гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведённых в безопасное техническое состояние; количество благоустроенных родников в Ульяновской области, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения; площадь работ по восстановлению и экологической реабилитации водных объектов; лесистость территории Ульяновской области; доля площади ценных лесных насаждений в составе занятых лесными насаждениями земель лесного фонда; объём платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчёте на 1 гектар земель лесного фонда; доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров; доля крупных лесных пожаров в общем количестве лесных пожаров; отношение площади проведённых санитарно-оздоровительных мероприятий к площади погибших и повреждённых лесов; доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда; количество созданных новых постоянных рабочих мест в сфере лесопромышленного комплекса; выполнение работ по охране, защите, воспроизводству лесов; объём оказания государственных услуг (выполнения работ для обеспечения государственных нужд) подведомственными учреждениями от общего объёма оказания государственных услуг (выполнения работ для обеспечения государственных нужд), запланированного подведомственными учреждениями.»;

2) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации»:
а) в абзаце первом цифры «1656196,02015» заменить цифрами «2227488,94215»;
б) в абзаце втором цифры «1128498,62015» заменить цифрами «1148312,34215»;
в) в абзаце третьем цифры «527697,4» заменить цифрами «596398,71536»;
г) дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания: «объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 482777,8846 тыс. рублей.»;
д) абзацы четвёртый - двадцать третий считать соответственно абзацами пятым - двадцать четвёртым;
е) в абзаце тринадцатом цифры «231037,08637» заменить цифрами «232037,08637»;
ж) в абзаце четырнадцатом цифры «188946,08637» заменить цифрами «189946,08637»;
з) в абзаце шестнадцатом цифры «125166,0» заменить цифрами «325627,522»;
и) в абзаце семнадцатом цифры «108706,1» заменить цифрами «127519,822»;
к) в абзаце восемнадцатом цифры «16459,9» заменить цифрами «38027,00512»;
л) дополнить новым абзацем девятнадцатым следующего содержания: «160080,69488 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
м) абзацы девятнадцатый - двадцать четвёртый считать соответственно абзацами двадцатым - двадцать пятым;
н) в абзаце двадцатом цифры «116568,2» заменить цифрами «301483,9»;
о) абзац двадцать второй изложить в следующей редакции: «23567,10512 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
п) дополнить новым абзацем двадцать третьим следующего содержания: «161348,59488 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
р) абзацы двадцать третий - двадцать пятый считать соответственно абзацами двадцать четвёртым - двадцать шестым;
с) в абзаце двадцать четвёртом цифры «797514,002» заменить цифрами «982429,702»;
т) в абзаце двадцать шестом: цифры «390120,0» заменить цифрами «413687,10512»; знак «.» заменить знаком «.»;

у) дополнить абзацем двадцать седьмым следующего содержания: «161348,59488 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.».

2. В разделе 5:
1) абзац первый изложить в следующей редакции: «Источником финансового обеспечения реализации государственной программы являются бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области. Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственной программы в 2014-2020 годах составляет 2227488,94215 тыс. рублей, из них: объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области - 1148312,34215 тыс. рублей, объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 596398,71536 тыс. рублей, объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 482777,8846 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:»
2) в абзаце девятом цифры «231037,08637» заменить цифрами «232037,08637»;
3) в абзаце десятом цифры «188946,08637» заменить цифрами «189946,08637»;
4) в абзаце двенадцатом цифры «125166,0» заменить цифрами «325627,522»;
5) в абзаце тринадцатом цифры «108706,1» заменить цифрами «127519,822»;
6) в абзаце четырнадцатом цифры «16459,9» заменить цифрами «38027,00512»;
7) дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания: «160080,69488 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
8) абзацы пятнадцатый - двадцать второй считать соответственно абзацами шестнадцатым - двадцать третьим;
9) в абзаце шестнадцатом цифры «116568,2» заменить цифрами «301483,9»;
10) абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции: «23567,10512 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
11) дополнить новым абзацем девятнадцатым следующего содержания: «161348,59488 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
12) абзацы девятнадцатый - двадцать третий считать соответственно абзацами двадцатым - двадцать четвёртым;
13) в абзаце двадцатом цифры «797514,002» заменить цифрами «982429,702»;
14) в абзаце двадцать втором: а) цифры «390120,0» заменить цифрами «413687,10512»; б) знак «.» заменить знаком «.»;

15) дополнить новым абзацем двадцать третьим следующего содержания: «161348,59488 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

16) абзацы двадцать третий и двадцать четвёртый считать соответственно абзацами двадцать четвёртым и двадцать пятым.

3. В подпрограмме «Охрана окружающей среды»:
3. В подпрограмме «Охрана окружающей среды»:
1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
а) в абзаце первом цифры «32034,55329» заменить цифрами «30084,55329»;
б) в абзаце пятом цифры «10100,0» заменить цифрами «8150,0»;
2) в разделе 5:
а) в абзаце первом цифры «32034,55329» заменить цифрами «30084,55329»;
б) в абзаце пятом цифры «10100,0» заменить цифрами «8150,0».

4. В подпрограмме «Развитие водохозяйственного комплекса»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
а) в абзаце первом цифры «1041432,69649» заменить цифрами «1039432,69649»;
б) в абзаце втором цифры «515269,79649» заменить цифрами «513269,79649»;
в) в абзаце двенадцатом цифры «82370,1» заменить цифрами «80370,1»;
г) в абзаце тринадцатом цифры «40279,1» заменить цифрами «38279,1»;
2) в разделе 5:
а) в абзаце первом цифры «1041432,69649» заменить цифрами «1039432,69649»;
б) в абзаце девятом цифры «82370,1» заменить цифрами «80370,1»;
в) в абзаце десятом цифры «40279,1» заменить цифрами «38279,1».

5. В подпрограмме «Развитие лесного хозяйства»:
1) в паспорте:
а) строку «Целевые индикаторы подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы подпрограммы

лесистость территории Ульяновской области; доля площади ценных лесных насаждений в составе занятых лесными насаждениями земель лесного фонда; объём платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчёте на 1 гектар земель лесного фонда; доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров; доля крупных лесных пожаров в общем количестве лесных пожаров; отношение площади проведённых санитарно-оздоровительных мероприятий к площади погибших и повреждённых лесов; доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда; количество созданных новых постоянных рабочих мест в сфере лесопромышленного комплекса.»;

б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в абзаце первом цифры «79726,5» заменить цифрами «129906,7894»; в абзаце втором цифры «78192,0» заменить цифрами «96705,722»; дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания: «объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 31666,5674 тыс. рублей.»;
абзацы четвёртый - тринадцатый считать соответственно абзацами пятым - четырнадцатым;
в абзаце одиннадцатом цифры «54000,0» заменить цифрами «53700,0»; абзац двенадцатый изложить в следующей редакции: «2018 год - 34679,84447 тыс. рублей, из них:»;
дополнить новыми абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания: «24813,722 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 9866,12247 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;
абзацы тринадцатый и четырнадцатый считать соответственно абзацами пятнадцатым и шестнадцатым;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции: «2019 год - 16900,22247 тыс. рублей, из них:»;
дополнить новыми абзацами шестнадцатым и семнадцатым следующего содержания: «6000,0 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 10900,22247 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

абзац шестнадцатый считать соответственно абзацем восемнадцатым и изложить его в следующей редакции: «2020 год - 17260,22247 тыс. рублей, из них:»;
дополнить абзацами девятнадцатым и двадцатым следующего содержания: «6360,0 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 10900,22247 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

2) в разделе 5:
а) абзац первый изложить в следующей редакции: «Источником финансового обеспечения реализации подпрограммы являются бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области. Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в 2014-2020 годах составляет 129906,7894 тыс. рублей, из них: объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области - 96705,722 тыс. рублей, объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 1534,5 тыс. рублей и объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 31666,5674 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:»;
б) в абзаце седьмом цифры «54000,0» заменить цифрами «53700,0»;
в) абзац восьмой изложить в следующей редакции: «2018 год - 34679,84447 тыс. рублей, из них:»;
г) дополнить новыми абзацами девятым и десятым следующего содержания: «24813,722 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 9866,12247 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

д) абзацы девятый - двенадцатый считать соответственно абзацами одиннадцатым - четырнадцатым;

е) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции: «2019 год - 16900,22247 тыс. рублей, из них:»;
ж) дополнить новыми абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания: «6000,0 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 10900,22247 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

з) абзацы двенадцатый - четырнадцатый считать соответственно абзацами четырнадцатым - шестнадцатым;

и) абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции: «2020 год - 17260,22247 тыс. рублей, из них:»;
к) дополнить новыми абзацами пятнадцатым и шестнадцатым следующего содержания: «6360,0 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 10900,22247 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

л) абзацы пятнадцатый и шестнадцатый считать соответственно абзацами семнадцатым и восемнадцатым.

6. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
а) абзац первый изложить в следующей редакции: «Источником финансового обеспечения реализации подпрограммы являются бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области. Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в 2014-2020 годах составляет 1028064,90296 тыс. рублей, из них: объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области - 508252,27037 тыс. рублей, объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 519812,63259 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:»;
б) в абзаце четвёртом цифры «84566,98637» заменить цифрами «89816,98637»;
в) абзац пятый изложить в следующей редакции: «2018 год - 246685,97753 тыс. рублей, из них:»;
г) дополнить новыми абзацами шестым и седьмым следующего содержания: «74904,3 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 17181,67753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

д) абзацы шестой и седьмой считать соответственно абзацами восьмым и девятым;

е) абзац восьмой изложить в следующей редакции: «2019 год - 255002,17753 тыс. рублей, из них:»;

ж) дополнить новыми абзацами десятым и десятым следующего содержания: «80986,7 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 174015,47753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

з) абзац девятый считать соответственно абзацем одиннадцатым и изложить его в следующей редакции: «2020 год - 259861,37953 тыс. рублей, из них:»;

и) дополнить абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания: «85845,902 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 174015,47753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

2) в разделе 5:
а) абзац первый изложить в следующей редакции: «Источником финансового обеспечения реализации подпрограммы являются бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области. Общий объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации подпрограммы в 2014-2020 годах составляет 1028064,90296 тыс. рублей, из них: объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области - 508252,27037 тыс. рублей, объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета, - 519812,63259 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:»;
б) в абзаце четвёртом цифры «84566,98637» заменить цифрами «89816,98637»;
в) абзац пятый изложить в следующей редакции: «2018 год - 246685,97753 тыс. рублей, из них:»;
г) дополнить новыми абзацами шестым и седьмым следующего содержания: «74904,3 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 17181,67753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.»;

«74904,3 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области;
171781,67753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета»;
д) абзац шестой изложить в следующей редакции:
«2019 год - 255002,17753 тыс. рублей, из них»;
ж) дополнить новыми абзацами девятым и десятым следующего содержания:
«80986,7 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области;
174015,47753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета»;
з) абзац девятый и десятый считать соответственно абзацами одиннадцатым и двенадцатым;
и) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:
«2020 год - 259861,37953 тыс. рублей, из них»;
к) дополнить новыми абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания:
«85845,902 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области;
174015,47753 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета»;
л) абзац двенадцатый считать соответственно абзацем четырнадцатым.
7. Раздел «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства» приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»										
1.	Лесистость территории Ульяновской области	%	26,4	26,4	13,4	26,3	26,4	26,4	26,4	
2.	Доля площади ценных лесных насаждений в составе занятых лесными насаждениями земель лесного фонда	%	80,0	52,2	25,2	74,6	48,3	48,3	48,3	
3.	Объём платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчёте на 1 гектар земель лесного фонда	руб. на га	208,0	216,0	102,5	229,1	214,6	217,0	222,0	222,0
4.	Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров	%	100,0	96,3	36,3	96,3	86,67	86,67	86,67	86,67
5.	Доля крупных лесных пожаров в общем количестве лесных пожаров	%	0,0	1,3	1,3	1,2	1,32	1,32	1,21	1,21
6.	Отношение площади проведённых санитарно-оздоровительных мероприятий к площади погибших и повреждённых лесов	%	80,0	25,0	13,5	12,7	12,7	12,7	12,7	12,7
7.	Доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда	%	76,4	74,7	35,6	81,7	89,1	87,0	87,0	87,0
8.	Количество созданных новых постоянных рабочих мест в сфере лесопромышленного комплекса	единиц	0	-	-	-	2	8	0	0

8. Раздел «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства» приложения № 1 изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»			
1.	Лесистость территории Ульяновской области	Площадь покрытых лесной растительностью земель на территории Ульяновской области / площадь Ульяновской области x 100 %	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
2.	Доля площади ценных лесных насаждений в составе занятых лесными насаждениями земель лесного фонда	Площадь ценных лесных насаждений на занятых лесными насаждениями землях лесного фонда / площадь занятых лесными насаждениями земель лесного фонда на территории Ульяновской области x 100 %	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
3.	Объём платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчёте на 1 гектар земель лесного фонда	Объём платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов на землях лесного фонда / площадь земель лесного фонда на территории Ульяновской области	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
4.	Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров	Количество пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения / общее количество лесных пожаров в текущем году x 100 %	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
5.	Доля крупных лесных пожаров в общем количестве лесных пожаров	Количество крупных лесных пожаров / общее количество лесных пожаров в текущем году x 100 %	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
6.	Отношение площади проведённых санитарно-оздоровительных мероприятий к площади погибших и повреждённых лесов	Площадь проведённых санитарно-оздоровительных мероприятий / площадь погибших и повреждённых лесов на землях лесного фонда x 100 %	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
7.	Доля площади земель лесного фонда, переданных в аренду / площадь земель лесного фонда на территории Ульяновской области x 100 %	Площадь земель лесного фонда, переданных в аренду / площадь земель лесного фонда на территории Ульяновской области x 100 %	Сведения, содержащиеся в ежемесячной форме отчётности 1-ГП (мониторинг), доведены письмом Рослесхоза от 10.06.2014 № АБ-04-54/6782
8.	Количество созданных новых постоянных рабочих мест в сфере лесопромышленного комплекса	Суммарное количество созданных новых постоянных рабочих мест в сфере лесопромышленного комплекса	Фактические данные о количестве созданных рабочих мест в сфере лесопромышленного комплекса

9. В приложении № 2:
1) в разделе «Подпрограмма Охрана окружающей среды»:
а) в графе 6 строки 1 цифры «10100,0» заменить цифрами «8150,0»;
б) в графе 6 строки 1.2 цифры «3600,0» заменить цифрами «2050,0»;
в) в графе 6 строки 1.3 цифры «500,0» заменить цифрами «100,0»;
г) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «10100,0» заменить цифрами «8150,0»;

2) в разделе «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»:
а) в графе 6 строки 1:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «65604,87» заменить цифрами «65124,87»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «23513,87» заменить цифрами «23033,87»;
б) в графе 6 строки 1.1:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «49228,4» заменить цифрами «49327,0»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «16252,3» заменить цифрами «16350,9»;
в) в графе 6 строки 1.2:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «12997,0» заменить цифрами «13141,2»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «3882,1» заменить цифрами «4026,3»;
г) графу 2 строки 1.3 изложить в следующей редакции:
«Берегоукрепительные сооружения на Волжском склоне в пос. Сланевый Рудник Ульяновского района Ульяновской области (проведение комплексного экологического обследования объекта)»;
д) в графе 6 строки 1.4 цифры «2079,47» заменить цифрами «1258,77»;
е) дополнить строкой 1.5 следующего содержания:

« 1.5.	Гидротехнические берегоукрепительные сооружения на Куйбышевском водохранилище в т.ч. Новоульяновске Ульяновской области	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	97,9	»;
--------	---	--	----------	---	------	----

ж) в графе 6 строки 2:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «865,23» заменить цифрами «1345,23»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «865,23» заменить цифрами «1345,23»;
з) в графе 6 строки 2.1 цифры «865,23» заменить цифрами «761,0»;
и) строку 2.1 изложить в следующей редакции:

« 2.1.1.	Подготовка проектной документации для осуществления капитального ремонта гидротехнического сооружения пруда на реке Красная Якла у с. Ружевицкино в муниципальном образовании «Сурский район» Ульяновской области	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	120,0	»;
----------	---	--	----------	---	-------	----

к) в графе 6 строки 2.1.2 цифры «97,0» заменить цифрами «217,0»;
л) в графе 6 строки 2.1.3 цифры «95,0» заменить цифрами «215,0»;
м) в графе 6 строки 2.1.4 цифры «89,0» заменить цифрами «209,0»;
н) дополнить строками 2.2 и 2.2.1 следующего содержания:

« 2.2.	Погашение кредиторской задолженности за ранее выполненные работы по текущему ремонту гидротехнических сооружений, в том числе:	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	584,23	»;
--------	--	--	----------	---	--------	----

« 2.2.1.	Погашение кредиторской задолженности за ранее выполненные работы по капитальному ремонту гидротехнического сооружения на ручье Вершияги у села Софьино в муниципальном образовании «Ореховское сельское поселение» Радлицевского района Ульяновской области	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	584,23	»;
----------	---	--	----------	---	--------	----

о) в графе 6 строки 3 цифры «12900,0» заменить цифрами «13900,0»;
п) в графе 6 строки 3.1 цифры «1300,0» заменить цифрами «1900,0»;
р) в графе 6 строки 3.2 цифры «8000,0» заменить цифрами «8400,0»;
с) строки 4-4.1 исключить;
т) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме»:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «82370,1» заменить цифрами «80370,1»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «40279,1» заменить цифрами «38279,1»;

3) в разделе «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»:
а) в графе 6 строки 1 цифры «23532,0» заменить цифрами «19874,9»;
б) в графе 6 строки 1.2 цифры «10000,0» заменить цифрами «13990,9»;
в) в графе 6 строки 1.3 цифры «8800,0» заменить цифрами «1248,3»;
г) в графе 6 строки 1.4 цифры «3280,0» заменить цифрами «2232,0»;
д) дополнить строкой 1.5 следующего содержания:

« 1.5.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере лесной промышленности, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для выполнения работ по охране, защите и воспроизводству лесов	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016 и 2017 годы	Бюджетные ассигнования областного бюджета	951,7	»;
--------	---	--	------------------	---	-------	----

е) в графе 6 строки 2 цифры «30468,0» заменить цифрами «33825,1»;
ж) в графе 6 строки 2.1 цифры «20400,0» заменить цифрами «23157,1»;
з) в графе 6 строки 2.2 цифры «300,0» заменить цифрами «1200,0»;
и) в графе 6 строки 2.3 цифры «9768,0» заменить цифрами «9468,0»;
к) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «54000,0» заменить цифрами «53700,0»;

4) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области»:

а) в графе 6 строки 1.1 цифры «84566,98637» заменить цифрами «89816,98637»;
б) в графе 6 строки 1.2 цифры «33625,0» заменить цифрами «38875,0»;
в) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «84566,98637» заменить цифрами «89816,98637».

10. В приложении № 2:

1) в разделе «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»:
а) в графе 6 строки 1:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «26856,13» заменить цифрами «27676,83»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «10396,23» заменить цифрами «11216,93»;
б) в графе 6 строки 1.3 цифры «2620,53» заменить цифрами «3441,23»;
в) в графе 6 строки 2:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «11520,57» заменить цифрами «10699,87»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «11520,57» заменить цифрами «10699,87»;
г) в графе 6 строки 2.2:
в позиции «Всего, в том числе» цифры «10520,57» заменить цифрами «9699,87»;
в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «10520,57» заменить цифрами «9699,87»;
д) в графе 6 строки 2.2.5 цифры «2104,17» заменить цифрами «1283,47»;

2) раздел «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства» изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»					
1.	Основное мероприятие «Охрана и защита лесов»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета (далее - субвенции из федерального бюджета)	47,28
1.1.	Лесопатологические обследования в лесах в Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета	47,28

2.	Основное мероприятие «Обеспечение использования лесов»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	34632,56447	
				субвенции из федерального бюджета	24813,722	
2.1.	Проведение мероприятий лесоустройства в Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	33632,56447	
				субвенции из федерального бюджета	24813,722	
2.2.	Разработка документации по проектированию изменений границ лесопарков, разработка и внесение изменений в лесной план и лесохозяйственные регламенты	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2017-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета	8818,84247	
					1000,0	
Итого по подпрограмме					Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	34679,84447
					субвенции из федерального бюджета	24813,722
						9866,12247

3) раздел «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области»						
1.	Основное мероприятие «Содержание аппарата Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области и подведомственных Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области организаций»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	246685,97753	
				субвенции из федерального бюджета	74904,3	
					171781,67753	
1.1.	Обеспечение деятельности Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	89981,3	
				субвенции из федерального бюджета	49571,0	
					40410,3	
1.2.	Предоставление подведомственным учреждениям субсидий на финансирование выполнения государственного задания и на иные цели	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	42753,30512	
				субвенции из федерального бюджета	21186,2	
					21567,10512	
1.3.	Обеспечение деятельности областных государственных казенных учреждений в сфере лесного хозяйства	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	113951,37241	
				субвенции из федерального бюджета	4147,1	
					109804,27241	
Итого по подпрограмме					Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	246685,97753
					субвенции из федерального бюджета	74904,3
						171781,67753

4) строку «Всего по государственной программе» изложить в следующей редакции:

« Всего по государственной программе	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	325627,522
	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета	16459,9
	субвенции из федерального бюджета	160080,69488

11. В приложении № 2:
1) раздел «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства» изложить в следующей редакции:

« Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»						
1.	Основное мероприятие «Охрана и защита лесов»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субвенции из федерального бюджета (далее - субвенции из федерального бюджета)	47,28	
1.1.	Лесопатологические обследования в лесах в Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета	47,28	
2.	Основное мероприятие «Обеспечение использования лесов»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	16852,94247	
				субвенции из федерального бюджета	6000,0	
					10852,94247	
2.1.	Проведение мероприятий лесоустройства в Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	15852,94247	
				субвенции из федерального бюджета	6000,0	
					9852,94247	
2.2.	Разработка документации по проектированию изменений границ лесопарков, разработка и внесение изменений в лесной план и лесохозяйственные регламенты	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2017-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета	1000,0	
Итого по подпрограмме					Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	16900,22247
					субвенции из федерального бюджета	6000,0
						10900,22247



2) раздел «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области»				
1.	Основное мероприятие «Содержание аппарата Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области и подведомственных Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области организаций»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 255002,17753 80986,7 субвенции из федерального бюджета 174015,47753
1.1.	Обеспечение деятельности Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 94240,4 53596,3 субвенции из федерального бюджета 40644,1
1.2.	Предоставление подведомственным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 46473,70512 22906,6 субвенции из федерального бюджета 23567,10512
1.3.	Обеспечение деятельности областных государственных казенных учреждений в сфере лесного хозяйства	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 114288,07241 4483,8 субвенции из федерального бюджета 109804,27241
Итого по подпрограмме				Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 255002,17753 80986,7 субвенции из федерального бюджета 174015,47753

3) строку «Всего по государственной программе» изложить в следующей редакции:

Всего по государственной программе	Всего, в том числе:	301483,9
	бюджетные ассигнования областного бюджета	116568,2
	субвенции из федерального бюджета	184915,7

12. В приложении № 25:
1) раздел «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»				
1.	Основное мероприятие «Охрана и защита лесов»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2017-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета 47,28
1.1.	Лесопатологические обследования в лесах в Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2017-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета 47,28
2.	Основное мероприятие «Обеспечение использования лесов»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 17212,94247 6360,0 субвенции из федерального бюджета 10852,94247
2.1.	Проведение мероприятий лесоустройства в Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 16212,94247 6360,0 субвенции из федерального бюджета 9852,94247
2.2.	Разработка документации по проектированию изменений границ лесопарков, разработка и внесение изменений в лесной план и лесохозяйственные регламенты	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2017-2020 годы	Субвенции из федерального бюджета 1000,0
Итого по подпрограмме				Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 17260,22247 6360,0 субвенции из федерального бюджета 10900,22247

2) раздел «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Обеспечение реализации государственных программ, государственным заказчиком - координатором которых является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области»				
1.	Основное мероприятие «Содержание аппарата Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области и подведомственных Министерству сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области организаций»	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 259861,37953 85845,902 субвенции из федерального бюджета 174015,47753
1.1.	Обеспечение деятельности Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 97456,178 56812,078 субвенции из федерального бюджета 40644,1
1.2.	Предоставление подведомственным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 47848,10112 24280,996 субвенции из федерального бюджета 23567,10512
1.3.	Обеспечение деятельности областных государственных казенных учреждений в сфере лесного хозяйства	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	2016-2020 годы	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 114557,10041 4752,828 субвенции из федерального бюджета 109804,27241
Итого по подпрограмме				Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета 259861,37953 85845,902 субвенции из федерального бюджета 174015,47753

24 июля 2017 г. в 17.30 по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, с. Таволжанка, ул. Советская, в помещении клуба состоится общее собрание участников общей долевой собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Красное Знамя», принадлежащие: Букину О.Н., Балашову С.В., Белянушкину А.И., общей площадью 27,6 га, для определения порядка владения и пользования земельными участками, находящимися в общей долевой собственности, определения местоположения частей участков, в границах которой в первоочередном порядке выделяются земельные участки в счет земельных долей, границ неостребованных земельных долей, выбора доверенного лица для согласования схемы границ земельных массивов и земельных участков, образованных в счет земельных долей, и утверждение проекта территориального землеустройства

По вопросам проведения собрания обращаться по т. 8-927-673-48-979.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о согласовании проекта межевания земельных участков
Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:240, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресам: 443076, Россия, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 65а, ком. 206, Косову Сергею Ивановичу, e-mail: kosov_s_i@mail.ru, тел. 8-927-602-26-90 и 432044, Россия, г. Ульяновск, ул. Колыцевая, д. 50, корп. 1, ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области, тел. 8 (8422) 36-41-00; 36-45-58.

Список политических партий, имеющих право в соответствии с Федеральным законом от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях» принимать участие в муниципальных выборах на территории Ульяновской области 10 сентября 2017 года

1. Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
2. Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
3. Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России;
4. Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ»;
5. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ РОСТА»;
6. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ;
7. Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»;
8. Политическая партия «Партия народной свободы» (ПАРНАС);
9. политическая партия «Демократическая партия России»;
10. Общероссийская политическая партия «Народная партия «За женщин России»;
11. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «АЛЬЯНС ЗЕЛЁНЫХ»;
12. Всероссийская политическая партия «Партия пенсионеров России»;
13. Политическая партия «Города России»;
14. Политическая партия «Молодая Россия»;
15. Политическая партия «Российская экологическая партия «Зелёные»;
16. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ;
17. Всероссийская политическая партия «Народная партия России»;
18. Всероссийская политическая партия «Аграрная партия России»;
19. Всероссийская политическая партия ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ;
20. Всероссийская политическая партия «Партия свободных граждан»;
21. Политическая партия ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ;
22. политическая партия «Союз Горожан»;
23. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ;
24. Всероссийская политическая партия «Социал-демократическая партия России»;
25. Политическая партия СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ;
26. Общественная организация Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила»;
27. ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»;
28. Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»;
29. Политическая партия «Гражданская Платформа»;
30. Российская политическая Партия Мира и Единства;
31. Политическая партия «Монархическая партия»;
32. Всероссийская политическая партия «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность/;
33. Политическая партия «Трудовая партия России»;
34. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА»;
35. Политическая партия «Казачья партия Российской Федерации»;
36. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ДЕЛА»;
37. Политическая партия «Демократический выбор»;
38. Всероссийская политическая партия «НАРОДНЫЙ АЛЬЯНС»;
39. Политическая партия «ПАРТИЯ ВETERANОВ РОССИИ»;
40. Политическая партия «Партия Духовного Преображения России»;
41. Политическая партия «НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ»;
42. Политическая партия «Против всех»;
43. Политическая партия «Российская партия народного управления»;
44. Политическая партия «Российская Социалистическая партия»;
45. Всероссийская политическая партия «Союз Труда»;
46. Всероссийская политическая партия «Российская партия садоводов»;
47. Политическая партия «Партия налогоплательщиков России»;
48. Всероссийская политическая партия «Женский Диалог»;
49. Политическая партия «Рожденные в Союзе Советских Социалистических Республик»;
50. Общественная организация - Всероссийская политическая партия «ЗАЩИТНИКИ ОТЕЧЕСТВА»;
51. Политическая партия «Партия СОЦИАЛЬНОЙ СОЛИДАРНОСТИ»;
52. Политическая партия «Российский Объединенный Трудовой Фронт»;
53. Всероссийская политическая партия «Гражданская инициатива»;
54. Всероссийская политическая партия «Партия Возрождения Села»;
55. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»;
56. Общероссийская политическая партия «РАЗВИТИЕ РОССИИ»;
57. Политическая партия «Партия Возрождения России»;
58. Политическая партия «Объединенная аграрно-промышленная партия России»;
59. Политическая партия «Демократическая правовая Россия»;
60. Политическая партия «Национальный курс»;
61. Политическая партия «Общероссийская политическая партия «ДОСТОИНСТВО»;
62. Общероссийская политическая партия «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»;
63. Политическая партия «РОДНАЯ ПАРТИЯ»;
64. Политическая партия «Спортивная партия России» «ЗДОРОВЫЕ СИЛЫ»;
65. Политическая партия «Партия Социальных Реформ - Прибыль от природных ресурсов - Народу»;
66. Всероссийская политическая партия «Интернациональная партия России»;
67. Политическая партия «Объединённая партия людей ограниченной трудоспособности России»;
68. Общественная организация - Политическая партия «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров»;
69. Общественная организация политическая партия «Возрождение аграрной России»;
70. Общественная организация - Политическая партия «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО»;
71. Общественная организация Политическая партия «Партия Поддержки».

- Список региональных отделений политических партий, зарегистрированных в установленном порядке и имеющих право участвовать в качестве избирательных объединений в муниципальных выборах на территории Ульяновской области 10 сентября 2017 года**
1. УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
 2. Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
 3. Ульяновское региональное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»

4. Ульяновское региональное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России
5. Ульяновское региональное отделение политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»
6. Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Ульяновской области
7. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ РОСТА» в Ульяновской области
8. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Партия народной свободы» (ПАРНАС)
9. Ульяновское региональное отделение политической партии «Республиканская партия России - Партия народной свободы»
10. УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии КОММУНИСТЫ РОССИИ
11. Региональное отделение Политической партии «Молодая Россия» в Ульяновской области
12. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Партия пенсионеров России»
13. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Аграрная партия России»
14. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Российская экологическая партия «Зелёные»
15. Ульяновское региональное отделение политической партии «Города России»
16. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Социал-демократическая партия России»
17. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «Народная партия России»
18. региональное отделение в Ульяновской области политической партии «Союз Горожан»
19. региональное отделение в Ульяновской области политической партии «Демократическая партия России»
20. Региональное отделение в Ульяновской области ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»
21. Региональное отделение Российской политической партии Мира и Единства в Ульяновской области
22. региональное отделение в Ульяновской области политической партии «Монархическая партия»
23. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность/ в Ульяновской области
24. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «НАРОДНЫЙ АЛЬЯНС»
25. Региональное отделение политической партии «Трудовая партия России» в Ульяновской области
26. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Ульяновской области
27. Региональное отделение политической партии «Российская Социалистическая партия» Ульяновской области
28. Региональное отделение ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» в Ульяновской области
29. Ульяновское региональное отделение Политической партии «ПАРТИЯ ВETERANОВ РОССИИ»
30. Региональное отделение Политической партии «Против всех» в Ульяновской области
31. Региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Гражданская Платформа»
32. Региональное отделение политической партии «Российская партия народного управления» в Ульяновской области
33. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Женский Диалог» в Ульяновской области
34. Региональное отделение политической партии «Российская партия садоводов» в Ульяновской области
35. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Рожденные в Союзе Советских Социалистических Республик» в Ульяновской области
36. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЗАЩИТНИКИ ОТЕЧЕСТВА» в Ульяновской области
37. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Гражданская инициатива» в Ульяновской области
38. Региональное отделение Политической партии «Партия Возрождения России» в Ульяновской области
39. Региональное отделение политической партии «Объединенная аграрно-промышленная партия России» в Ульяновской области
40. региональное отделение в Ульяновской области Политической партии «Национальный курс»
41. Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «Автомобильная Россия»
42. Ульяновское региональное отделение Общероссийской политической партии «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»
43. региональное отделение политической партии «Родная Партия» Ульяновской области
44. Региональное отделение в Ульяновской области Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»
45. Ульяновское региональное отделение Политической партии «Партия Социальных Реформ - Прибыль от природных ресурсов - Народу»
46. Региональное отделение Общественной организации Политической партии «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров» в Ульяновской области
47. Региональное отделение Политической партии «Рожденные в Союзе Советских Социалистических Республик» по Ульяновской области
48. региональное отделение в Ульяновской области Общественной организации Политической партии «Партия Поддержки»
49. региональное отделение Общественной организации - Политической партии «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО» в Ульяновской области
50. Региональное отделение политической партии «Объединённая партия людей ограниченной трудоспособности России» в Ульяновской области

- Список общероссийских общественных объединений, зарегистрированных в установленном порядке и имеющих право участвовать в качестве избирательных объединений в муниципальных выборах на территории Ульяновской области 10 сентября 2017 года**
1. Общероссийская общественная организация «Национальная Ассоциация журналистов «МедиаКратия»;

2. Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»;
3. Общероссийская общественная организация «Федерация дзюдо России»;
4. Общероссийская общественная организация «Общество по организации здравоохранения и общественного здоровья»;
5. Общероссийская общественная организация «Ассоциация горных гидов, спасателей и промышленных альпинистов»;
6. Общероссийская общественная организация «Российское общество скорой медицинской помощи»;
7. Общероссийская общественная организация «Общественная комиссия по борьбе с коррупцией»;
8. Общероссийская общественная организация «Российская ассоциация специалистов по хирургическим инфекциям»;
9. Общероссийская общественная организация «ВСЕНАРОДНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО - ЗЕЛЕННЫЕ 3000»;
10. Общероссийская общественная организация «Общественный Комитет народного контроля»;
11. Общероссийская общественная организация инвалидов «Интеграция»;
12. Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг»;
13. Общероссийская общественная организация «Казачество России»;
14. Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»;
15. Общероссийская общественная организация «Всероссийское добровольное общество «Спортивная Россия»;
16. Общероссийская общественная организация «Российская Христианско-Демократическая перспектива»;
17. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии» «ВРО-СЭРРИ»;
18. Общероссийская молодежная общественная благотворительная организация «Молодая Европа»;
19. Общероссийская общественная организация «Российский Союз ветеранов Афганистана»;
20. Общероссийская общественная организация «Российская общественная организация инвалидов войны и военных конфликтов»;
21. Общероссийская общественная организация инвалидов, жертв политических репрессий и тоталитарных режимов»;
22. Всероссийская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов»;
23. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»;
24. Общественная организация «Общероссийская Федерация кикбоксинга по версии Всемирной ассоциации кикбоксинга (ВВКА)»;
25. Общероссийская общественная организация «Всероссийское добровольное пожарное общество»;
26. Общероссийская общественная организация инвалидов «Образование для инвалидов»;
27. Общероссийская общественная организация «Шахматные надежды России»;
28. Общественная организация «Первая общероссийская ассоциация врачей частной практики»;
29. Общероссийская общественная организация «Российский творческий Союз работников культуры»;
30. Общероссийская общественная организация «Ассоциация ревматологов России»;
31. Всероссийская общественная организация «Молодая Гвардия Единой России»;
32. Общероссийская общественная организация «Общество офтальмологов России»;
33. Общероссийская благотворительная общественная организация инвалидов «Всероссийское общество гемофилинов»;
34. Общероссийская общественная организация «Федерация рукопашного боя»;
35. Общероссийская общественная организация «Российское хитиновое общество»;
36. Общероссийская общественная организация «Федерация судомодельного спорта России»;
37. Общероссийская общественная организация инвалидов «Старшее поколение»;
38. Общероссийская общественная организация «Союз ветеранов Железнодорожных войск Российской Федерации»;
39. Общероссийская общественная организация «Федерация Окинава Годзю-рю каратэ-до»;
40. Российская общественная организация инвалидов военной службы «Содружество»;
41. Общероссийская общественная организация «Российская организация содействия спецслужбам и правоохранительным органам»;
42. Общероссийская общественная организация «Народно-Патриотическое Объединение «РОДИНА»;
43. Общероссийская общественная организация «Объединение казаков мест нетрадиционного проживания»;
44. Общероссийская общественная организация «Российская академия юридических наук»;
45. Общероссийская общественная организация «Барменская ассоциация России»;
46. Общероссийская общественная организация «Деловые женщины России»;
47. Общероссийская общественная организация «Российский объединенный союз юристов, экономистов и финансистов»;
48. Общероссийская общественная организация «Молодежный союз экономистов и финансистов»;
49. Общероссийская общественная организация «Национальный совет защиты экологии»;
50. Общественная организация «Российское медицинское общество»;
51. Общероссийская общественная организация поддержки и развития малого и среднего бизнеса «Российская конфедерация предпринимателей»;
52. Общероссийская общественная организация «Ассоциация нейрохирургов России»;
53. Общероссийская общественная организация «Ассоциация Частных Инвесторов»;
54. Общероссийская общественная организация «Союз лесопромышленников и лесозаготовителей России»;
55. Общественная организация ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России»;
56. Всероссийская общественная организация «Клуб юных хоккеистов «Золотая шайба» имени А.В. Тарасова»;
57. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество глухих»;
58. Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России»;
59. Общероссийская общественная организация «Федеральный союз адвокатов России»;
60. Общественная организация «Российская ассоциация развития малого и среднего предпринимательства»;
61. Общероссийская общественная организация «Российские ученые социалистической ориентации»;
62. Общероссийская общественная организация «Союз нефтегазопромышленников России»;
63. Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»;
64. Общероссийская общественная организация «Российское историко-просветительское и правозащитное общество «Мемориал»;
65. Общероссийская общественная организация радиоспорта и радиолобителей «Союз радиолобителей России»;
66. Общероссийская общественная организация инвалидов «Общероссийская спортивная Федерация спорта глухих»;
67. Общероссийская общественная организация «Союз кинематографистов Российской Федерации»;
68. Общественная организация «Ассоциация космонавтики России» (АКР);
69. Общероссийская общественная организация геологоразведчиков (пенсионеров) «Ветеран-геологоразведчик»;
70. Общероссийская общественная организация - Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России»;
71. Общественная организация «Российский союз офицеров запаса»;
72. Общероссийская общественная организация «Объединенная Федерация спорта сверхлегкой авиации России ОФ СЛА России»;
73. Общероссийская общественная организация «Российское общество историков-архивистов»;
74. Общероссийская общественная организация «Общероссийское объединение корейцев»;
75. Общероссийская общественная организация «Федерация космонавтики России»;
76. Общероссийская общественная организация «Федерация гандбола России»;
77. Общественная организация «Пильдия кинорежиссеров России»;
78. Общероссийская общественная организация «Федерация кекусинкай России»;
79. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны природы»;
80. Общероссийская общественная организация «Ассоциация ветеранов и сотрудников служб безопасности»;
81. Всероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»;
82. Общероссийская общественная организация «Ассоциация молодых инвалидов России «Ашарель»;
83. Общероссийская общественная организация «Совет родителей военнослужащих России»;
84. Общероссийская общественная организация инвалидов войны в Афганистане и военной травмы «Инвалиды войны»;
85. Всероссийская общественная организация «Союз композиторов России»;
86. Всероссийская творческая общественная организация «Союз художников России»;
87. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»;
88. Общероссийская общественная организация «Российский Союз Правообладателей»;
89. Общественная организация - «Союз женщин России»;
90. Общественная организация - Всероссийское общество изобретателей и рационализаторов»;
91. Общероссийская общественная организация «Российская академия естественных наук»;
92. Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи»;
93. Общероссийская общественная экологическая организация «Подорожник»;
94. Всероссийская общественная организация нефрологических и трансплантационных больных «ПРАВО НА ЖИЗНЬ»;
95. Общероссийская общественная организация «Общественный комитет поддержки программ Президента и Правительства РФ»;
96. Общероссийская молодежная общественная организация «ПРАВВА РОССИЯ»;
97. Общероссийская общественная организация «Всероссийский Совет местного самоуправления»;
98. Всероссийская общественная организация ветеранов «БЕЛЫЕ БРАТСТВО»;
99. Всероссийская общественная организация Героев, Кавалеров Государственных наград и Лауреатов Государственной премии «Трудовая доблесть России»;
100. Общероссийская общественная организация «Национально-консервативный союз России»;
101. Общероссийская общественная организация - физкультурно-спортивное общество профсоюзов «Россия»;
102. Общероссийская общественная организация «ЗА НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ, СУВЕРЕНИТЕТ И ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ЦЕЛОСТНОСТЬ»;
103. Общероссийская общественная организация «ЦЕНТР ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И КУЛЬТУРЫ»;
104. Общероссийская общественная организация «Союз машиностроителей России»;
105. Общероссийская общественная организация «Российское научное медицинское общество терапевтов»;
106. Общероссийская общественная организация «Российское общественное объединение экономистов-аграрников»;
107. Общероссийская общественная организация по содействию в сохранении национально-культурных ценностей узбеков и народов Узбекистана, проживающих на территории России «Всероссийский Конгресс узбеков, узбекистанцев»;
108. Общероссийская общественная организация ветеранов уголовного-исполнительной системы»;
109. Всероссийская общественная организация морских пехотинцев «Тайфун»;
110. Общероссийская общественная организация «Народно-патриотическая организация России»;
111. Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры»;
112. Общероссийская общественная организация «Российский союз молодых ученых»;
113. Общероссийская общественная организация «Общество Врачей России»;
114. Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи»;
115. Всероссийская общественная организация «Единое молодежное парламентское движение Российской Федерации»;
116. Общероссийская общественная организация инвалидов «Славное дело»;
117. Общероссийская общественная организация «Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»;
118. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Российская федерация Таечиспаринга (В.А.С.К.О. - РОССИИ)»;
119. Общероссийская общественная организация «Всероссийская Федерация Панкратона»;
120. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Всероссийская федерация школьного спорта»;
121. Общероссийская Общественная организация «Ассоциация искусствоведов»;
122. Общероссийская спортивная общественная организация инвалидов «Всероссийская Федерация восточных единоборств глухих»;
123. Всероссийская общественная организация «Центр содействия политике Президента по противодействию коррупции»;
124. Общероссийская общественная организация «Общероссийская физкультурно-спортивная организация «Союз чир спорта и черлидинга России»;
125. Общероссийская общественная организация собаководов «Российский союз любителей немецкой овчарки»;
126. Общероссийская общественная молодежная организация «ВСЕРОССИЙСКИЙ ЛЕНИНСКИЙ КОММУНИСТИЧЕСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ»;
127. Общероссийская общественная организация «Пильдия отечественных закупщиков и специалистов по закупкам и продажам»;
128. Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация кёрлинга глухих России»;
129. Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация горнолыжного спорта и сноуборда глухих России»;
130. Общероссийская детско-молодежная физкультурно-спортивная общественная организация «Союз каратэ-до России»;
131. Общероссийская общественная организация «Поэты России»;
132. Общероссийская общественная организация по увековечению памяти о погибших при защите Отечества «ПО-ИСК»;
133. Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды»;
134. Общероссийская общественная организация «Воспитатели России»;
135. Общероссийская общественная организация по содействию в профилактике и лечении наркологических заболеваний «Российская наркологическая лига»;
136. Общероссийская общественная организация «Ассоциация Молодых Предпринимателей»;
137. Общероссийская общественная организация «РОДИНА-Конгресс Русских Общин»;
138. Общероссийская общественная организация «Конгресс туркмен России и выходцев из Туркменистана»;
139. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация нокдун каратэ России»;
140. Общероссийская общественная патриотическая организация «Военно-спортивный союз М.Т. Каланшикова»;
141. Общероссийская общественная организация «Медицинская Лига России»;
142. Общероссийская общественная организация «Российский союз инженеров»;
143. Общероссийская общественная организация «Российский клуб финансовых директоров»;
144. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация нокдун каратэ России»;
145. Общероссийская общественная организация «Российское общество симуляционного обучения в медицине»;
146. Общероссийская общественная организация «Федерация военно-прикладного многоборья и военно-тактических игр»;
147. Общероссийская общественная организация «Федерация Боеуспорта России»;
148. Общероссийская общественная организация «Дети войны»;
149. Общероссийская общественная организация «Всероссийский комитет по разрешению экономических конфликтов и защите прав граждан»;
150. Общероссийская общественная организация «Студенческая лига Рукопашного боя»;
151. Общероссийская общественная организация содействия развитию культурных и деловых связей «Союз Украинцев России»;
152. Общероссийская общественная организация поддержки и охраны здоровья «Национальная Академия Здоровья»;
153. Общероссийская общественная организация «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей»;
154. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация функционального многоборья»;
155. Общероссийская общественная организация содействия дружбе народов «СОЮЗ НАЦИЙ И НАРОДОВ РОССИИ»;
156. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Ашихара каратэ России»;
157. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПОДДЕРЖКЕ РАЗВИТИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИСТОПОРОДНЫХ СОБАК «РОССИЙСКИЙ КИНОЛОГИЧЕСКИЙ СОЮЗ»;
158. Общероссийская общественная организация «Ассоциация травматологов-ортопедов России»;
159. Общероссийская общественная организация «Российское общество клинической онкологии»;
160. Общероссийская общественная организация по развитию казачества «Союз Казаков Воинов России и Зарубежья»;
161. Общероссийская общественная организация «Движение поддержки патриотических инициатив «Служу России»;
162. Общероссийская общественная организация содействия воспитанию молодежи «ВОСПИТАНИКИ КОМСОМОЛА - МОЕ ОТЕЧЕСТВО»;
163. Всероссийская общественная организация «Общество герниологов»;
164. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФЕДЕРАЦИЯ ВОРКАУТА РОССИИ»;
165. Общероссийская общественная организация «Матери против наркотиков»;
166. Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация гандбола глухих России»;
167. Общероссийская общественная молодежная организация в поддержку молодежных инициатив «Ленинский коммунистический союз молодежи Российской Федерации»;
168. Общероссийская общественная организация «Объединение мотоциклистов России Мото-Справедливость»;
169. Общероссийская общественная организация содействия профилактике алкоголизма среди населения «Общество трезвенников»;
170. Общероссийское общественное движение за достойную жизнь и справедливость «ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО»;
171. Общероссийское общественное движение «Первое свободное поколение»;
172. Общероссийское общественное движение «Аграрная Россия»;
173. Общероссийское общественное движение в поддержку политики Президента в Российской Федерации»;
174. Общероссийское общественное движение «Конгресс интеллигенции Российской Федерации»;
175. Общероссийское общественное движение «Всероссийский Женский Союз - Надежда России»;
176. Общероссийская общественная организация содействие построению социального государства «РОССИЯ»;
177. Общероссийское общественное движение «Зеленые «Родина»;
178. Общероссийское общественное движение «Российское объединение избирателей»;
179. Общероссийское общественное движение развития традиционных духовных ценностей «Благотворители»;
180. Общероссийское общественное движение сельских женщин России»;
181. Общероссийское общественное движение защиты прав человека «За права человека»;
182. Общероссийское общественное движение «В поддержку армии, оборонной промышленности и военной науки»;
183. Общероссийское общественное движение «Российская коммунистическая рабочая перспектива»;
184. Общественная организация «Общероссийское общественное движение по формированию гражданского сознания на основе духовных и исторических традиций России «Россия Православная»;
185. Общероссийское общественное движение «Трудовая Россия»;
186. Общероссийское Общественное Движение «Сотворчество народов во имя жизни» (Сенежский форум);
187. Российское общественное движение «Российское общенародное движение» (РОД);
188. Общероссийское общественное движение «Национальное Артиское Движение России»;
189. Общероссийское общественное гражданско-патриотическое движение «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК РОССИИ»;
190. Общероссийское общественное движение «В защиту Детства»;
191. Общероссийское общественное движение «Выбор России»;
192. Общероссийское общественное Конструктивно-экологическое движение России «КЕДР»;
193. Общероссийское общественное движение «Российское Движение Демократических Реформ»;
194. Общероссийское общественное движение «Российский конгресс народов Кавказа»;
195. Общероссийское общественное движение «Союз социал-демократов»;
196. Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»;
197. Общероссийское общественное движение «СОЮЗ ПРАВЫХ СИЛ»;
198. Общероссийское общественное движение «Путь России»;
199. Общероссийское общественное движение «Российская женская футбольная лига»;
200. Общероссийское общественное движение «За сохранение народа»;
201. Общероссийское общественное движение «Всероссийское антинаркотическое волонтерское движение обучающихся молодежи «ЗДОРОВАЯ ИНИЦИАТИВА»;
202. Общероссийское общественное движение «Социал-демократический союз женщин России»;
203. Всероссийское общественное движение «Матери России»;
204. Общероссийское общественное движение «Корпус «За чистые выборы»;
205. Общероссийское общественное движение по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России»;
206. Общероссийское общественное движение «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ»;
207. Общероссийское общественное движение по возрождению традиций народов России «Всероссийское созидательное движение «Русский Лад»;
208. Общероссийское общественное движение «ЗА ПРАВА ЖЕНЩИН РОССИИ»;
209. Всероссийское общественное движение «СОЮЗ МАТЕРЕЙ РОССИИ»;
210. Общероссийское общественное движение «За социально-ответственное государство «НАРОДНОЕ ЕДИНСТВО РОССИИ»;
211. Общероссийское общественное движение «Союз учебных производственных бригад России»;
212. Общероссийское общественное движение «За национализацию и деприватизацию стратегических ресурсов страны»;
213. Общероссийское общественное движение помощи детям «Ангел - ДетствоХранитель»;
214. Общероссийское Общественное Движение Развития Кооперации»;
215. Общероссийская молодежная общественная организация «Ассоциация почетных граждан, наставников и талантливой молодежи»;
216. Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»;
217. Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание»;
218. Общероссийский профсоюз спортсменов России»;
219. Профессиональный союз работников Российской академии наук»;
220. Общероссийский профсоюз авиационных работников»;
221. Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России»;
222. Общероссийская общественная организация - Российский профессиональный союз работников текстильной и легкой промышленности»;
223. Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности»;
224. Общественная организация - Профсоюз работников водного транспорта Российской Федерации»;
225. Российский независимый профсоюз работников угольной промышленности»;
226. Российский профессиональный союз работников радиоэлектронной промышленности»;
227. Всероссийский профессиональный союз работников оборонной промышленности»;
228. Общественная организация - Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ);
229. Общественная организация - Профессиональный союз работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство»;
230. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства»;
231. Общероссийский профсоюз - Российский объединенный профессиональный союз работников предприятий гражданского машиностроения, оборонной промышленности, металлургии и металлообработки (Российский профсоюз металлургов СОЦПРОФ);
232. Общероссийский профсоюз арбитражных управляющих»;
233. Профессиональный союз работников общего машиностроения Российской Федерации»;
234. Общественная организация Общероссийский профсоюз работников организаций безопасности»;
235. Общероссийский профсоюз работников торговли и услуг»;
236. Общественная организация - Общероссийский профессиональный союз работников специального строительства России»;
237. Общероссийский профессиональный союз работников потребительской кооперации и предпринимательства»;
238. Российский профессиональный союз работников атомной энергетики и промышленности»;
239. Профсоюз водолазов России»;
240. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации»;
241. Конгресс российских профсоюзов»;
242. Профессиональный союз летного состава России»;
243. Профессиональный союз машиностроителей Российской Федерации»;
244. Российский профсоюз докеров»;
245. Общественная общероссийская организация «Российский профессиональный союз работников судостроения»;
246. Профессиональный союз гражданского персонала Вооруженных Сил России»;
247. Общероссийское объединение профсоюзов «Конфедерация труда России» (КТР);
248. Профессиональный союз работников здравоохранения Российской Федерации»;
249. Общественная организация - Российский профессиональный союз работников инновационных и малых предприятий»;
250. Профессиональный союз работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации»;
251. Общероссийский профессиональный союз работников природоохранного комплекса Российской Федерации»;
252. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников жизнеобеспечения»;



253. Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации;
254. Общероссийский профессиональный союз работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства;
255. Российский профсоюз работников среднего и малого бизнеса;
256. Общественная организация Профсоюз работников связи России;
257. Общественная организация «Всероссийский Электропрофсоюз»;
258. Общественная организация «Профессиональный союз работников лесных отраслей Российской Федерации»;
259. Общероссийская общественная организация Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации;
260. Российский профессиональный союз работников культуры;
261. Независимый профессиональный союз работников охранных и детективных служб Российской Федерации;
262. Российский профсоюз работников строительных специальностей и сервисных организаций;
263. Общероссийский Профсоюз работников физической культуры, спорта и туризма;
264. Общероссийский профессиональный союз отечественных сельхозпроизводителей и переработчиков сельскохозяйственного сырья «РОССЕЛЬПРОФ»;
265. Общероссийский профессиональный союз казначеев России;
266. Общественная организация «Общероссийский профсоюз работников судостроения, судоремонта и морской техники»;
267. Общероссийский профессиональный союз экспертов в области промышленной безопасности.

Список общественных объединений, зарегистрированных в установленном порядке и имеющих право участвовать в качестве избирательных объединений в муниципальных выборах на территории Ульяновской области 10 сентября 2017 года

1. Ульяновское региональное отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»
2. Ульяновское региональное отделение Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России»
3. Общественная организация «Ульяновский научный центр «Ноосферные знания и технологии «Российской Академии естественных наук»
4. Ульяновская региональная общественная организация «Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России»
5. Региональная общественная организация «Ульяновское объединение предпринимателей»
6. Ульяновская областная организация «Виват» Общероссийской общественной организации «Российский Союз ветеранов Афганистана»
7. Ульяновская областная организация Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Орден Трудового Красного Знамени общество слепых»
8. Ульяновская региональная общественная организация «Ленинский Коммунистический Союз Молодежи»
9. Ульяновская областная организация Общероссийской общественной организации «Российский Союз молодежи»
10. Ульяновская областная организация Российского профсоюза работников культуры
11. Ульяновская областная организация профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
12. Ульяновская региональная организация Общественной организации «Всероссийское общество изобретателей и рационализаторов»
13. Общественная организация «Ульяновское областное отделение Союза женщин России»
14. Ульяновская областная организация профсоюза работников лесных отраслей Российской Федерации
15. Ульяновское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
16. Ульяновская областная организация Общественной организации – «Всероссийский Электропрофсоюз»
17. Ульяновская областная организация Общественной организации Профсоюза работников связи России
18. Ульяновская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы - «Инвалиды войны»
19. Ульяновская областная территориальная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
20. Ульяновская территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения
21. Ульяновская региональная организация Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
22. Ульяновская областная организация профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации
23. Ульяновское региональное отделение Общероссийского общественного движения «Всероссийский Женский союз - Надежда России»
24. Ульяновская территориальная организация профессионального союза работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения Российской Федерации
25. Ульяновская территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников потребительской кооперации и предпринимательства
26. Ульяновское Региональное отделение Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»
27. Ульяновское региональное отделение Общероссийской Общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»
28. Ульяновское областное отделение Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»
29. Ульяновское региональное общественное движение «За достойную жизнь!»
30. Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Ульяновской области
31. Ульяновское региональное отделение Общественной организации ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России
32. Ульяновское региональное отделение Общероссийского Общественного Движения «РОССИЯ»
33. Региональная общественная организация «Союз биатлонистов Ульяновской области»
34. Региональное отделение Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Ульяновской области
35. Региональное отделение Общероссийской общественной организации ветеранов уголовно-исполнительной системы по Ульяновской области
36. Ульяновское региональное отделение Молодёжной Общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
 г. Ульяновск № 95-ПОД

12.05.2017 г.

Об утверждении границ охранной зоны подземного газопровода, протяженностью 587,2 кв.м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, восточная часть р.п. Чердаклы, вдоль автодороги «Ульяновск-Димитровград-Самара», км 34+897, и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьи 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-30 «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», подпунктом 14 пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Ресурс-ОЙЛ» от 15.12.2016 № 60 и сведений об установлении границ охранной зоны газораспределительной сети, приказываю:

1. Утвердить границы охранной зоны подземного газопровода, протяженностью 587,2 кв.м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, восточная часть р.п. Чердаклы, вдоль автодороги «Ульяновск-Димитровград-Самара», км 34+897, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров вдоль газопровода, вокруг отдельно стоящих газораспределительных пунктов - в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десяти метров от границ этих объектов, общей площадью 2729 кв. м, (приложение № 1).

2. Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны, газораспределительных сетей, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования. Заместитель Министра развития конкуренции и экономики Ульяновской области - руководитель Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области

Заместитель Министра развития конкуренции и экономики Ульяновской области - руководитель Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области С.М. Мишин

Приложение №1 к приказу
 Агентства госимущества
 Ульяновской области
 от 12.05.2017 г. № 95-ПОД

МСК-73

Границы охранной зоны подземного газопровода, протяженностью 587,2 м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, восточная часть р.п. Чердаклы, вдоль автодороги «Ульяновск-Димитровград-Самара»

Геодетические данные

Номер межевого знака	Координаты		Высота
	X	Y	
1.	510648,72	2288404,07	-
2.	510651,89	2288736,14	-
3.	510762,44	2288747,30	-
4.	510787,09	2288748,37	-
5.	510820,97	2288749,76	-
6.	510826,35	2288688,46	-
7.	510848,87	2288690,44	-
8.	510848,47	2288694,44	-
9.	510829,96	2288692,81	-
10.	510824,62	2288753,89	-
11.	510786,75	2288752,35	-
12.	510761,58	2288751,24	-
13.	510647,93	2288739,76	-
14.	510644,72	2288404,11	-

Приложение №2
 к приказу Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области
 от 12.05.2017 г. № 95-ПОД

Перечень земельных участков, входящих в границу охранной зоны подземного газопровода, протяженностью 587,2 м, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, восточная часть р.п. Чердаклы, вдоль автодороги «Ульяновск-Димитровград-Самара»

№п/п	Месторасположение земельного участка	Категория земель	Кадастровый номера	Площадь охранной зоны по данному земельному участку (кв.м.)	Протяженность (м)	Наличие зарегистрированных прав
1	Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, 100 метров к юго-западу от здания по ул. Советская, 122А	земли населённых пунктов	73:21:000000:903	25	6	Государственная собственность
2	Ульяновская обл., Чердаклинский район, центральная часть кадастра по кв. квартала 73:21:210101	земли сельскохозяйственного назначения	73:21:210101:74	525	140	Частная собственность
3	Ульяновская обл., Чердаклинский район, автомобильная дорога «Ульяновск-Димитровград-Самара»	земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	73:21:000000:6	125	30	Собственность публично-правовых образований
4	Ульяновская обл., Чердаклинский район, р.п. Чердаклы	земли населённых пунктов	73:21:200804:85	348	87	Частная собственность

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:239, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, МО «Цильнинский район».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Латышова Мелания Евстафьевна, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 50, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 50, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:241, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, МО «Цильнинский район».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:238, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресам: 443076, Россия, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 65а, ком. 206, Косову Сергею Ивановичу, e-mail: kosov_s_i@mail.ru, тел. 8-927-602-26-90 и 432044, Россия, г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 50, корп. 1, ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области, тел.: 8 (8422) 36-41-00; 36-45-58.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:239, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, МО «Цильнинский район».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресам: 443076, Россия, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 65а, ком. 206, Косову Сергею Ивановичу, e-mail: kosov_s_i@mail.ru, тел. 8-927-602-26-90 и 432044, Россия, г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 50, корп. 1, ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области, тел.: 8 (8422) 36-41-00; 36-45-58.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:244, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, МО «Цильнинский район».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресам: 443076, Россия, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 65а, ком. 206, Косову Сергею Ивановичу, e-mail: kosov_s_i@mail.ru, тел. 8-927-602-26-90 и 432044, Россия, г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 50, корп. 1, ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области, тел.: 8 (8422) 36-41-00; 36-45-58.

ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжское агентство землеустройства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:243, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, МО «Цильнинский район».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресам: 443076, Россия, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 65а, ком. 206, Косову Сергею Ивановичу, e-mail: kosov_s_i@mail.ru, тел. 8-927-602-26-90 и 432044, Россия, г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 50, корп. 1, ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области, тел.: 8 (8422) 36-41-00; 36-45-58.

Кадастровым инженером Черновой Любовью Игоревной, 432027, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Ульяны Громовой, д. 1, кв. 3, тел.: 8 (84231) 2-34-78, 2-31-64 (факс), zzzlata@inbox.ru, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:21:310401:35, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, МО «Белоярское сельское поселение».

Заказчиком кадастровых работ является Никитина Елена Анатольевна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Крестово-Городище, пер. Южный, 14, тел. 89278102237.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29.

Предложения о доработке выделяемых земельных участков и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, по проектам межевания принимаются кадастровым инженером, подготовившим данные проекты межевания, в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 с 8.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходные: суббота и воскресенье.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Поволжье агентство землеустрой-ства» Косовым Сергеем Ивановичем (реестровый номер 17821) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:237, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ИП Васин Александр Владимирович, почтовый адрес: 433607, Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свияжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Россия, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свияжская, д. 49, кв. 2, тел. 8-937-885-28-90.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресам: 443076, Россия, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 65а, ком. 206, Косову Сергею Ивановичу, e-mail: kosov_s_i@mail.ru, тел. 8-927-602-26-90 и 432044, Россия, г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 50, корп. 1, ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области, тел.: 8 (8422) 36-41-00; 36-45-58.

Объявление о проведении общего собрания
В соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация муниципального образования «Шмалакское поселение» Павловского района Ульяновской области в лице главы администрации М.З. Ибрагимова уведомляет участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 73:12:011401:5, расположенного по адресу: Ульяновская область, Павловский район, СХПК «Мордшмалакский», о проведении общего собрания по следующим вопросам:

1. О снятии с государственного кадастрового учета объекта недвижимости: земельного участка с кадастровым номером 73:12:011401:370, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Павловский, МО «Шмалакское сельское поселение», земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 73:12:011401:371, земельного участка с кадастровым номером 73:12:011401:371, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Павловский, МО «Шмалакское сельское поселение», земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 73:12:011401:372, земельного участка с кадастровым номером 73:12:011401:372, расположенного по адресу: Ульяновская обл., р-н Павловский, МО «Шмалакское сельское поселение», земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 73:12:011401:373.

2. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при обращении в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области, Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии (Рострест) и МФЦ, подавать и подписывать заявления, снятия с государственного учета объекта недвижимости.

3. О выборе председателя, секретаря общего собрания. Собрание состоится 29 июля 2017 года в здании администрации, расположенном по адресу: Ульяновская область, Павловский район, с. Тараский Шмалак, ул. Центральная, 13 в 11.00 час. Начало регистрации в 10.30, окончание регистрации в 11.00.

Явка собственников обязательна. При себе иметь на общем собрании: документ, удостоверяющий личность (паспорт), документ, удостоверяющий право на земельную долю, представителям собственников земельных долей - подлинник доверенности.

Информационное сообщение
о проведении сбора предложений по продаже земельного участка, принадлежащего АО «ГНЦ НИИАР»

АО «ГНЦ НИИАР» извещает о проведении сбора предложений по продаже земельного участка с кадастровым номером 73:23:012801:9, общей площадью 40 000 кв. м, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград. Извещение о проведении сбора предложений размещено в телекоммуникационной сети Интернет по следующим адресам: www.niia.ru, http://atomproperty.ru/. Контактная информация: Киселева А.В., тел. 8 (84235) 6-51-14, avtyuganova@niia.ru.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Качаловым Сергеем Александровичем, квалификационный аттестат 73-11-130, почтовый адрес: г. Ульяновск, пер. Комсомольский, д. 3, офис 203, адрес электронной почты: e-mail: georlus73@mail.ru, телефон 8 (9510) 992676; являющимся членом СРО КИ СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 1347) подготовлен проект межевания 6 (шести) земельных участков, с ориентировочными площадями: 770428 кв. м, расположенный в 1650 метрах по направлению на северо-запад от с. Старое Погорелово, 1089782 кв. м, расположенный в 4250 метрах по направлению на восток от с. Старое Погорелово, 617340 кв. м, примыкающий к северо-восточной границе с. Старое Погорелово, 211991 кв. м, примыкающий к северо-восточной границе с. Старое Погорелово, 236563 кв. м, примыкающий к западной границе с. Старое Погорелово, 152469 кв. м, примыкающий к западной границе с. Старое Погорелово, образуемых путем выдела в счет 42 земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, р-н Вешкаймский, колхоз «Россия».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является МО «Бекетовское сельское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области, адрес: Ульяновская область, Вешкаймский район, село Бекетовка, ул. Центральная, дом 38.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ульяновск, пер. Комсомольский, д. 3, офис 203 с понедельника по пятницу (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня публикации настоящего извещения в письменной форме по адресу: г. Ульяновск, пер. Комсомольский, д. 3, офис 203, Качалову Сергею Александровичу.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
25 мая 2017 г. г. Ульяновск № 06-56

Об установлении тарифов на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 июня 2017 года по 31 декабря 2017 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр А.Х. Хакимов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 25 мая 2017 г. № 06-56

Тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Компонент на теплоноситель, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию	
			Одноставочный, руб./Гкал	Двухставочный, руб./Гкал/час в мес.
1.	ФГБУ «ЦЖКУ» МИНОБОРОНЫ РОССИИ			
1.1.	Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС)			
1.1.1.	с 01.06.2017 по 30.06.2017			
1)	через сети ПАО «Т Плюс»	30,03	1279,50	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	30,03	1622,13	-
1.1.2.	с 01.07.2016 по 31.12.2016			
1)	через сети ПАО «Т Плюс»	31,68	1341,10	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	31,68	1691,17	-
1.2.	Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>			
1.2.1.	с 01.06.2016 по 30.06.2016			
1)	через сети ПАО «Т Плюс»	35,44	1509,81	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	35,44	1914,11	-
1.2.2.	с 01.07.2016 по 31.12.2016			
1)	через сети ПАО «Т Плюс»	37,38	1582,50	-
2)	через сети УМУП «Городской теплосервис»	37,38	1995,58	-

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

Тариф на теплоноситель, принимаемый в расчёт компонента теплоносителя, установлен приказом Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-573 «Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Публичным акционерным обществом «Т Плюс» (Филиалом «Ульяновский» Публичного акционерного общества «Т Плюс»), на 2016-2018 годы».

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
25 мая 2017 г. г. Ульяновск № 06-57

Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

2. Утвердить плановые значения показателей надёжности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (приложение № 1).

3. Установить на период с 01 июня 2017 года по 31 декабря 2017 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (приложение № 2).

Министр А.Х. Хакимов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 25 мая 2017 г. № 06-57

ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НАДЁЖНОСТИ, КАЧЕСТВА, ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ объектов централизованных систем холодного водоснабжения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1.	Показатели качества питьевой воды		

1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды:		
1.1.1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»	%	0,00
1.1.2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»	%	0,00
1.1.3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области	%	0,00
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды:		
1.2.1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»	%	0,00
1.2.2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»	%	0,00
1.2.3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области	%	0,00
2.	Показатели надёжности и бесперебойности водоснабжения		
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год:		
2.1.1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»	%	0,00
2.1.2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»	%	0,00
2.1.3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области	%	0,07
3.	Показатели энергетической эффективности		
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть:		
3.1.1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»	%	16,17
3.1.2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»	%	0,00
3.1.3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области	%	3,16
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть:		
3.2.1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»	кВт*ч/куб. м	0,00
3.2.2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»	кВт*ч/куб. м	0,00
3.2.3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области	кВт*ч/куб. м	0,00
3.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой воды:		
3.3.1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»	кВт*ч/куб. м	1,4468
3.3.2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»	кВт*ч/куб. м	0,3609
3.3.3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области	кВт*ч/куб. м	1,3209

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 25 мая 2017 г. № 06-57

ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.06.2017 по 30.06.2017	на период с 01.07.2017 по 31.12.2017
1.	На территории муниципального образования «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района Ульяновской области от водосточника «Артезианская скважина № 5»		
1.1.	Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС)	13,95	14,49
1.2.	Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*>	16,46	17,10
2.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от МУП ЖКХ МО «Готовское городское поселение»		
2.1.	Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС)	38,16	39,65
2.2.	Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*>	45,03	46,79
3.	На территории муниципальных образований «Подкуровское сельское поселение», «Ясашноташлинское сельское поселение» Тереньгульского района Ульяновской области		
3.1.	Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС)	15,56	16,16
3.2.	Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС) <*>	18,36	19,07

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).



МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
г. Ульяновск № 06-59
25 мая 2017 г.

Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

2. Утвердить плановые значения показателей надёжности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (приложение № 1).

3. Установить на период с 01 июня 2017 года по 31 декабря 2017 года включительно тарифы на транспортировку сточных вод для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области (приложение № 2).

Министр А.Х. Хакимов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 25 мая 2017 г. № 06-59

ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НАДЁЖНОСТИ, КАЧЕСТВА, ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ объектов централизованных систем водоотведения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1.	Показатели надёжности и бесперебойности водоотведения		
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Показатели энергетической эффективности		
2.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 25 мая 2017 г. № 06-59

ТАРИФЫ НА ТРАНСПОРТИРОВКУ СТОЧНЫХ ВОД для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.06.2017 по 30.06.2017	на период с 01.07.2017 по 31.12.2017
1.	Потребители, кроме населения (тарифы устанавливаются без учёта НДС)	0,33	0,34
2.	Население (тарифы устанавливаются с учётом НДС)<>>	0,39	0,40

<>> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Муниципальное образование «Бекетовское сельское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области извещает о проведении общего собрания участников долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:03:010101.1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, СПК «Россия».

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учёта или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключить договоры аренды данного земельного участка, соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка или участка соглашения об изъятии недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд, в том числе об объёме и о сроках таких полномочий.

2. Разное.

Собрание состоится 06 августа 2017 года в 9.00. Время регистрации Место проведения общего собрания: Ульяновская область, Вешкаймский район, с. Старое Погорелово, ул. Центральная, дом 79, в здании СДК. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, для представителей - документы, подтверждающие полномочия представителей.

Информационное сообщение

о проведении сбора предложений по продаже недвижимого имущества, принадлежащего АО «ГНЦ НИИАР».

АО «ГНЦ НИИАР» извещает о проведении процедуры сбора предложений о покупке объектов недвижимого имущества:

Лот № 1: «Здание пилорамы», «Здание для сушки пиломатериалов», «Здание ремонтно-строительного цеха», «Теплосеть», «Насосная станция, здание 311», «Железнодорожный путь 7», земельный участок с кадастровым номером 73:08:020501:337, расположенных по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, Западное шоссе, 2.

Лот № 2: «Здание», земельный участок с кадастровым номером 73:23:010901:16, расположенных по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. М. Тореза, 6.

Лот № 3: «Кордон - контора лесного отдела», «Лесопилорама на площадке лесного отдела», «Сети электроснабжения и наружного освещения», земельный участок с кадастровым номером 73:23:011901:14, расположенных по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, Муловское шоссе.

Извещение о проведении сбора предложений размещено в телекоммуникационной сети Интернет на сайте: www.niaar.ru. Контактная информация: Киселева А.В., тел. 8 (84235) 6-51-14, avtyuganova@niaar.ru.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
г. Ульяновск № 47
29.05.2017 г.

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 83 и частью 2 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Пункты 1, 5 приказа Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 30.01.2017 № 9 «О внесении изменений в лесохозяйственные регламенты лесничеств Ульяновской области» признать утратившими силу.

2. Внести в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 31.01.2014 № 4 «Об утверждении лесохозяйственного регламента Базарносызганского лесничества Ульяновской области» изменения, изложив таблицы №№ 14.13, 14.15, 17 в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Внести в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 05.10.2015 № 75 «Об утверждении лесохозяйственного регламента Карсунского лесничества, Ульяновской области» изменения, изложив таблицы №№ 47, 49, 54 в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства, природопользования и экологии Ульяновской области от 11.03.2011 № 3 «Об утверждении лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на территории Ульяновской области» изменение, заменив в строке 33 графы 3 таблицы № 5 приложения № 10 «Лесохозяйственный регламент Новоспасского лесничества Ульяновской области» цифры «70» цифрами «55,70».

Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семёнкин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
г. Ульяновск № 31-пр
14.06.2017 г.

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 02.08.2016 № 58-пр

П р и к а з ы в а ю:
Внести в Методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ульяновской области, утверждённую приказом Министерства финансов Ульяновской области от 02.08.2016 № 58-пр «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 5.1 раздела 5 слова «, а также с учётом вероятности их погашения» исключить;

2) в пункте 6.1 раздела 6 слова «, а также с учётом вероятности их погашения» исключить.

Министр финансов Ульяновской области Е.В. Буцкая

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
г. Ульяновск № 50
07.06.2017 г.

Об утверждении форм документов для предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства

В целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, предусмотренных приложением № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», и Порядка предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 86-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления о перечислении субсидии из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства на расчётный счёт страховой организации (приложение № 1).

1.2. Форму расчёта доли дохода за календарный год от реализации сельскохозяйственной продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители (приложение № 2).

1.3. Формы справок о размере субсидии (приложение №№ 3-11).

1.4. Форму справки о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Ульяновской области посевных площадей сельскохозяйственных культур (приложение № 12).

1.5. Форму справки о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Ульяновской области поголовья сельскохозяйственных животных (приложение № 13).

1.6. Форму журнала регистрации заявлений на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства (приложение № 14).

1.7. Форму заявления о возврате субсидии (приложение № 15).

2. Признать утратившими силу: приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 25.05.2015 № 29 «Об утверждении форм документов для предоставления целевых средств из федерального бюджета и областного бюджета Ульяновской области на управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства»;

приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 09.02.2016 № 15 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 25.05.2015 № 29».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семёнкин

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
г. Ульяновск № 110-ПОД
08 июня 2017 г.

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области

В целях совершенствования порядка работы с обращениями и запросами граждан и организаций в Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области **п р и к а з ы в а ю:**

Признать утратившими силу:

приказ Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 04.10.2013 № 07-ПОД «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

приказ Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 13.01.2014 № 1-ПОД «О внесении изменений в приказ Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 04.10.2013 № 07-ПОД»;

приказ Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 18.08.2015 № 77-ПОД «О внесении изменений в приказ Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 04.10.2013 № 07-ПОД».

Заместитель Министра развития конкуренции и экономики Ульяновской области - руководитель Агентства С.М. Мишин

Организатор торгов - конкурсный управляющий Умеркин Дамир Исхакович (ИНН 732714911201, СНИЛС 06919620900, почт. адрес: 432066, г. Ульяновск, а/я 6334; тел. 89603657452, эл. почта: damir-arb2011@yandex.ru; член Ассоциации «СОАУ «Меркурий» (127018, г. Москва, ул. 2-я Ямская, д. 2, офис 201, ОГРН 1037710023108; ИНН 7710458616), действующий на основании Решения АС Ульяновской области от 10.03.2017 г. по делу № А72-16922/2016, сообщает о результатах проведения торгов (сообщение о торгах № 63030139720 опубликовано в газете «Коммерсантъ» от 06.05.2017 г.) по продаже имущества ООО «АМС-Автолокс» (ИНН 7326036936, ОГРН 1107326001353; 432071, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Урицкого, д. 45). Торги по Лоту № 1 признаны не состоявшимися по причине допуска к торгам единственного участника.

Организатор торгов - конкурсный управляющий ООО «Система» (ИНН 7327041671, ОГРН 1077327001840, юр. адрес: 432063, г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 22, корп. 2) Кознаков Антон Юрьевич (ИНН 732719806507, СНИЛС 140-639-327-47, почт. адрес: 432013, г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 536, оф. 300), член союза СОАУ «Альянс» (603000, г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 69, к. 10, ИНН 5260111600, ОГРН 102520302062), действующий на основании решения Арбитражного суда Ульяновской области от 12.07.2016 г. по делу № А72-16650/2015 сообщает о том, что первые торги по продаже имущества ООО «Система», являющегося предметом залога, установленного в пользу ООО «Запад», включающего в себя: Лот № 1: нежилые помещения, площадью 136,1 кв. м, номера на поэтажном плане 1 - 14 (цокольный этаж), находящиеся по адресу: г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 22, корп. 2, признаны не состоявшимися по причине отсутствия заявок. Настоящим извещая о проведении повторных торгов по продаже указанного имущества в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене. Начальная продажная цена Лота № 1 на повторных торгах составляет - 4 052 754 рубля 00 коп. Оператор торгов ЗАО «Сбербанк-АСТ» (utr.sberbank-ast.ru). Прием заявок на участие в торгах осуществляется с 00.00 мск 26.06.2017 г. до 15.00 мск 31.07.2017 г. в соответствии с регламентом работы электронной площадки. Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лиц); ФИО, паспортные данные, место жительства (для физ. лиц); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для ЮЛ/ИП); копия документа, удостоверяющего личность (для ФЛ); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Задаток 10% от начальной цены перечисляется на спец. счет должника: получатель ООО «Система», сч. № 4070281066900004638 открытый в филиале отделения №8588 ПАО «Сбербанк» г. Ульяновск, ИНН 7707083893, КПП 732502002, ОГРН 1027700132195, БИК 047308602, к/с 30101810000000000602. Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на счет до окончания приема заявок. Торги будут проводиться 02.08.2017 в 10.00 по мск, шаг торгов - 5% от начальной цены. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение итогов торгов 02.08.2017 на ЭТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» в 14.00 (мск) или ранее (если торги завершались раньше) в соответствии с регламентом ЭТП. Предложение о заключении договора купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Победитель торгов в течение 5 дней с даты получения предложения конкурсного управляющего о заключении договора обязан подписать договор купли-продажи. Оплата производится Покупателем в течение 30 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи (за вычетом ранее внесенного задатка) на спец. счет по реквизитам: получатель ООО «Система», сч. № 40702810369000004640, открытый в филиале отделения № 8588 ПАО «Сбербанк» г. Ульяновск, ИНН 7707083893, КПП 732502002, ОГРН 1027700132195, БИК 047308602, к/с 30101810000000000602. Доп. информацию можно получить у организатора торгов по адресу: г. Ульяновск, ул. Промышленная, 536, оф. 300 по предварительной записи по тел. 89510963568, e-mail: antonkoznaakov@yandex.ru. Ознакомление с имуществом - по месту его нахождения по предварительной записи по тел. 89510963568.

Организатор торгов - финансовый управляющий ИП Галкин Сергей Николаевич (04.09.1970 г.р., г. Ульяновск, ул. Камышинская, д. 83а, кв. 16, ИНН 732700642206, ОГРНИП 304732704800011, СНИЛС 022-955-627-97) Богатов Евгений Вениаминович (ИНН 732104775371, СНИЛС №113-845-303-37.
№ в сводном реестре АУ - 11612), член Союза «Межрегиональный центр арбитражных управляющих» (г. Ярославль, ул. Некрасова, д. 39б; ИНН 7604200693; реестровый № 0034), действующий на основании Решения А.С. Ульяновской области по делу № А72-12765/2016 от 18.10.2016г. сообщает о результатах повторных электронных торгов в форме аукциона по продаже имущества должника: а/м RENAULT LOGAN, 2013г.в. Торги проводились 09.07.2017г. в электронной форме на ЭТП «Межрегиональная электронная торговая система» - www.m-ets.ru. Сообщение о торгах было опубликовано в газете «Коммерсантъ» №76 от 29.04.2017. Торги признаны несостоявшимися ввиду отсутствия заявок.

Кадастровым инженером Вестфаль Ниной Витальевной, 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, vestfal@list.ru, тел. 89374516663, номер в едином реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 4770, СНИЛС 071-861-506 65, член СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья» (№ 1119 от 01.11.2016), в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:08:000000:47, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, СПК «Маяк», выполненные работы по подготовке проекта межевания земельных участков. Заказчиком проекта межевания земельных участков является Галиуллина Татьяна Александровна (433535, РТ, г. Нурлат, ул. Советская, д. 189, кв. 81). С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, тел. 89374516663 с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размера земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87.

Кадастровым инженером Вестфаль Ниной Витальевной, 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, vestfal@list.ru, тел. 89374516663, номер в едином реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 4770, СНИЛС 071-861-506 65, член СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья» (№ 1119 от 01.11.2016), в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:08:044401, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, СПК «Филипповский», выполненные работы по подготовке проекта межевания земельных участков. Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Смольков Алексей Анатольевич (433535, Ульяновская область, Мелекесский район, с. Филипповка, ул. Луговая, д. 1). С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, тел. 89374516663 с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размера земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87.



Сегодня листаем
пыльные страницы
от 20 июня...

Этот день
в истории

1965 год

Неожиданная задержка

По графику коллектив СМУ «Заволжстрой» должен был ввести дом № 7 на Верхней Террасе еще в мае. Однако сделать это в прошлом месяце не удалось. По производственным соображениям штукатуров пришлось перевести на другой объект, и в дом они вернулись в начале июня. Зато сейчас они работают в полную силу, в квартиры уже зашли маляры из СУ «Отделстрой» № 2. Сейчас требуется, чтобы руководители СМУ «Заволжстрой» сосредоточили на работах по благоустройству большие силы, иначе до 30 июня объект не удастся ввести в действие.

1970 год

Завод кузовной арматуры

Мелекесский завод кузовной арматуры - строящееся предприятие. Но несколько цехов здесь уже вступили в действие, выпускают продукцию, которая предназначена для Волжского автомобильного завода. Действующие цеха оснащены новейшим высокопроизводительным оборудованием, укомплектованы квалифицированными специалистами, которые делают все необходимое для того, чтобы новое предприятие с каждым месяцем увеличивало выпуск продукции. Если в марте завод реализовал продукции на 98 тысяч рублей, то в мае - почти в два раза больше.

1975 год

Новые воздушные трассы

С 27 июня начнет курсировать комфортабельный ТУ-134 между городами Ульяновск и Челябинск. Эта воздушная линия свяжет два промышленных центра. Еще одна новая трасса свяжет Ульяновск со столицей Латвии Ригой. Предварительная продажа билетов на самолеты, кроме Центрального агентства Аэрофлота, теперь производится в гостинице «Волга» и в Новоульяновском комбинате бытового обслуживания.

1990 год

Квартиры - «афганцам»

В комитете ВЛКСМ треста «Спецстрой» территориального строительного объединения «Ульяновскстрой» состоялось собрание бывших воинов-интернационалистов. Ребята были проинформированы о том, что создан областной Союз ветеранов войны в Афганистане. Он будет объединять клубы, советы, комитеты воинов-интернационалистов, существующие сейчас в учебных заведениях, на промышленных предприятиях, в строительных организациях. Главная цель новой организации - вовлечение бывших солдат в активную общественную деятельность, реализация программ по их медицинской реабилитации, оказание материальной и другой помощи родителям, семьям погибших, инвалидов. Был рассмотрен вопрос о жилищном обеспечении «афганцев» в тресте. Бывшие воины отметили, что комитет комсомола уделяет этой проблеме самое пристальное внимание. За три месяца, прошедшие с предыдущего собрания, жилье предоставлено трем семьям.

2000 год

Никто не хотел выбирать

К сожалению, не состоялись выборы депутатов Законодательного собрания, которые проходили 18 июня. Причина до банального проста: горожане просто не пришли на избирательные участки. Явка в среднем по всем шести округам составила около 11 процентов. Чем можно объяснить такое явление? Это и хроническая усталость от политики, и рост цен на продукты, и отсутствие горячей воды, столь необходимой летом, в сезон работ на дачных участках. Дата следующих выборов пока не определена.

ПОДГОТОВИЛА ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД



Фотография «Они прилетели» - абсолютный лидер в номинации «Млекопитающие».

Символ России приветствует инопланетян

Креативный взгляд на живую природу юных фотографов и искусство с помощью смартфона.

■ ЕВГЕНИЙ ВЯХИРЕВ

До конца июня в Ленинском мемориале будет представлена «Дикая природа России».

Так называется фотовыставка, экспонирующаяся в Мемцентре на основе конкурса фотографий, ежегодно проводимого журналом National Geographic Россия. С флорой и фауной нашей страны, запечатленной в мгновениях самых необычных видов и ракурсов, ознакомилась и «Ульяновская правда».

Интерес к фотографиям с каждым годом растет. И представленные на выставке от NG фотоработы это наглядно демонстрируют. Впервые в этом году в список городов, где экспонируются снимки победителей фотоконкурса, попал Ульяновск. Причем оказался в числе первых, куда выставку привезли после Москвы и Санкт-Петербурга. До нас ее увидели пока только в Казани.

В экспозиции представлено 129 фотографий разнообразной живности - от символа России Михайло Потапыча до самых мелких мошек, снятых с помощью новейшей технологии макросъемки.

Всего же на конкурс от главного географического печатного ликбе-

за планеты откликнулись представившие свои фотоработы больше 50 тысяч россиян. И среди них ни одного, увы, ульяновца. Вообще, к сожалению, дикая природа Поволжья на фотовыставку ни в каком виде не попала. Почетный гость ульяновского этапа выставки, главный редактор National Geographic Россия и по совместительству член жюри фотоконкурса российских натуралистов-любителей Андрей Паламарчук сетует, что степям и полям наших широт его коллеги по ареопагу предпочли экзотику подвальных чудес, Дальнего Востока и Крайнего Севера. Ведь экспозиция состоит исключительно из работ победителей и лауреатов в разных номинациях.

Последних в конкурсе прошлого года было ровно 13: «Птицы», «Подводная съемка», «Юные таланты», «Природа в черно-белых тонах», «Заповедная Россия», «Фотоистория», «Млекопитающие», «От заката до рассвета», «Мамы и детеныши», «Пейзажи», «Макросъемка», «Растения», «Мобильное фото».

Сам Андрей Паламарчук поведал, что нынешний конкурс доказывает: живую природу новое поколение фотохудожников видит вполне креативно, а настоящее фотоискусство можно делать и с помощью смартфона. И, кстати, об уже упоминавшихся косолопах: медведя можно считать неофициальным животным-символом нынешней выставки. А фотография «Они прилетели» (на снимке) - абсолютный лидер в номинации «Млекопитающие», на которой

изображен Топтыгин с поднятыми лапами, как будто встречающий инопланетный разум из далекой цивилизации, - любимый кадр и личный конкурсно-выставочный фаворит господина Паламарчука.

- Посмотрите, какой он эмоциональный! - восхищен Андрей. - А в принципе животные и красоты в объективе год от года попадают одни и те же. Так что для нас, членов жюри, главным был все-таки в большей степени необычный творческий подход, новое видение уже знакомого... И вот это - как раз тот случай!

Не хотелось бы обидеть и букашек-таракашек, личная жизнь которых на выставочных фотоработах благодаря макросъемке представлена во всей красе и подробностях. И знаете, среди насекомых есть потрясающей красоты типажки. Хотя нынче же на подиум. А есть монстры, на которых без слез не взглянешь. Но и они завораживают...

Удивили по итогам прошлого года, признается главный редактор National Geographic Россия, и самые юные участники фотоконкурса: случайно или нет, но их кадры на выставке не отличить от кадров взрослых и маститых мастеров. Хотя сама формулировка «маститый мастер» в данном случае не вполне подходящая. В конкурсе участвуют только любители, и это принципиальная позиция его инициаторов.

А вот что касается съемочного оборудования, то с прошлого года фотоавторам-любителям пошли на уступки и разрешили снимать на непрофессиональную аппаратуру. И знаете, вовсе не в ущерб качеству...

Александр Маршал: Уберечь детей от войны и от шоу-бизнеса...

стр. 7 - Вы действительно еще для дочки Брежневки пеши?

- Я приехал покорять Москву в год Олимпиады-80 и стал работать музыкантом в ресторане гостиницы «Союз». Посетителями ресторана были самые известные в СССР люди. Это была точка, где работал модный тогда ВИА «Самозвезды». Иногда на эстраде «Союза» танцевал даже молодой и тогда еще мало кому известный Борис Моисеев. Завсегдаем ресторана была и Галина Леонидовна Брежнева. Но только я для нее

не пел. Я был аккомпанирующим музыкантом. На заднем плане стоял и не высовывался...

- У вас есть какие-нибудь претензии к публике?

- Не то чтобы претензии. Просто сейчас, я заметил, зрители стали жиже аплодировать. Считаю, видимо, что раз платят за наши концерты такие деньги, то этого и довольно. Так вот нет же, дорогие мои друзья, не забывайте, пожалуйста, аплодировать артистам. Нам ведь даже хлеба не надо, нужны только ваши аплодисменты. Когда они есть - мы живем.

- Можно банальный вопрос по мечту, Александр Витальевич?

- Нет у меня никакой особой мечты. Очень напряженное время сейчас наступило, чтобы мечтать о чем-то глобально великом. Да и осталось-то, если честно, уже не так много. Давайте смотреть правде в глаза. Основная часть прожита. Сейчас просто хочется пожить и не сползти вниз. О детях чаще думаю, об их будущем. И не только о своих. Уберечь бы их от войны. И от шоу-бизнеса... (Улыбается.)



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 40-52-84

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
 Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д. 1); - Законодательное Собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
 Издатель: - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
 Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
 Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
 ПИ № ТУ73-00395.
 Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
 Подписные индекс: 54450 «Ульяновская правда» толстуха (вт, пт)
 За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Печатаются материалы «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, 27. Печать офсетная. Тираж 2100 экз. Заказ № 614
 . Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

